

Soukromá střední odborná škola PRIMA s.r.o., Sokolovská 29, Rýmařov 795 01



ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Veřejnosprávní činnost



Název školního vzdělávacího programu: Veřejnosprávní činnost

Kód a název oboru vzdělání: Veřejnosprávní činnost 68-43-M/01



OBSAH

- 1. Identifikační údaje**
- 2. Profil absolventa**
- 3. Charakteristika školního vzdělávacího programu**
 - 3.1. Popis pojetí vzdělání
 - 3.2. Vzdělání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami
 - 3.3. Klíčové kompetence
 - 3.4. Organizace výuky
 - 3.5. Způsob hodnocení žáků
 - 3.6. Realizace bezpečnosti a zdraví při práci a požární prevence
 - 3.7. Podmínky pro přijímání ke vzdělávání a způsob ukončení vzdělávání
- 4. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP**
- 5. Učební plán**
 - 5.1. Tabulka učební plán
 - 5.2. Přehled využití týdnů ve školním roce
- 6. Učební osnovy:**
 - Pojetí vyučovacího předmětu
 - Obecné cíle předmětu
 - Charakteristika učiva
 - Hodnocení výsledků žáků
 - Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
 - Rozpis učiva a realizace kompetencí
- 7. Materiální zajištění vzdělávání**
- 8. Spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP**



Soukromá střední odborná škola PRIMA s.r.o., Sokolovská 29, Rýmařov 795 01

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST



1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE:

Název školního vzdělávacího programu: Veřejnosprávní činnost

Kód a název oboru vzdělání: Veřejnosprávní činnost 68-43-M/01

Délka a forma studia: čtyřleté dálkové studium

Platnost vzdělávacího programu: od 01. 09. 2009

Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou

Jméno ředitele: Mgr. Pavel Nehera

Zřizovatel školy: Mgr. Pavel Nehera, Miloslav Nehera

Právní forma: společnost s ručením omezeným

Název: Soukromá střední odborná škola Prima s.r.o.

Kontakty pro komunikaci se zřizovatelem školy

telefon, fax: +420 554 211 812, pavelnehera@seznam.cz

Kontakty pro komunikaci se školou

poštovní adresa: Sokolovská 29, 795 01 Rýmařov

elektronická adresa: ssosprima.rymarov@seznam.cz

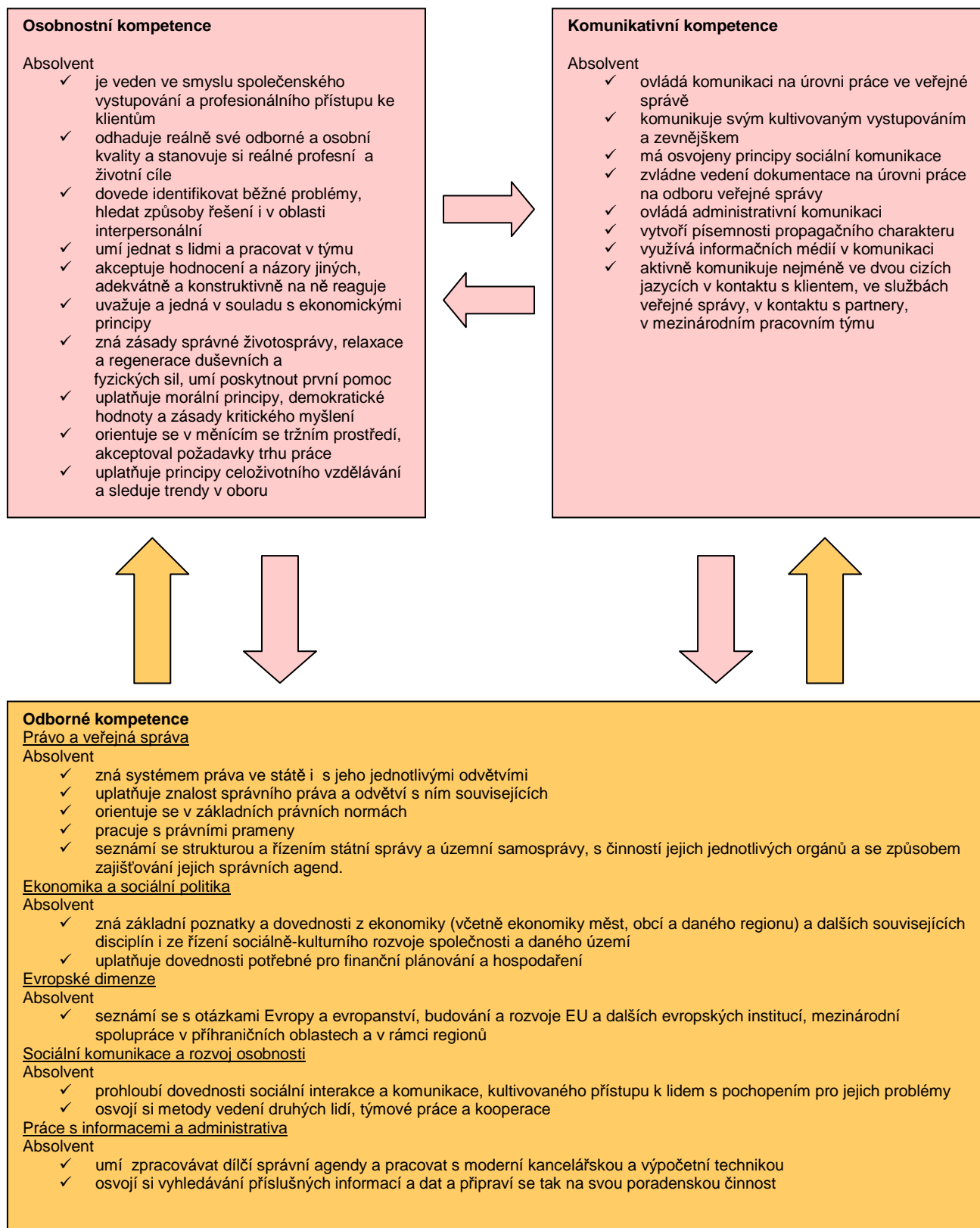
telefon, fax: +420 554 211 812

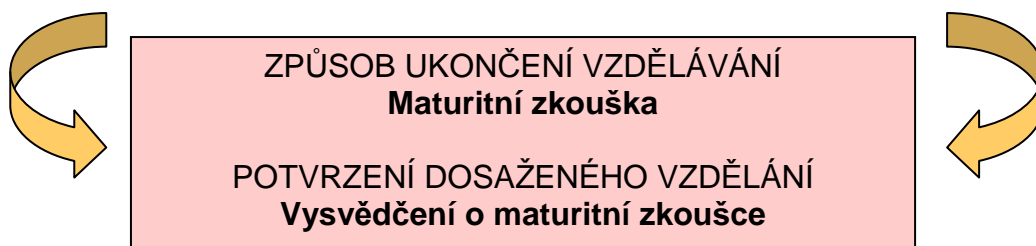
web: www.prima.skolniweb.cz

2. PROFIL ABSOLVENTA

Pojetí vzdělávacího programu v kontextu s veřejnosprávní činností

Vzdělávací program připravuje žáky pro výkon ucelených agend v rámci samostatné působnosti obcí a měst a dílčích správních agend územních, ústředních nebo jiných orgánů státní správy, zejména těch, které mají sídlo v regionu školy. Cílem studia je vybavit žáka kompetencemi nezbytnými pro profesní uplatnění a celoživotní učení.





Možnosti uplatnění absolventa

Po ukončení studia a úspěšném vykonání maturitní zkoušky je absolvent připraven zajišťovat jako referent státní správy nebo referent samosprávy odborné činnosti nebo ucelené agendy v rámci působnosti územních, ústředních nebo jiných orgánů státní správy a samosprávy, např. hospodaření s majetkem obce, vedení evidencí podle závazně platných předpisů, vedení agend správních a samosprávných komisí, výkon prací souvisejících s vystavováním úředních dokladů, určováním, vyměřováním a vybíráním dávek a poplatků, se správním řízením apod.

Absolvent najde uplatnění jako referent samosprávy na obecních, městských a magistrátních úřadech, či jako referent státní správy na územních, ústředních nebo jiných orgánech státní správy. Uplatnit se může i v občanském sektoru.

Předpokládané výsledky vzdělávání

Absolvent v oblasti výkonu profese

- ✓ dovede vystupovat na veřejnosti a jednat s klienty taktně, s pochopením pro jejich problémy, v souladu se společenskými normami a pravidly kulturního chování,
- ✓ je schopen využívat poznatky z psychologie v interpersonálním styku i v osobním životě,
- ✓ zná a dodržuje etiku státního úředníka,
- ✓ aktivně ovládá dva cizí jazyky,
- ✓ chápe a uplatňuje zásady ústavního práva, zná správní právo a má všeobecný rozhled v dalších právních odvětvích,
- ✓ dovede pracovat s právními normami a prameny,
- ✓ má přehled o organizaci a řízení státní správy a samosprávy,
- ✓ dovede vykonávat správní činnosti a agendy,
- ✓ je seznámen vývojovými trendy rozvoje společnosti a tržní ekonomiky, rozvoje regionu a obce,
- ✓ disponuje základními znalostmi a dovednostmi z ekonomiky včetně územní, z finančního plánování a hospodaření a z účetní evidence v působnosti správních a samosprávných orgánů,
- ✓ zpracovává a vede příslušnou dokumentaci a další hospodářské písemnosti,
- ✓ pracuje s různými zdroji informací,
- ✓ využívá pro práci prostředky výpočetní a kancelářské techniky.

Byl veden tak, aby

- ✓ znal své reálné odborné i osobnostní kvality, uměl konstruktivně zvažovat své možnosti v oblasti profesní dráhy,



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ měl reálnou představu o kvalitě své práce, pracoval svědomitě a pečlivě, snažil se dosahovat co nejlepších výsledků a konstruktivně přistupovat k důvodné kritice a k odstraňování vzniklých nedostatků,
- ✓ měl základní přehled o nabídce profesních a vzdělávacích možností a příležitostí v regionu, uměl posoudit a zjistit možnosti svého pracovního uplatnění a jim odpovídající potřeby dalšího vzdělávání,
- ✓ uměl vhodným způsobem prezentovat výsledky své práce i dispozice k dalšímu profesnímu i osobnostnímu rozvoji,
- ✓ uvažoval a jednal ekonomicky v osobním i pracovním životě, snažil se o loajlnost a hospodárnost v pozici zaměstnance,
- ✓ dodržoval zásady a předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygieny práce, znal pracovní rizika spojená s výkonem svého povolání.

Předpoklady absolventa pro další rozvoj v pracovním, občanském i osobním životě

- ✓ čte s porozuměním texty verbální i ikonické (obrazové), čerpá z nich informace a kriticky je hodnotí, uživatelsky používá elektronická média,
- ✓ dovede se kultivovaně, jazykově správně, ústně i písemně vyjadřovat v mateřském jazyce,
- ✓ používá cizí jazyk k dorozumívání,
- ✓ má základní pro život potřebné znalosti o fungování multikulturní demokratické společnosti,
- ✓ má základní znalosti v oblasti právního vědomí,
- ✓ má vědomosti a dovednosti z ekonomiky a podnikání potřebné k orientaci na trhu práce, v pracovněprávních vztazích,
- ✓ má základní početní znalosti,
- ✓ má základní znalosti o přírodních procesech a jevech,
- ✓ zná zásady správné životosprávy, relaxace a regenerace duševních a fyzických sil, umí poskytnout první pomoc při úrazu a náhlém onemocnění a ví, jak má jednat v situacích ohrožení,
- ✓ s pomocí svých shora uvedených vědomostí a dovedností dovede identifikovat běžné problémy, s nimiž se v životě setká, a hledat způsoby jejich řešení.

Vzdělávání směřovalo k tomu, aby absolvent v oblasti citové, postoje a hodnotové

- ✓ záměrně vyhledával potřebné informace, orientoval se v nich a pracoval s nimi uvážlivě,
- ✓ respektoval lidská práva,
- ✓ ctil život jako nejvyšší hodnotu,
- ✓ chránil životní prostředí a zapojil se do jeho udržování a zlepšování,
- ✓ jednal hospodárně, ctil hodnotu lidské práce a jejích výsledků, pečoval o majetek,
- ✓ pociťoval odpovědnost za své zdraví, usiloval o zdravý životní styl a o zdokonalování své tělesné zdatnosti.



3. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

3.1. Popis celkového pojetí vzdělávání

Škola vychovává absolventy se všeobecným i odborným vzděláním. Vedle výchovně vzdělávacího procesu škola věnuje pozornost komplexnímu působení na osobnost žáka, na jeho schopnost stanovit si hodnotový žebříček, rozvíjet osobní záliby, kulturní činnost a sportovní činnost. Do výchovného plánu školy jsou zařazena témata protidrogová, environmentální vzdělávání, sexuální výchova, škodlivost xenofobie a rasismu, psychologie a umění studovat, mravní výchova, komunikace, kulturní a estetická výchova. Učitelé si zařazují témata do svých plánů podle úvahy, věku žáků a zájmu žáků.

Soukromá střední odborná škola Prima s.r.o. vzdělává podle ŠVP i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. ŠVP v teoretickém vyučování vede žáky ke znalostem

a dovednostem (klíčové a odborné kompetence), které se maximálně uplatňují v praktickém životě.

Při praktické výuce je kladen důraz na důkladné seznámení žáka s pracovním procesem formou praxe u rozličných profesně příbuzných partnerů.

Pojetí výuky směřuje k větší univerzálnosti, flexibilitě, kreativitě, reflexi, modifikaci a aplikaci vzdělávacích strategií se zřetelem k principům celoživotního učení minimalizujícím rizika na trhu práce. Edukace podle ŠVP klade velký důraz nejen na kvalitu odbornou, ale i na obecnou vzdělanost.

Projektování praktického vyučování, ještě více respektuje provázanost a aplikaci odborných předmětů na konkrétní úkol z praxe a propojení s reálným životem.

Zvýšený důraz je kladen i na motivační činitele (např. větší veřejné prezentování služeb žáků, uplatňování projektové metody výuky atp.).

Průřezové téma člověk a životní prostředí se projevuje do celkového provozu školy (třídění komunálního odpadu, šetrné zacházení s energiemi atd.), péče žáků o zeleň a okolí školy. Environmentální výchova a vzdělávání má úzkou vazbu nejen na odborné předměty, ale je rovněž nedílnou součástí sportovně turistických kurzů a školních výletů (např. návštěva informačních středisek národních parků).

Průřezové téma Člověk v demokratické společnosti je naplňováno zejména integrací běžných žáků a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Dále je realizováno v rámci společenskovedního vzdělávání. Je koncepčně naplňováno ve všech vzdělávacích aktivitách. Průřezové téma Člověk ve světě práce je realizováno zejména formou odborného výcviku a odborné praxe.

3.2. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je prioritou Soukromé střední školy Prima s.r.o. Legislativní vymezení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., č. 563/2004 Sb. a vyhlášky 73/2005 Sb., 72/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mohou být osoby s vadou, poruchou nebo defektem dále osoby postižené a znevýhodněné. Soukromá střední odborná škola Prima s.r.o. je schopna zabezpečit vzdělání s přihlédnutím na celkový zdravotní stav žáka i těmto žákům:



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ žákům se zrakovým a sluchovým postižením,
- ✓ žákům s tělesným postižením,
- ✓ žákům s narušenou komunikační schopností
- ✓ žákům s poruchou chování
- ✓ žákům se specifickou poruchou učení, ADHD
- ✓ žákům s dlouhodobou nebo chronickou nemocí
- ✓ žákům s kombinovaným postižením

Podpůrnými opatřeními při speciálním vzdělávání je využití speciálních metod, postupů, forem a prostředků vzdělávání, kompenzačních, rehabilitačních a učebních pomůcek, speciálních učebnic a didaktických materiálů, zařazení předmětů speciálně pedagogické péče. Dalšími opatřeními je snížení počtu žáků ve třídě.

Poskytování pedagogicko-psychologických služeb, je zajišťováno výchovným a kariérním poradcem, školním metodikem prevence a školním psychologem.

Individuální vzdělávací plán se stanoví na základě doporučení speciálně pedagogického vyšetření popř. konzultaci s odborným lékařem.

Individuální vzdělávací plán vychází z příslušného školního vzdělávacího programu školy, závěrů speciálně pedagogického vyšetření, popřípadě psychologického vyšetření školským poradenským zařízením, popřípadě doporučení registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře nebo dalšího odborníka, a vyjádření zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka. Je závazným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka.

Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním

Při vzdělávání žákyň a žáků se sociálním znevýhodněním, z odlišného sociálního prostředí klade škola důraz na tyto principy:

- ✓ upřednostňování inkluzivní vzdělávání,
- ✓ realizace aktivit směřujících k dlouhodobé individuální podpoře žáků a žákyň, průběžnému vyrovnávání vstupního znevýhodnění a současné vytváření takového emočního prostředí, které motivuje k osvojení hodnot a znalostí a kompetencí očekávaných ve vztahu k integraci do společnosti,
- ✓ záruka bezpečného a respektujícího prostředí,
- ✓ vytváření odpovídajících prostor ve škole pro přípravu na vyučování (internet, knihovna, školní klub atp.
- ✓ spolupráce s poskytovateli služeb dostupných v naší lokalitě a využití jejich kapacity k podpoře žáků a žákyň, případně rozvíjení společné aktivity (s neziskovými organizacemi poskytujícími sociální služby, jejichž cílovou skupinou jsou rodiny ohrožené sociálním vyloučením, odborem péče o dítě apod.),
- ✓ využívání prostředků z dotačních výzev MŠMT i dalších institucí, určených k získání potřebných zdrojů pro realizaci programů podpory sociálně znevýhodněných žáků/žákyň
- ✓ cílené zabezpečování vzdělávání pedagogických pracovníků v problematice práce se sociálně znevýhodněnými žáky/žákyněmi (pocházejícími z prostředí sociálního vyloučení, cizinci, žadatelé o azyl apod.).



- ✓ v rámci školy vytváření dostatečného informačního zázemí o problematice práce se sociálně znevýhodněnými žáky/žákyněmi (relevantní literatura, databáze dostupných kvalitních internetových zdrojů, metodické materiály apod.)

Pedagogičtí pracovníci školy vždy **informují zákonné zástupce žáků a žákyň, či žáky samotné (18 +) že údaje o sociálním znevýhodnění**, které škola poskytuje, **nejsou vnímány jako stigmatizující a nebudou žádným způsobem zneužity**. A že údaje o sociálním znevýhodnění budou sloužit výhradně k vyrovnání vzdělanostních šancí těch žáků, u nichž mohou být sníženy v důsledku sociálního (a souvisejícího prostorového, ekonomického, kulturního, či symbolického) vyloučení a ke vzdělávání sociálně znevýhodněných žáků podle Rámcového vzdělávacího programu pro střední vzdělávání.

Při vzdělávání žákyň a žáků se sociálním znevýhodněním, z odlišného sociálního a kulturního prostředí včetně romských je **ze strany pedagogických pracovníků velmi potřebné na naší škole ctít tyto principy:**

- ✓ upřednostňovat zejména motivující a aktivizující metody výuky a hodnocení, které mají větší potenciál rozvíjet individuální předpoklady žákyň a žáků a umožňují pozitivně využívat heterogenitu žakovského kolektivu (vytvářet příležitost zapojení všech smyslů do učení se, střídání výkladu a individuální či skupinovou činnost žákyň a žáků, vytvářet vzdělávací projekty atp.),
- ✓ sledovat zájmy žákyň a žáků a při plánování výuky začleňovat témata atraktivní pro žáky a žákyně ve skupině,
- ✓ sledovat komunikační dovednosti, jazykovou vybavenost a aktivní slovní zásobu žákyň a žáků a pomáhat jim překonávat případné znevýhodnění v této oblasti (pomoci zde může i asistent pedagoga, využití disponibilní časové dotace ve školním vzdělávacím programu),
- ✓ získávat relevantní informace o rodinném zázemí žákyň a žáků a zajímat se o to, do jaké míry může rodina poskytnout žákyním a žákům potřebné materiální zázemí či podporu a pomoc při vzdělávání,
- ✓ mít k dispozici dostatek pomůcek k využití žáky a žákyněmi ve škole či při přípravě ve škole v období mimo vyučování (např. Domov mládeže, školní klub, zájmové kroužky, doučování)
- ✓ při práci s žáky a žákyněmi a při zadávání domácí přípravy zohledňovat možnosti, dané jejich rodinným zázemím,
- ✓ uvědomovat si, že pokud žáci a žákyně nemají dostatečnou podporu v rodinném zázemí, není možné je za to činit zodpovědnými, ale je nezbytné vytvořit podmínky pro to, aby tato skutečnost co nejméně negativně ovlivňovala jejich školní úspěšnost,
- ✓ být v pravidelném kontaktu s rodiči či zákonnými zástupci žákyň a žáků a vzájemně se pravidelně informovat o pokrocích a vývoji dítěte, poskytovat rodičům pozitivní zpětnou vazbu o pokrocích a dosažených výsledcích jejich dětí,
- ✓ pokud se pedagogickým pracovníkům školy nedaří navázat odpovídající spolupráci s rodinou žákyň a žáků, je nezbytné vyhledat prostředníka (terénní sociální pracovník, pracovník neziskové organizace poskytující sociální služby, odbor sociálně právní ochrany dětí atp.).



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Při vzdělávání žákyň a žáků se sociálním znevýhodněním, z odlišného sociálního a kulturního prostředí, včetně romských, je **především důležité**, aby pedagogičtí pracovníci vnímali a **citlivě usměrňovali sociální klima ve třídě, pravidelně efektivně diagnostikovali vztahy a pozice žákyň a žáků ve skupině**, věnovali zvýšenou pozornost žákům a žákyním ohroženým vyloučením ze skupiny, pozitivně **ovlivňovali procesy skupinové dynamiky a eliminovali rizika jejich vyloučení z kolektivu třídy**.

Veškerá vyrovnávací a podpůrná opatření, která škola využívá při vzdělávání žákyň a žáků se sociálním znevýhodněním, z odlišného sociálního a kulturního prostředí, je potřebné zaměřit **již na prevenci školní neúspěšnosti** těchto dětí a žáků. V průběhu **vzdělávání není na místě snižovat z důvodů sociálního znevýhodnění nároky na žáky a žákyně**, ale je třeba vytvořit jim podmínky pro to, aby se případné znevýhodnění v co nejnížší možné míře projevilo v naplňování jejich vzdělávacího potenciálu. Pokud pedagogičtí pracovníci realizovali vyrovnávací opatření, jež jsou v možnostech školy, a žák či žákyně nedosahuje očekávaných výsledků, je důležité oslovit rodiče či jiného zákonného zástupce žáka či žákyně a **včas zprostředkovat pomoc školského poradenského zařízení** a spolupracovat na realizaci doporučených opatření.

Základní zásady pro práci s dětmi se sociálním znevýhodněním

- ✓ v případě potřeby vypracování individuálních vzdělávacích plánů
- ✓ zajištění skupinové nebo individuální péče
- ✓ zajištění specifických učebnic a pomůcek
- ✓ volba odpovídajících metod a forem práce
- ✓ nastolení pravidelné spolupráce s rodinou a odborným pracovištěm
- ✓ vytvoření příznivého klimatu pro tyto žáky ve školním prostředí

Vzhledem k soukromoprávnímu charakteru naší školy je potřeba brát v potaz, že žák/žákyně potažmo jejich zákonní zástupci uzavírají Smlouvu o vzdělání za úplatu. Výše zmíněné principy se tedy váží na finanční stránku, jak z pohledu školy, tak z pohledu žáka/žákyně /zákonného zástupce.

Zejména z pohledu strany, která je nucena platit finanční obnos za vzdělání může docházet k redukci nákladů prostřednictvím tzv. **úlevy ze školného**, která má tyto podoby:

✓ **Prospěchová úleva**

Úlevu může získat žák, který má na konci školního roku vyznamenání. Tato úleva může činit maximálně 50 % školného.

✓ **Sociálně-prospěchová úleva**

Může získat žák, který má rodiče samoživitele a ten pobírá sociální příspěvek nebo jsou oba rodiče nezaměstnaní. V obou případech musí mít žák potvrzení příslušného úřadu.

Žák musí mít prospěch do 2,0 a žádnou dostatečnou.

Tato úleva může činit maximálně 50 % školného.

✓ **Úleva zřizovatele školy**



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Úleva z mimořádných důvodů, o kterých rozhoduje výhradně zřizovatel školy.

U všech úlev platí, že žák nesmí mít neomluvené vyučovací hodiny, nesmí mít snížený stupeň z chování nebo četná kázeňská opatření.

Žádosti o úlevu ze školného za uplynulý školní rok se podávají písemně ředitelství školy nejpozději **do 31. července**, pokud na tento den připadá den pracovního volna, je nutné, aby byla žádost podána pracovní den před dnem pracovního volna. Rozhoduje datum odeslání.

Školská rada na žádost zřizovatele školy rozhodne o úlevě ze školného nejpozději do 15. 9. nového školního roku a dá písemné vyrozumění.

Pokud má již žák zaplacené školné, nelze vrátet peníze.

Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných

Vzdělávání žáků mimořádně nadaných je žádoucí nejen vzhledem k žákům samotným, ale zároveň má zásadní význam pro společnost. Nemusí se přitom jednat pouze o žáky mimořádně nadané, ale i o ty žáky, kteří prokazují mimořádně vysokou úroveň výkonů ve všech, nebo pouze v určitých činnostech či oblastech vzdělávání, kde projevují například vysokou motivaci, jsou značně cílevědomí a kreativní. Je proto nutné tyto žáky podchytit a individuálně s nimi pracovat. Mimořádně nadaní žáci mohou mít ovšem i řadu problémů při zvládnání učiva i v sociálních vztazích z důvodů preferování vlastního tempa, nedostatečný um ve způsobu učení se, podceňování opakování i prosazování vlastní výrazné osobnosti. Je proto důležité zjistit konkrétní nadání žáka, ale i jeho nedostatky a problémy a tomu přizpůsobit práci s ním. Škola má mít přehled i o vývoji žáka na základní škole, dosavadní způsob práce s žákem i rodinné prostředí.

Na základě doporučení PPP, SPC je možné vzdělávat žáka v určitém předmětu v jiném postupném ročníku.

Vzdělávání mimořádně nadaných žáků bude realizováno v souladu se zákonem. Na základě doporučení třídního učitele nebo učitele předmětu, ve kterém žák dosahuje mimořádné úrovně.

Zásady a principy při realizaci IVP

- ✓ Vždy musí být činěno se souhlasem zákonného zástupce především při posílání do Pedagogicko psychologické poradny či Speciálního pedagogického centra kvůli identifikaci a následným doporučením v péči o tohoto mimořádně nadaného žáka.
- ✓ V průběhu vzdělávacího procesu se budeme snažit vytvářet pozitivní klima u mimořádně nadaných žáků. V případě potřeby žáka se budeme snažit (introverti se špatnou sociální přizpůsobivostí) pomoci při začleňování do komunity.
- ✓ Při vzdělávání mimořádně nadaných žáků bude způsob výuky vycházet důsledně z principů individualizace a vnitřní diferenciaci.
- ✓ Za zpracování IVP odpovídá učitel předmětu, ve kterém žák dosahuje mimořádné úrovně, a ředitel školy.
- ✓ Na zpracování IVP budou spolupracovat školské poradenské zařízení, zákonný zástupce žáka, třídní učitel, vyučující učitelé jednotlivých předmětů, výchovný poradce a ředitel školy.
- ✓ IVP může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeby.



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ Ředitel školy seznámí s IVP zákonného zástupce žáka, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem §6 odst. 4 vyhlášky č. 73/2005 Sb..

Součástí IVP může být:

- ✓ doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu
- ✓ zadání specifických úkolů
- ✓ zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů
- ✓ vnitřní diferenciací žáků v některých předmětech
- ✓ účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky
- ✓ občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty
- ✓ s otevřenou možností volby na straně žáka

Průběh vzdělávání mimořádně nadaného žáka a spolupráci se školským poradenským zařízením zajišťuje výchovný poradce.

SSOŠ Prima srov.o. zabezpečuje výuku žáků mimořádně nadaných formou:

- ✓ individuálního vzdělávacího plánu pro nadaného žáka (termínované zkoušení),
- ✓ podporuje jeho účast na soutěžích, olympiádách,
- ✓ uplatňuje vhodné formy a metody práce spolu s individuální pomocí pedagogů,
- ✓ spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou
- ✓ vzdělávání pomocí speciálních seminářů a vytvářením studijních skupin napříč
- ✓ ročníky, samostatným vzděláváním

3.3. Klíčové kompetence

Vyučovací proces v rámci ŠVP směřuje k osvojení klíčových kompetencí, tak aby absolvent byl schopen:

- komunikovat a jednat s hosty v souladu s etickými normami a pravidly společenského chování
- řešit vhodným způsobem problémové situace
- vést administrativní agendu a evidenci, pomocí využití prostředků ICT
- komunikovat s hosty v cizím jazyce

Uvedené klíčové kompetence se průběžně rozvíjejí:

- v procesu teoretické výuky
- v procesu praktické výuky
- v rámci mimo vyučovacích aktivit žáků

Činnosti a aktivity školy jsou založeny na principech demokratické občanské společnosti, na zásadách a principech trvale udržitelného rozvoje, na pravidlech profesního uplatnění na trhu práce a na strategii všestranné aplikace informačních a komunikačních technologií.

Průřezová témata jsou tedy nedílnou součástí koncepce školy. Žáci si je osvojují a učí se je uplatňovat:

- v každodenním životě školy
- průběžně ve výuce jednotlivých předmětů
- v rámci projektového týdne, pomocí vlastních projektů a prezentací

3.4. Organizace výuky

Základním schématem organizace výuky je rozdělení předmětů do teoretického vyučování a praxe. Teoretické vyučování směřuje k obecné vzdělanosti a rozvoji klíčových kompetencí. Těžištěm praktického vyučování je praxe s návazností



na odborné předměty, které vedou k rozvoji odborných kompetencí. V rozvrhu se činnosti střídají tak, aby bylo dosaženo maximální efektivity vzdělávacího procesu. Teoretické vyučování je realizováno během týdne v rozvrhu hodin, praktické vyučování (praxe) je realizována průběžně ve školním roce i o prázdninách jako týdenní blok v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Odborná praxe, je individuálně organizovaná žáky (možnost volby praktikovaného místa). O průběhu praxe si žáci vedou podrobné záznamy. Zde dokumentují průběh praxe, výčet vlastních činností. Na základě těchto záznamů žáci vypracují předepsanou zprávu společně s poskytovatelem praxe a odevzdají v tištěné podobě do sedmi dnů po ukončení praxe. Výsledky praxe jsou hodnoceny v rámci odborných předmětů.

3.5. Způsob hodnocení žáků

Žáci jsou hodnoceni způsobem vedoucím k dosažení výukových cílů, motivaci, rozvoji a podpoře vzdělávání. V oblastech výuky jsou hodnoceny výsledky relevantní pro daný typ výuky (praktické nebo teoretické vyučování) - aktivita, praktické cvičení, úkol, ústní nebo písemné zkoušení, ...

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání

Při hodnocení žáka se přihlíží k jeho možnostem a schopnostem žáků. Hodnocení žáků se vždy vztahuje ke Školnímu vzdělávacímu programu tohoto oboru.

Pravidla hodnocení výsledků ve vzdělávání jsou součástí školního řádu

A. Zásady průběžného hodnocení výsledků vzdělávání žáků

1. Vyučující uplatňuje při hodnocení vůči žákovi přiměřenou náročnost a pedagogický takt.
2. Účelem zkoušení není nacházet mezery v žakových vědomostech, nýbrž hodnotit to, co zná a umí.
3. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků nesmí být používáno k upevnění kázně, má mít motivační charakter.
4. Žák, který se po omluvené nepřítomnosti dostaví do vyučování, je po určitou dobu, již dohodne s vyučujícími jednotlivých předmětů, uvolněn z ústního i písemného zkoušení.
5. Podklady pro průběžné hodnocení získává vyučující zejména takto:
 - a) soustavným diagnostickým pozorováním žáka
 - b) soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
 - c) různými druhy zkoušení (písemné, ústní, praktické, pohybové) a didaktickými testy
 - d) kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami



e) analýzou výsledků činnosti žáka

6. Vyučující na začátku každého pololetí seznámí žáky s pravidly a podmínkami hodnocení výsledků vzdělávání v daném předmětu (jedná se mj. zejména o podmínky, které žák musí splnit, aby mohl být za dané období hodnocen, a o termín ukončení hodnocení v daném období). Tyto pravidla a podmínky hodnocení musí nejdříve schválit předmětová komise.

7. Nutnou podmínkou hodnocení žáka za dané období jsou minimálně 2 známky z ústního, písemného či praktického zkoušení. Hodnotit žáka na základě jedné známky nelze.

8. Vyučující oznamuje žákovi výsledek každého hodnocení a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů či výtvorů. Při ústním zkoušení oznámí vyučující žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů.

9. Pravidla ústního zkoušení:

- ✓ Žák má právo být v průběhu pololetí alespoň jednou ústně zkoušen (mimo předmět tělesná výchova).
- ✓ Ústní zkoušení jednoho žáka by nemělo překročit časový limit 15 minut.
- ✓ Žák smí být ústně zkoušen výhradně před spolužáky ve třídě. Výjimkou je komisionální zkouška.

10. Pravidla písemného zkoušení

a) Písemným zkoušením jsou didaktické testy (trvajících cca 10 minut), písemné prověrky (trvajících cca 25 minut) a jednohodinové či delší písemné práce zadané celé třídě nebo celé skupině žáků.

b) V jednom dni lze psát pouze jednu jednohodinovou či delší písemnou práci nebo nejvýše dvě písemné prověrky trvajících cca 25 minut.

c) Didaktické testy trvajících cca 10 minut jsou zaměřeny na užší pasáže učiva, nelze je považovat za náročnější písemné zkoušení a nemusí být hlášeny předem.

d) Jednohodinové a delší písemné práce je nutno žákům ohlásit nejméně 7 dní předem, písemné prověrky 2 dny předem.

e) Náhradní písemné zkoušení v případě nepřítomnosti žáka ve vyučovací hodině vyučující nemusí zadávat.

f) Nestanoví-li vyučující výslovně jinak, je zakázáno při písemném zkoušení používat knihy, sešity, seznamy vzorců či papíry s poznámkami (tzv. taháky) apod.. Uživatelům nedovolených pomůcek je možno písemnou zkoušku odebrat a ohodnotit stupněm nedostatečný.



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

g) Zcela nečitelnou písemnou zkoušku není povinen vyučující akceptovat a hodnotí ji stupněm nedostatečný.

h) Pokud žák písemnou zkoušku neodevzdá, pohlíží se na ni, jako kdyby byla napsána, a hodnotí se stupněm nedostatečný.

11. Vyučující je povinen vést soustavnou evidenci o každém hodnocení žáka.

12. Třídní učitelé a vedení školy jsou informováni o stavu hodnocení ve třídě na pravidelných čtvrtletních pedagogických radách, po nichž vždy následují informační schůzky se zákonnými zástupci žáků. V nutných případech mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování se informace předávají okamžitě.

13. Případy zaostávání žáků ve vzdělávání a nedostatky v jejich chování, jakož i případy mimořádných talentů a jejich výsledky se projednávají v pedagogické radě.

14. Zákonné zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka

a) učitel daného vyučovacího předmětu dle pokynů ředitele školy (třídní schůzky, informační odpoledne, telefonicky apod.)

b) třídní učitel nebo učitel daného předmětu, jestliže o to zákonný zástupce požádá

c) ředitel v případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování, a to bezprostředně a prokazatelným způsobem.

B. Zásady hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení

1. Žák je hodnocen ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku. Výjimkou je ustanovení § 69 odst. 5 a odst. 6 školského zákona nebo rozhodnutí ředitele o uvolnění žáka z vyučovacího předmětu ze závažných důvodů, zejména zdravotních.

2. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení přihlíží vyučující k věkovým zvláštěm žáků i k tomu, že mohl v průběhu hodnoceného období zakolísat ve svých výkonech pro určitou indispozici.

3. Stupeň hodnocení určí vyučující příslušného předmětu.

4. V předmětu, v němž vyučuje více vyučujících, nebo se mění vyučující v rozvrhu hodin, určí výsledný stupeň hodnocení příslušní vyučující po vzájemné dohodě.

5. Při určování stupně hodnocení se posuzuje kvalita práce a výsledky vzdělávání za celé hodnocené období. Hodnocení zahrnuje zejména:

a) stupeň osvojení a jistoty, s níž žák ovládá učební látku

b) schopnost samostatného úsudku



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- c) schopnost aplikace získaných kompetencí
- d) samostatnost a aktivitu při řešení úkolů
- e) systematičnost a svědomitost při práci
- f) úroveň vyjadřování v ústním i písemném projevu

6. Na konci hodnoceného období, v termínu, který určí ředitel školy, zapíše vyučující příslušných předmětů číslíci výsledky hodnocení do počítačové databáze a připraví návrh na komisionální zkoušky, který předloží statutárnímu zástupci ředitele.

7. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech se hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- a) 1 – výborný
- b) 2 – chvalitebný
- c) 3 – dobrý
- d) 4 – dostatečný
- e) 5 – nedostatečný

Není-li možné žáka hodnotit z některého předmětu, uvede se na vysvědčení u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo „nehodnocen(a)“.

Pokud je žák z vyučování některého předmětu zcela uvolněn, uvede se na vysvědčení u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo „uvolněn(a)“.

Chování žáka se hodnotí stupni hodnocení:

- a) 1 – velmi dobré
- b) 2 – uspokojivé
- c) 3 – neuspokojivé

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- a) prospěl(a) s vyznamenáním
- b) prospěl(a)
- c) neprospěl(a)
- d) nehodnocen(a)



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Žák prospěl s vyznamenáním, není-li hodnocení v žádném povinném předmětu horší než stupeň 2 – chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré.

Žák prospěl, není-li hodnocení v některém povinném předmětu vyjádřeno stupněm 5 – nedostatečný.

Žák neprospěl, je-li hodnocení v některém povinném předmětu vyjádřeno stupněm 5 – nedostatečný nebo není-li žák hodnocen z některého předmětu na konci druhého pololetí.

Žák je nehodnocen, pokud ho není možné hodnotit z některého předmětu na konci prvního pololetí ani v náhradním termínu.

C. Kritéria stupňů prospěchu

1. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve vyučovacích předmětech všeobecně vzdělávacích a odborných s převahou teoretického vyučování.

Při hodnocení sleduje učitel zejména:

- ✓ - ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů
- ✓ - kvalitu a rozsah získaných dovedností, schopnost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti
- ✓ - schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí
- ✓ - kvalitu myšlení, především jeho logiku, samostatnost a tvořivost
- ✓ - aktivitu v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim
- ✓ - přesnost, výstižnost a odbornou i jazykovou správnost ústního i písemného projevu
- ✓ - kvalitu výsledků činností
- ✓ - osvojení účinných metod samostatného studia

Výsledky se hodnotí podle těchto kritérií

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní i písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a úhledný. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je úhledný, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně úhledný a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo úhledný. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

2. Hodnocení ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření.



Převahu praktické činnosti mají zejména předměty: cvičení z práva a cvičení z veřejné správy, vaření a příprava pokrmů.

Při hodnocení se sleduje zejména:

- ✓ - vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem
- ✓ - osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce
- ✓ - využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech
- ✓ - aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech
- ✓ - kvalita výsledků činností
- ✓ - organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti
- ✓ - dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí

Vzdělávací výsledky se hodnotí podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce, dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsaných ukazatelů. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

3. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

Převahu výchovného zaměření má: tělesná výchova. Žák je při částečném uvolnění nebo úlevách doporučených lékařem hodnocen s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu. Při hodnocení v tomto předmětu se v souladu s požadavky učebních osnov posuzuje:

- ✓ - stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu
- ✓ - osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace
- ✓ - poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti
- ✓ - kvalita projevu
- ✓ - vztah žáka k činnostem a zájem o ně
- ✓ - všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví

Výchovně-vzdělávací výsledky se hodnotí podle těchto kritérií

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně, podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o tělesnou kulturu a projevuje k ní aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svoji tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu.



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o tělesnou zdatnost. Rozvíjí v požadované míře svoji tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svoji tělesnou zdatnost.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projevu je málo uspokojivý. Úkoly řeší s častými chybami. Jeho vědomosti a dovednosti mají četné mezery a při jejich aplikaci potřebuje značnou pomoc učitele. Projevuje pouze minimální zájem a snahu o práci a o rozvoj své tělesné zdatnosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svoji tělesnou zdatnost.

4. Hodnocení chování žáků

a) hodnocení chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o něm ředitel po projednání v pedagogické radě

b) kritériem pro hodnocení chování je dodržování pravidel chování včetně dodržování školního řádu během hodnoceného období

c) při hodnocení chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka

Kritéria pro jednotlivé stupně hodnocení chování:

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák aktivně obhájí a dodržuje lidská práva a svobody, chápe význam řádu, pravidel a zákonů pro fungování společnosti. Uplatňuje vhodné způsoby chování a komunikace, dodržuje pravidla pro soužití ve škole. Chová se ohleduplně a ochotně pomáhá druhým. Spolupracuje s ostatními žáky ve třídě popř. ve škole, přispívá třídě popř. škole svou prací, svými nápady a informacemi. Chápe potřebu tolerance ve společnosti, respektuje kulturní, etnické a jiné odlišnosti lidí i jejich odlišné názory, zájmy, způsoby chování a myšlení. Případné neshody či konflikty se snaží řešit nenásilným způsobem.



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Stupeň 2 (uspokojivé)

Žák ne vždy obhajuje a dodržuje lidská práva a svobody, méně chápe význam řádu, pravidel a zákonů pro fungování společnosti. Nedaří se mu vždy uplatňovat vhodné způsoby chování a komunikace, občas nedodržuje pravidla pro soužití ve škole. Nechová se vždy ohleduplně a ne vždy je ochoten pomoci. Nespolupracuje dostatečně s ostatními žáky ve třídě popř. ve škole, méně přispívá třídě popř. škole svou prací, svými nápady a informacemi. Někdy nechápe potřebu tolerance ve společnosti, nerespektuje náležitě kulturní, etnické a jiné odlišnosti lidí i jejich odlišné názory, zájmy, způsoby chování a myšlení. Případné neshody či konflikty se ne vždy snaží řešit nenásilným způsobem.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Žák nechápe dobře nutnost obhajování a dodržování lidských práv a svobod, málo uznává význam řádu, pravidel a zákonů pro fungování společnosti. Nesnaží se uplatňovat vhodné způsoby chování a komunikace, svým jednáním a svými postoji odmítá dodržovat pravidla pro soužití ve škole. Málo přispívá třídě popř. škole svou prací, svými nápady a informacemi. Neuznává potřebu tolerance ve společnosti, případné neshody či konflikty řeší neadekvátním způsobem.

Důvody sníženého stupně v hodnocení chování mohou být také:

- a) pozdní příchody do vyučování
- b) neomluvená nepřítomnost ve vyučování
- c) nedovolený (neohlášený) odchod z vyučování
- d) opakované neplnění vzdělávacích povinností a nedostačující domácí příprava
- e) zdlouhavé omlouvání nepřítomnosti ve vyučování
- f) neoznámení předem známé nepřítomnosti ve vyučování
- g) kouření, požívání alkoholu nebo psychotropních látek ve škole
- h) nevhodné chování žáka ve škole

D. Hodnocení žáků se specifickými vývojovými poruchami učení

1. Způsob hodnocení žáka vychází ze znalosti příznaků specifické vývojové poruchy učení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, v nichž se tato porucha projevuje.

2. Při způsobu hodnocení žáka se zvyrazňuje, zejména ve věku plnění povinné školní docházky, motivační složka hodnocení, např. ohodnocení bodové, hodnocení s uvedením počtu chyb apod.



3. Ostatním žákům ve třídě je nutno sdělit vhodným způsobem podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení žáka se specifickou vývojovou poruchou učení.

F. Průběh a způsob hodnocení výsledků vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu

1. Ředitel školy může s písemným doporučením školského poradenského zařízení povolit nezletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na žádost jeho zákonného zástupce a zletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na jeho žádost vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Ve středním vzdělávání ředitel školy může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu i z jiných závažných důvodů.

2. V individuálním vzdělávacím plánu povoleném z jiných závažných důvodů je určena zvláštní organizace výuky a délka vzdělávání při zachování obsahu a rozsahu vzdělávání stanoveného školním vzdělávacím programem.

3. Ředitel školy seznámí žáka a zákonného zástupce nezletilého žáka s průběhem vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu a s termíny zkoušek. Individuální vzdělávací plán, podepsaný ředitelem školy, žákem a zákonným zástupcem nezletilého žáka, se stává součástí osobní dokumentace žáka.

3.6. Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

BOZP se řídí Metodickým pokynem k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

Při stanovení konkrétních opatření péče o bezpečnost a ochranu zdraví žáků vychází škola z vyhledávání, posuzování a zhodnocení rizik spojených s činnostmi a prostředím v celém režimu žáka ve škole v rámci výchovného a vzdělávacího působení. Bere v úvahu možné ohrožení žáků při výuce jednotlivých předmětů, při přesunech žáků v obci v rámci školního vyučování a při účasti školy na různých akcích pořádaných ve škole i mimo školu. Přihlíží k věku žáků, jejich schopnostem, fyzické a duševní vyspělosti, zdravotnímu stavu a ukázněnosti žáků.

Škola podle školního vzdělávacího programu seznamuje žáky s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví tak, aby bylo dosaženo klíčových kompetencí vztahujících se k ochraně zdraví žáků a jejich bezpečnosti.

3. 7. Podmínky pro přijímání ke vzdělání a způsob ukončení vzdělání

- ✓ jednotná kritéria přijímacího řízení jsou stanovena v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů
- ✓ splnění povinné školní docházky nebo úspěšné ukončení základního vzdělání před - splněním povinné školní docházky
- ✓ splnění podmínek přijímacího řízení prokázáním vhodných schopností, vědomostí a zájmu
- ✓ v rámci přijímacího řízení jsou vyhodnoceny výsledky vzdělávání žáka/žákyně na základní škole



- ✓ splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o studium daného oboru stanovených vládním nařízením

Zdravotní způsobilost:

K posouzení zdravotní způsobilosti uchazeče pro daný obor podle nařízení vlády o soustavě vzdělávacích oborů je příslušný registrující praktický lékař.

Přijímací řízení

Uchazeči budou přijímáni v rámci stanovené kvóty dle celkového pořadí, které bude sestaveno na základě prospěchu na základní škole. Do celkového hodnocení se započítávají i mimořádné okolnosti – zdravotní znevýhodnění, zájmová činnost, účast v soutěžích apod., které musí žák před přijímacím řízením doložit, nejlépe zaslat s přihláškou.

U prospěchu na základní škole se bodově hodnotí průměry na vysvědčení za obě pololetí 8. ročníku a 1. pololetí 9. ročníku, která se uvádějí na přihlášce.

Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou, dokladem o ukončení středního vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce. Obsah a organizace maturitní zkoušky se řídí školským zákonem č.561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Obsah a forma maturitní zkoušky

Maturitní zkouška se dělí na dvě části: společnou a profilovou. Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě její části.

S p o l e č n á část maturitní zkoušky se skládá ze 3 povinných zkoušek, které zadává Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy v termínu společném pro všechny školy a za stejných podmínek, určuje jejich rozsah a formu a stanoví i kritéria jejich hodnocení. Jedná se o zkoušky:

- zkouška z českého jazyka a literatury
- zkouška z cizího jazyka
- volitelná zkouška - žáci si volí mezi předměty: matematika, občanský a společenskovední základ a informačně technologický základ.

Povinné zkoušky koná žák buď v základní nebo vyšší úrovni obtížnosti dle svého rozhodnutí. Úroveň volí pro každou zkoušku zvlášť.

P r o f i l o v á část maturitní zkoušky slouží k profilaci žáků s ohledem na specifika a možnosti naší školy a možnosti uplatnění absolventa na trhu práce v našem regionu nebo v dalším studiu. Skládá se ze 2 povinných zkoušek a jedné povinně volitelné zkoušky, stanovených ředitelem školy:

Obsah a forma profilové části maturitní zkoušky:

- praktická zkouška – žáci vypracovávají závěrečnou práci, kterou musí obhájit před komisí z Veřejné správy nebo Práva
- veřejné správa – ústní zkouška ze stěžejního předmětu Veřejná správa
- povinně volitelná zkouška - Právo - ústní zkouška
- povinně volitelná zkouška - Ekonomický blok - ústní zkouška (kombinovaná zkouška z ekonomiky a sociální politiky, veřejných financí, účetnictví)



Soukromá střední odborná škola PRIMA s.r.o., Sokolovská 29, Rýmařov 795 01



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Profilová část maturitní zkoušky může mít, kromě tří povinných zkoušek, až 2 nepovinné zkoušky. Žák si je může zvolit z důvodu větších šancí na trhu práce nebo možného zohlednění výsledků těchto zkoušek v přijímacím řízení na vysokou školu. Naše škola nabízí: Cizí jazyk – ústní zkouška (Ruský jazyk, Anglický jazyk, Německý jazyk), Zeměpis cestovního ruchu, Písemná a elektronická komunikace.

**4. PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ Z RVP DO ŠVP**

Škola:	Soukromá střední odborná škola Prima s.r.o., Sokolovská 29 Rýmařov	
Kód a název RVP:	RVP 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost	
Název ŠVP	Veřejnoprávní činnost – dálkové studium	
Rámcový vzdělávací program	Školní vzdělávací program	
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Vyučovací předmět	Počet konzultací (hodin) přepočtených do dálkového studia celkem
Jazykové vzdělávání a komunikace:		
Vzdělávání a komunikace v českém jazyce	Český jazyk	50
Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce	1. cizí jazyk	75
	2. cizí jazyk	50
	Seminář 2. cizí jazyk	12
Společenskovední vzdělávání	Základy společenských věd	25
	Společenskovední seminář	25
	Dějepis	25
Přírodovědné vzdělávání	Základy přírodních věd	25
Matematické vzdělávání	Matematika	50
	Demografie a statistika	24
Estetické vzdělávání	Literární výchova	24
Vzdělávání pro zdraví	Zdravá výživa	12
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Informatika a výpočetní technika	40
Ekonomika	Ekonomika a sociální politika	25
	Veřejné finance	20
	Účetnictví	27
Právo a veřejná správa	Právo	87
	Veřejná správa	87
Česká republika a evropské dimenze	Zeměpis	25
Kultura ve veřejné správě	Společenská kultura	18
	Aplikovaná psychologie	18
Písemná komunikace a administrativa	Písemná a elektronická komunikace	56
Celkem		800

Rozpis praxe:

Odborná praxe	4 týdny celkem	Počet týdnů
1. ročník		
2. ročník	Úřady státní správy a samosprávy na místní úrovni	2 týdny
3. ročník	Úřady státní správy a samosprávy na vyšší úrovni	2 týdny
4. ročník		



5. UČEBNÍ PLÁN

UČEBNÍ PLÁN

Délka a forma studia

Čtyřleté dálkové studium

Předměty	Celkový počet vyučovacích hodin v ročníku za rok				Celkem za studium
	1.	2.	3.	4.	
Český jazyk	12	12	13	13	50
1. cizí jazyk	18	19	19	19	75
2. cizí jazyk	13	13	12	12	50
Seminář 2. cizí jazyk	0	0	0	12	12
Základy společenských věd	13	12	0	0	25
Společenskovední seminář	0	0	12	13	25
Dějepis	12	13	0	0	25
Základy přírodních věd	12	13	0	0	25
Matematika	13	13	12	12	50
Demografie a statistika	0	12	12	0	24
Literární výchova	0	0	12	12	24
Zdravá výživa	12	0	0	0	12
Informatika a výpočetní technika	10	10	10	10	40
Ekonomika a sociální politika	0	0	13	12	25
Veřejné finance	12	8	0	0	20
Účetnictví	0	0	14	13	27
Právo	18	19	25	25	87
Veřejná správa	18	19	25	25	87
Zeměpis	12	13	0	0	25
Společenská kultura	9	9	0	0	18
Aplikovaná psychologie	0	0	9	9	18
Písemná a elektronická komunikace	16	15	12	13	56
Celkem	200	200	200	200	800



6. UČEBNÍ OSNOVY

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	ČESKÝ JAZYK				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	12	12	12	13	50

Obecné cíle předmětu

Úspěšná komunikace pro žáka je hlavním předpokladem dobrého uplatnění na trhu práce a ve společnosti

Cílem je:

- ✓ rozvíjet komunikační schopnosti žáka
- ✓ naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, ke sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových schopností
- ✓ kultivovaný projev žáka prohlubovat estetickým vzděláním

Charakteristika učiva

Klíčovou činností je práce s textem:

- ✓ vede k porozumění textu /odlišit podstatné od nepodstatného, vystihnout hlavní myšlenku
- ✓ vede k zhodnocení textu obsahově, formálně, stylisticky z hlediska výstavby
- ✓ vede k rozlišení spisovného a nespisovného jazyka
- ✓ žák získá obecné poznatky o jazyce, zvládne obecně historický vývoj češtiny
- ✓ žák se seznámí s jazykovědou, jejími disciplínami, historií
- ✓ žák zvládne základní pojmy fonetiky
- ✓ žák prakticky dokáže užívat slohové styly psané i mluvené

Pojetí výuky

Výuka probíhá v 1. ročníku dvě hodiny týdně (66 hodin ročně), ve 2. ročníku dvě hodiny týdně (66 hodin ročně), ve 3. ročníku dvě hodiny týdně (66 hodin ročně), ve 4. ročníku dvě hodiny týdně (66 hodin ročně) formou:

- ✓ Práce s textem je realizována individuálně, ve dvojicích, skupinách
- ✓ Práce s odborným textem, studiem odborné literatury, vyhledávání odborných informací na internetu
- ✓ Skupinové a individuální konzultace žáků s vyučujícím při tvorbě žákovských projektů
- ✓ Prezentace výsledků
- ✓ Autodidaktické metody - procvičování pravopisu, gramatického učiva, analýza delšího textu
- ✓ Praktická aplikace získaných dovedností, skupinové vyučování, prezentace projektů, soutěže, příprava kulturního programu
- ✓ Odborné exkurze, knihovna, výstavy, kulturní akce, divadlo

Hodnocení výsledků žáků

- ✓ Ústní zkoušení
- ✓ Písemné zkoušení
- ✓ Didaktické testy



- ✓ Samostatná práce – při prezentaci výsledku práce využít sebehodnocení a vzájemné hodnocení, ocenit originalitu samostatného řešení
- Zohlednit vstřícný přístup žáků, aktivitu a samostatné plnění zadaných úkolů

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žák studiem tohoto předmětu získává:

Pozitivní vztah ke zvolenému oboru, k učení a k dalšímu vzdělávání

- ✓ Pracuje s neznámými texty a informacemi, zpracovává je a vytváří si vlastní názor, dokáže se správně vyjádřit, prezentovat jak v mluvených, tak i psaných projevech
- ✓ Zpracovává vlastní projekty, které sám předkládá a sám obhájí.
- ✓ Formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle.
- ✓ Diskutuje o problému, hledá kompromisní řešení, respektuje názory druhých
- ✓ Podílí se na týmové spolupráci .

Žáci jsou vedeni k tomu, aby v demokratické společnosti:

- ✓ Měli vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti , schopnost morálního úsudku.
- ✓ Ovládali zásady profesionálního pracovníka v odvětví cestovního ruchu a veřejné správy.
- ✓ Dovedli jednat s lidmi, diskutovali o citlivých nebo kontroverzních otázkách a hledali kompromisní řešení.
- ✓ Orientovali se v masových mediálních informacích, odolávali myšlenkové manipulaci.

Žáci jsou vedeni k pochopení vlivu člověka na životní prostředí, tak aby:

- ✓ Poznávali svět a lépe mu rozuměli.
- ✓ Efektivně uměli pracovat s informacemi, uměli je získávat a efektivně vyhodnocovat.
- ✓ Pomáhali zajišťovat udržitelný rozvoj krajiny.

Žáci jsou vedeni k poznání role člověka na trhu práce, tak aby:

- ✓ Přistupovali zodpovědně ke vzdělání a přípravě na život
- ✓ Byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře.
- ✓ Dokázali písemně i verbálně komunikovat s potenciálním zaměstnavatelem, dokázali formulovat své priority.
- ✓ Dokázali pracovat s informacemi /vyhledávat je, vyhodnocovat je, využívat je/.

Žáci jsou vedeni k využívání informačních a komunikačních technologií, tak aby:

- ✓ Používali základní aplikační a programové vybavení počítače pro svou další praxi i pro své další sebevzdělávání.



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Název vyučovacího předmětu: **Český jazyk**

Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

1. ročník

Počet hodin celkem: 12

Výsledek vzdělávání a kompetence	Tématický celek	Počet hodin
	1. ročník	12
Žák : ✓ zná charakteristiku jazykovědy a jejích disciplin	Zdokonalení jazykových vědomostí a dovednost ✓ základní pojmy jazykovědy	
✓ rozlišuje spisovný jazyk a jeho varianty ✓ obecná čeština, slang, argot, dialekt ✓ rozpozná stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí adekvátní komunikační situaci	Národní jazyk : ✓ jazyková kultura	
✓ vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny ✓ pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka ✓ orientuje se v soustavě jazyků ✓ zná základní fonetické pojmy ✓ řídí se zásadami správné výslovnosti	Vývoj spisovné češtiny ✓ vývojové tendence současné češtiny ✓ postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky ✓ základní jazykovědné příručky Zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka	
✓ v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	Hlavní principy českého pravopisu	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ práce s internetem✓ získávání a zpracování informací	Práce s textem a získávání informací <ul style="list-style-type: none">✓ knihovny, jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika	
<ul style="list-style-type: none">✓ zná základní údaje o české jazykovědě	Historie české jazykovědy od počátku do 17.stol.	
<ul style="list-style-type: none">✓ vhodně se prezentuje, umí argumentovat a obhajovat svá stanoviska✓ ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi✓ adekvátně využívá emotivní stránky mluveného i psaného slova✓ vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní/pochvala/, negativní/kritika, polemika	Komunikační a slohová výchova <ul style="list-style-type: none">✓ objektivní a subjektivní slohotvorní činitelé✓ komunikační situace, komunikační strategie✓ vyjádření přímé i zprostředkované/formální/neformální, připravené x nepřipravené, monologické x dialogické	
<ul style="list-style-type: none">✓ vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně✓ je schopen přednést krátký projev✓ rozpozná funkční styl✓ sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary - zpráva, pozvánka, nabídka✓ vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary	Projevy prostě sdělovací <ul style="list-style-type: none">✓ jejich základní znaky postupy a prostředky, jednoduchý popis, vyprávění, osobní dopis, telefonický rozhovor, představení,	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

	zpráva, oznámení, žádost, pozvánka, inzerát, omluva	
✓ prakticky zvládá vypravování	Umělecký styl ✓ vypravování	
Název vyučovacího předmětu: Český jazyk Studijní obor: Veřejnosprávní činnost 2. ročník Počet hodin celkem: 12	<u>2.ročník</u>	12
Žák: ✓ odhaluje a odstraňuje jazykové a stylistické nedostatky ✓ používá adekvátní zásobu včetně příslušné odborné terminologie ✓ nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak	Zdokonalení jazykových vědomostí a dovedností ✓ tvoření slov, stylové rozvrstvení a obohacování slovní zásoby	
✓ v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví ✓ v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	Gramatické tvary , konstrukce a jejich sémantické funkce	
✓ je obeznámen s historií jazykovědy 19. a počátku 20. století	Historie české jazykovědy 19. a počátku 20. stol.	
✓ vhodně se prezentuje, umí argumentovat a obhajovat svá stanoviska ✓ ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi ✓ adekvátně využívá emocionální a emotivní stránky mluveného i psaného slova ✓ vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní/pochvala/ i negativní/kritika, polemika/ ✓ rozpozná funkční styl ✓ posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu ✓ zvládá základní zpravodajské útvary	Komunikativní a slohová výchova ✓ Publicistický styl - zpráva, referát, úvodník, komentář, analogický článek, polemika, recenze, kritika, komuniké, fejeton, sloupek, kurzíva, glosa, črta, reportáž, interview,	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary✓ zvládá slohové útvary publicistického stylu	soudnička	
<ul style="list-style-type: none">✓ má přehled o denním tisku a tisku své zájmové činnosti✓ umí ze sdělovacích prostředků získávat informace a zpracovávat je	Práce s textem a získávání informací <ul style="list-style-type: none">✓ publicistické druhy a žánry✓ získávání a zpracování informací z publicistického textu	

Název vyučovacího předmětu: **Český jazyk**

Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

3. ročník

Počet hodin celkem: 13

	<u>3.ročník</u>	13
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ orientuje se ve výstavbě textu✓ ovládá a uplatňuje základní principy jeho výstavby✓ uplatňuje znalosti ze skladby ve svém logickém vyjadřování	Zdokonalení jazykových vědomostí a dovedností <ul style="list-style-type: none">✓ větná stavba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska✓ stavba a tvorba komunikátu	
<ul style="list-style-type: none">✓ vhodně se prezentuje, umí argumentovat a obhajovat svá stanoviska✓ ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi✓ vyjadřuje se jasně, věcně správně a srozumitelně✓ vystihne charakteristické znaky různých druhů projevů a rozdíly mezi nimi✓ rozpozná funkční styl✓ rozpozná postup a slohový útvar✓ posoudí kompozici textu a jeho slovní zásobu a skladbu✓ odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového	Komunikační a slohová výchova <ul style="list-style-type: none">✓ odborný styl/ postupy, metody, pracovní postup, odborný popis, výklad	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

✓ vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary		
Název vyučovacího předmětu: Český jazyk Studijní obor: Veřejnosprávní činnost 4. ročník Počet hodin celkem: 13	4.ročník	13
✓ zná základní informace o české jazykovědě 20.stol.a o obecné jazykovědě	Historie české jazykovědy 20.stol. ✓ obecná jazykověda	
✓ zajišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí vybírat a přistupovat k nim kriticky ✓ používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů ✓ samostatně zpracovává informace ✓ rozumí obsahu textu i jeho části ✓ umí vypracovat anotaci a rešerši ✓ pořizuje z odborného textu výpisky a výtah ✓ zaznamenává bibliografické údaje ✓ má přehled o knihovnách a jejich službách	Práce s textem a získávání informací ✓ technika a druhy čtení/ s důrazem na pochopení textu/, orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice stylu ✓ získávání a zpracování informací z textu/anotace, konspekt, resumé, rešerše,osnova ✓ třídění a hodnocení informací ✓ zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby ✓ práce s různými příručkami pro školu i veřejnost	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ vhodně se prezentuje, umí argumentovat a obhajovat svá stanoviska✓ rozpozná funkční styl✓ vyjadřuje se věcně správně✓ posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu✓ sestaví základní projevy administrativního stylu✓ vhodně využívá jednotlivé slohové postupy a základní útvary	Komunikační a slohová výchova <ul style="list-style-type: none">✓ administrativní styl✓ základní znaky/úřední dopis, elektronická pošta, životopis, zápis z porady, tech. zpráva, pracovní hodnocení, inzerát, odpověď na něj, profesní konverzace	
<ul style="list-style-type: none">✓ má přehled o slohových postupech uměleckého stylu, vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary	Umělecký styl <ul style="list-style-type: none">✓ umělecký popis, charakteristika, úvaha	
	Odborný styl <ul style="list-style-type: none">✓ úvaha	
	Druhy řečnických projevů <ul style="list-style-type: none">✓ projev, proslov, přednáška, veřejná diskuse✓ oficiální blahopřání	
	Literatura faktů a umělecká	
	Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů	



POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	1. CIZÍ JAZYK – ANGLICKÝ JAZYK				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	18	19	19	19	75

Obecné cíle předmětu:

Předmět anglický jazyk má důležité postavení ve školním vzdělávacím programu Veřejnosprávní činnost. Jeho obsah vychází ze vzdělávací oblasti rámcového vzdělávacího programu jazykové vzdělávání – cizí jazyk.

Žáci, kteří se učili anglický jazyk na ZŠ, u nás v jeho studiu dále pokračují, rozšíří si své vědomosti stávajícího stupně A2 a podle následujícího rozpisu a tříhodinové dotace za týden by měli dosáhnout výstupní úrovně vědomostí stupně B2 podle Společenského evropského referenčního rámce.

Předmět anglický jazyk vede žáky k osvojení komunikativní kompetence, významně přispívá ke kultivaci člověka a vychovává ke kultivovanému jazykovému projevu. Rozšiřuje také řečové dovednosti, vede žáky k užívání jazykových prostředků (lingvistické kompetence) v jednotlivých komunikačních situacích a profesní komunikaci. Rozšiřuje poznatky o anglicky mluvících zemích a přispívá k rozšíření kulturního rozhledu. Žák uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace v cizím jazyce, uplatňuje znalosti v běžných situacích osobního i pracovního života i v obchodním jednání, zvládá efektivní práci s cizojazyčným textem.

V souvislosti s výukou se žák seznamuje s racionálními a efektivními postupy při studiu živého jazyka, což je důležité z hlediska celoživotního vzdělávacího procesu. Tato výuka se ve významné míře podílí na intelektuálním a sociálním rozvoji osobnosti žáka, prohlubuje jeho všestranné i odborné vzdělávání, rozvíjí jeho specifické vloh a zájmy a podmiňuje kvalitu soustavného odborného růstu.

Charakteristika učiva:

Výuka úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako český jazyk, zeměpis, dějepis a základy společenských věd.

Při výběru učiva se vychází z běžných témat, se kterými se žák každodenně setkává v rodině, ve škole, ve svém volném čase, ve společnosti a v životě. Dále jsou použita témata ze studijního oboru Veřejnosprávní činnost a témata, která se týkají zemí dané jazykové oblasti, jejich zvyků, historie a společenského a kulturního života v nich.

Pojetí výuky

Při výuce se uplatňují hlavně dvě základní metody a to komunikativní a gramaticko-překladová. Pracuje se s texty, na kterých si žáci osvojí a procvičí jazykové prostředky, dále následuje výuka čtení a práce s textem, poslech a výuka interaktivních vědomostí. V hodinách žáci pracují samostatně, svým tempem na vypracování některých, hlavně gramatických úkolů, ve dvojicích na přípravě a procvičení rozhovorů a ve skupinkách na volné diskusi a práci na projektech. Učitel v hodinách monitoruje práci žáků,



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

zaznamenává a následně opravuje chyby, řídí diskusi, vysvětluje gramatické jevy, zadává a kontroluje úkoly a zadává a opravuje testy.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci se naučí vlastnímu sebehodnocení. Při celkovém hodnocení je kladen důraz na dovednosti komunikovat, poslouchat a porozumět hovoru, reagovat na otázky a odpovídat. Tyto kompetence se hodnotí na základě dialogu s učitelem, nebo se hodnotí schopnost žáků reagovat v různých situacích ve dvojici. V písemných testech na konci každé lekce a tématu se hodnotí zvolené jazykové prostředky a gramatická správnost. Ústní zkoušení je formou konverzace na probrané téma a znalosti slovní zásoby. Při celkové klasifikaci je významně zohledňován aktivní a samostatný přístup k výuce cizího jazyka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:

Komunikativní kompetence: žáci jsou schopni:

- ✓ vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných,
- ✓ formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- ✓ aktivně se zapojit do hovorů, formulovat a obhajovat své názory, postoje a plány,
- ✓ písemně zaznamenávat myšlenky a údaje z textů a projevů jiných osob,
- ✓ dále předávat informace a zprávy,
- ✓ vystupovat a vyjadřovat se v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální kompetence: absolventi jsou připraveni:

- ✓ objektivně a reálně posuzovat své fyzické a duševní možnosti a schopnosti, odhadovat výsledky svého chování a jednání v různých situacích,
- ✓ efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok,
- ✓ využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností,
- ✓ přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, reagovat na ně a přijímat kritiku i radu,
- ✓ dále se vzdělávat, uvědomit si důležitost péče o své fyzické a duševní zdraví.

Sociální kompetence: žáci jsou schopni:

- ✓ přizpůsobit se měnící se životním a pracovním podmínkám a podle svých možností a schopností je ovlivňovat,
- ✓ pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- ✓ odpovědně plnit svěřené úkoly,
- ✓ přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, přecházet konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem,
- ✓ využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

Využívat prostředků informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi, aby absolventi uměli:



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- ✓ komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace,
- ✓ získávat informace z otevřených zdrojů, zejména z celosvětové sítě Internet,
- ✓ pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

Kompetence k pracovnímu uplatnění, aby absolventi:

- ✓ měli přehled o možnostech uplatnění na trhu práce ve svém oboru a povolání,
- ✓ měli reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru,
- ✓ uměli vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli.

Průřezová témata

1) Občan v demokratickém společenství – žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- ✓ měli vhodnou míru sebevědomí a sebeodpovědnosti,
- ✓ dovedli jednat s lidmi a řešit konflikty,
- ✓ vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit pro budoucí generace.

2) Člověk a životní prostředí – přispívá k naplňování cílů:

- ✓ uvědomovat si odpovědnost člověka za uchování přírodního prostředí,
- ✓ orientovat se v globálních problémech lidstva,
- ✓ vytvářet úctu k živé a neživé přírodě,
- ✓ chránit životní prostředí.

3) Člověk a svět práce – rozvíjí kompetence:

- ✓ pracovat s informacemi a odpovědně se rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací,
- ✓ verbálně komunikovat při důležitých jednáních,
- ✓ písemně se vyjadřovat v úřední korespondenci a vyplňovat formuláře.

4) Informační a komunikační technologie vede žáky:

- ✓ k používání základních a aplikačních programových vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání,
- ✓ k práci s informacemi a komunikačními prostředky.

Název vyučovacího předmětu: **Anglický jazyk – 1. cizí jazyk**

Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

1. ročník

Počet hodin celkem: **18**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo – Tématický celek	Počet hodin
Žák: ✓ rozumí rozhovoru rodilým mluvčím při	1. Úvod do anglického jazyka Komunikace ✓ pozdravy, představení se,	18



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ představování se✓ umí se představit a sdělit základní informace o sobě✓ odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu✓ dovede doplnit jednoduchý text✓ ovládá základní číslovky a umí je použít v různých situacích✓ ovládá anglickou abecedu, barvy, zaměstnání, národnosti, data✓ umí správně používat množná čísla podstatných jmen✓ umí správně vytvořit a použít sloveso to be✓ orientuje se v základních pravidlech anglické výslovnosti a vyslovuje srozumitelně	<p>osobní údaje, krátké seznamovací rozhovory, telefonní čísla</p> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">✓ abeceda✓ hláskování slov✓ sloveso to be✓ člen a/an/the✓ přivlastňovací zájmena✓ předložky místa✓ ukazovací zájmena this/that a these/those✓ jednotné a množné číslo podstatných jmen <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">✓ anglická měna <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none">✓ porovnání anglické abecedy s českou✓ porovnání psaní data v češtině a v angličtině	
<ul style="list-style-type: none">✓ umí představit sebe i jiné✓ umí sdělit základní informace o dané osobě a správně zaznamenat osobní údaje✓ rozumí rozhovorům rodilých mluvčích o bydlení a částech domu či bytu✓ dovede reprodukovat a použít slovní zásobu v krátkém rozhovoru✓ umí se orientovat v zahraničním tisku - umí správně časovat sloveso to be v oznamovacích větách, otázce i záporu✓ umí použít sloveso have got✓ dovede správně použít	<p>2. Moji přátelé Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none">✓ představení sebe i jiných, osobní rozhovory, data narození, znamení zvěrokruhu, popis domu i bytu <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">✓ přítomný čas slovesa to be✓ přítomný čas slovesa have got✓ some/any/a✓ řadové číslovky <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">✓ masmedia – zahraniční tisk <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none">✓ porovnání časování sloves	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ zájmena <i>some/any/a</i> správně používá řadové číslovky při vyjádření dat 	<p>„být“ a „mít“ v angličtině a v češtině</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ struktura článku do časopisu ✓ struktura interview 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ ovládá slovní zásobu k tématu rodina, umí představit a popsat jednotlivé členy rodiny podle rodinné fotografie ✓ umí správně časovat a používat ve větách sloveso <i>have got</i> a přivlastňovací <i>-es</i> ✓ dovede sdělit obsah, hlavní myšlenku či informace z přečteného textu nebo poslechu ✓ umí napsat neformální dopis o své rodině dle základních pravidel a norem ✓ dovede správně oslovit a titulovat osoby 	<p>3. Moje rodina Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ popisy osob, rodinný strom, rodinná fotografie, interview <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ sloveso <i>have got</i> ✓ přivlastňovací pád <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ rodinný život u nás, ve VB a v jiných zemích <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ struktura neformálního dopisu ✓ struktura popisu <p>Průřezové téma Občan v demokratické společnosti</p> <p>Tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Osobnost a její rozvoj ✓ Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů <p>Námět: Prázdniny s rodinou</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ zhotovení pohledu a napsání pozdravu z prázdnin ze zajímavého místa ✓ průzkum a statistické vyhodnocení jak a kde trávíme prázdniny 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ dovede sdělit obsah, hlavní myšlenky či informace z přečteného textu nebo poslechu ✓ dovede v krátkém dialogu 	<p>4. Sport a volný čas Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ oblíbený film a návštěva kina, volný čas, sport a aktivity 	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ popsat svůj oblíbený film ✓ dovede uvést a vyjmenovat sporty ✓ umí napsat text o své oblíbené aktivitě a dodržuje základní pravidla a normy ✓ umí správně použít sloveso like a dislike + ing v popisu mimoškolních aktivit ✓ umí správně použít předměťová zájmena a vazby so/neither 	<p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ like/dislike +ing ✓ předměťová zájmena ✓ so/neither <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ sport u nás, ve VB a v jiných zemích <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ struktura filmové recenze ✓ struktura vyprávění 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ umí popsat svůj všední den a víkend ✓ je schopen sdělit informace a obsah z přečteného textu a poslechu ✓ umí správně používat přítomný čas prostý, umí správně utvořit a používat ve větě oznamovací, tázací a v záporu ✓ umí správně používat časové údaje a předložkové vazby at/on/in ✓ umí rozlišit a používat tvary slovesa have a have got ✓ aktivně využívá příslovce častosti 	<p>5. Režim dne Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ určování času, pracovní a sváteční dny, všední dny a víkendy, popis pracovního týdne a každodenních a domácích činností <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ přítomný čas prostý ✓ příslovce častosti ✓ sloveso have vs. have got ✓ předložky at/on/in <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ režim dne u nás, ve VB a jiných zemích <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ struktura článku do specificky zaměřeného časopisu <p>Průřezové téma Občan v demokratické společnosti</p> <p>Tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Osobnost a její rozvoj <p>Masová média</p> <p>Námět: Sport a škola</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ zhotovení dotazníku k sportu 	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

	<p>a sportování</p> <ul style="list-style-type: none">✓ statistické vyhodnocení mezi spolužáky, které sporty provozují, na které se dívají✓ krátký článek do novin o typických sportech v České republice	
<ul style="list-style-type: none">✓ ovládá slovní zásobu k tématu škola✓ dovede sdělit hlavní myšlenku či informace z přečteného textu nebo poslechu o školách ve VB a USA✓ dovede popsat školní den a předměty✓ umí správně vytvořit a použít přítomný čas průběhový✓ je schopen rozlišit použití přítomného času prostého a průběhového✓ umí napsat email o své škole, dodržuje základní pravidla a normy	<p>6. Škola Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none">✓ telefonní rozhovor, popis obrázku, rozvrh hodin, typický den ve škole, <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">✓ přítomný čas průběhový <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">✓ školy u nás, ve VB a USA <p>Mezipředmětové vztahy ICT</p> <ul style="list-style-type: none">✓ psaní e-mailového dopisu	
<ul style="list-style-type: none">✓ umí přeložit text a pracovat se slovníkem✓ ovládá slovní zásobu z oblasti gastronomie✓ má faktické vědomosti o jídle u nás, ve VB a ve světě✓ je schopen napsat neformální dopis do časopisu o stravovacích problémech✓ rozumí kategorii počitatelnosti podstatných jmen a umí ji aplikovat při správném používání✓ umí správně použít otázku na množství a další příslovce míry	<p>7. Jídlo a pití Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none">✓ stravování, barbecue, diety a zdraví <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">✓ počitatelná a nepočitatelná podstatná jména✓ otázky na množství a příslovce míry✓ popisná vazba there is/are <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">✓ jídlo a pití u nás, ve VB a v jiných zemích <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p>	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ umí použít popisnou vazbu there is/are	<ul style="list-style-type: none">✓ struktura dopisu do redakce časopisu✓ porovnání počitatelných a nepočitatelných podstatných jmen <p>Výchova ke zdraví</p> <ul style="list-style-type: none">✓ zdravá výživa <p>Průřezové téma Občan v demokratické společnosti</p> <p>TO: Masová média</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>TO: Informace jako kritéria rozhodování o další profesní a vzdělávací dráze</p> <p>Námět: Zdravá výživa</p> <ul style="list-style-type: none">- tvorba článku do novin a zajímavé či oblíbené restauraci- vytvoření jídelníčku ve své vlastní restauraci rychlého občerstvení	
<ul style="list-style-type: none">✓ rozumí rodilým mluvčím v rozhovorech v restauraci při objednávání jídla✓ umí vytvořit jídelníček v angličtině✓ umí si objednat jídlo a pití v restauraci✓ dokáže vytvořit, přijmout i odmítnout návrh✓ je schopen správně použít modální sloveso moci, slovesa want a would like✓ zná a používá vazby let's /shall we✓ seznámí se s vlivem americké kultury a americkou angličtinou	<p>8. V restauraci</p> <p>Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none">✓ jídlo a objednávání jídla v restauraci, příprava jídelníčku a jídel <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">✓ modální sloveso can✓ slovesa want/would like✓ vazby let's/shall we <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">✓ vliv americké kultury a rozdíl mezi americkou a britskou angličtinou <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none">✓ srovnání modálních sloves v ČJ a v AJ✓ vyjádření zdvořilé žádosti	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

	v ČJ a v AJ	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ dovede sdělit základní informace o svém životě a životě jiných v minulém čase ✓ je schopen sdělit obsah a informace z přečteného textu o životě slavných hvězd ✓ dokáže vytvořit text o událostech v minulosti v podobě vyprávění ✓ umí pracovat se slovníkem ✓ umí použít předložky místa ve správných případech ✓ umí správně utvořit a používat minulý čas prostý slovesa to be 	<p>9. Minulost Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ minulost v osobním životě a v životě jiných, zjednodušené biografie slavných osobností <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ sloveso to be v minulém čase ✓ modální slovesa can/could/may ✓ předložky místa at/in <p>Mezipředmětové vztahy ICT</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ podoba webových stránek ✓ názvy ikon češtině a v angličtině <p>Průřezové téma Člověk a svět práce</p> <p>Tematický okruh: Význam vzdělání a celoživotního učení pro život</p> <p>Námět: Evropa a Evropané</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ výhody a nevýhody studia v zahraničí ✓ vytvoření kvízu o Evropě 	

Název vyučovacího předmětu: **Anglický jazyk – 1. cizí jazyk**

Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

2. ročník

Počet hodin celkem: **19**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo – Tematický celek	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ rozumí rozhovoru rodilých mluvčích při představování ✓ umí popsat svůj všední den a víkend a 	<p>1. Rodina Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ představení sebe i dalších členů rodiny, osobní údaje, neformální dopis, popis života slavných lidí 	19

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ volnočasové aktivity v přítomném čase, ✓ dodržuje základní pravopisné zásady pro neformální dopis ✓ je schopen sdělit obsah a informace z přečteného textu o životě slavných hvězd ✓ umí správně utvořit a používat přítomný čas prostý 	<p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ přítomný čas prostý <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ zvyky každodenního života ve VB, u nás a v jiných zemích. <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ struktura vyprávění 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ schopen popsat svůj domov, okolí a město ✓ rozumí rozhovoru rodilých mluvčích při dotazech na cestu a sám se na cestu umí zeptat a také podat informace o místě bydliště ✓ umí správně utvořit a používat přítomný čas prostý a průběhový a vazby there is/are 	<p>2. Místa a města</p> <p>Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ popis svého domova, okolí a města, kde bydlí, dotazy na cestu a projekt o místě bydliště <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ přítomný průběhový čas, ✓ vazba popisná there is/are <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ struktura pozdravu na pohlednici 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ rozumí diskusi rodilých mluvčích o plánech na prázdniny a cestování ✓ čte s porozuměním text o událostech při cestování ✓ dovede písemně zaznamenat podstatné myšlenky z textu ✓ domluví se v běžných situacích na nádraží ✓ umí použít přivlastňovací zájmena a přivlastňovací pád ✓ umí správně utvořit a použít minulý a budoucí čas a rozkazovací způsob 	<p>3. Cestování a dovolená</p> <p>Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ prázdniny a cesta k moři, cestování, nehody a problémy při cestování <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ minulý čas prostý ✓ budoucí čas prostý <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ cestování dopravními prostředky, ve VB a jiných zemích <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p>	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

	<ul style="list-style-type: none">✓ porovnání rozkazovacího způsobu v ČJ a v AJ <p>Průřezové téma Člověk a životní prostředí</p> <p>Tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí <p>Námět: Dopravní systém v Británii</p> <ul style="list-style-type: none">✓ četba populárně naučného textu na dané téma, diskuse k tématu✓ zhotovení dotazníku k průzkumu "Užívání dopravních prostředků v ČR"✓ průzkum mezi obyvateli svého města: Užívání dopravních prostředků✓ prezentace výsledků z průzkumu (ve třídě, ve škole, v místním tisku)	
<ul style="list-style-type: none">✓ rozumí rozhovorům rodilých mluvčích v obchodech a při nákupu✓ dovede sdělit hlavní myšlenky či informace z přečteného textu o módě a oblékání✓ domluví se v běžných situacích v obchodě✓ umí stupňovat přídavná jména a srovnávat ve 2. stupni✓ má dostatečnou slovní zásobu o oblečení, obchodech a nakupování	<p>4. Oblečení a móda Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none">✓ oblečení a móda v minulostech a nyní, obchody a nákupy <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">✓ stupňování přídavných jmen <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">✓ obchody a nákupy u nás, ve VB a jinde <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Porovnání stupňování přídavných jmen v ČJ a v AJ	
<ul style="list-style-type: none">✓ čte s porozuměním text o památkách Londýna	<p>5. Plány do budoucna Komunikace</p>	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ dovede písemně zaznamenat podstatné informace z textu✓ je schopen správně vytvořit a používat a rozlišit budoucí časy - vazba be going to, přítomný čas průběhový a přítomný čas prostý	<ul style="list-style-type: none">✓ návštěva přátel, příbuzných a plánování krátkodobé i dlouhodobé <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">✓ vyjadřování budoucnosti pomocí vazby be going to, přítomného času průběhového a přítomného času prostého <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">✓ nejznámější památky a atrakce Londýna <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none">✓ porovnání vyjádření budoucnosti v ČJ a v AJ <p>Průřezové téma Člověk a životní prostředí</p> <p>Tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (ohrožování ovzduší, vliv prostředí na lidské zdraví) <p>Námět: Nejlepší a nejhorší města na světě</p> <ul style="list-style-type: none">✓ četba populárně naučného textu na dané téma, diskuse k tématu✓ výběr kritérií pro hodnocení měst a zdůvodnění těchto kritérií✓ hodnocení měst v ČR – vzájemné porovnání vlastního hodnocení✓ písemná zpráva hodnotící vlastní město	
<ul style="list-style-type: none">✓ rozumí rodilým mluvčím v rozhovorech o počasí✓ umí přeložit text týkající	<p>6. Počasí Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none">✓ počasí u nás a ve světě, typy	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>se popisu počasí a používat slovník</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ umí popsat podnebná pásma ve světě a charakterizovat je ✓ je schopen popsat kladné a záporné charakterové vlastnosti jednotlivých osob ✓ je schopen použít vazbu be going to ✓ má dostatečnou slovní zásobu o počasí ✓ umí použít vhodná příslovce intenzity 	<p>a druhy počasí, podnebná pásma a jejich charakteristiky</p> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ vazba be going to <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ počasí u nás, ve VB a ve světě <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ popis charakteru a vlastností 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ orientuje se v textu o moderní hudbě ✓ umí v něm nalézt hlavní a vedlejší myšlenky ✓ umí sdělit svůj postoj k hudbě ✓ dokáže používat slovník ✓ úspěšně zaznamená podstatné myšlenky a informace z textu ✓ dovede správně tvořit a použít předpřítomný čas prostý a vazbu so/neither 	<p>7. Kultura Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ volnočasové aktivity, kulturní zvyklosti, návštěva kina, divadla, výstavy a koncertů <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ předpřítomný čas prostý ✓ vazba so/neither <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ kulturní život u nás, ve VB a jiných zemích <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Porovnání vyjádření minulosti v ČJ a v AJ, absence předpřítomného času v ČJ <p>Průřezové téma Občan v demokratické společnosti</p> <p>Tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Masová média (mediální výchova) <p>Námět: Práce pro celebrity</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ četba populárně naučného textu na dané téma, diskuse k tématu 	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ simulace situace: interview s osobním asistentem celebrity ✓ tvorba novinového článku – senzace kolem celebrity 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ rozumí dialogu rodilých mluvčích o bydlení ✓ dovede zformulovat vlastní myšlenky a vytvořit text o bydlení, vybavení domácností a ✓ umí popsat svůj byt či dům, reálný i vysněný ✓ má dostatečnou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daného tématického okruhu ✓ čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, umí nalézt hlavní a důležité informace a vedlejší myšlenky ✓ umí přeložit text ✓ dovede správně tvořit a použít předpřítomný čas prostý a rozliší použití sloves shall a will 	<p>8. Bydlení Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ popis bytu nebo domu – reálného i vysněného, slovní zásoba týkající se nábytku, vybavení, forem bydlení a složená slova <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ předpřítomný čas prostý ✓ slovesa shall a will <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ bydlení u nás, ve VB a jiných zemích <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ psaní pozvánky na nějakou společenskou událost 	

Název vyučovacího předmětu: **Anglický jazyk – 1. cizí jazyk**

Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

3. ročník

Počet hodin celkem: **19**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo – Tématický celek	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ rozumí přiměřeně souvislým projevům rodilých mluvčích o jejich životě a domově ✓ dovede sdělit informace z přečteného textu o Evropské unii 	<p>1. Lidé a komunikace Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ základní údaje o sobě, lidech, jejich životě a jejich domovech <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ přítomný čas prostý a 	<p>19</p>

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ umí popsat svůj domov a svůj život, volný čas ✓ je schopen správně použít přítomné časy, minulý čas prostý a předpřítomný čas prostý, vazby budoucích časů 	<p>průběhový</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ minulý čas prostý ✓ předpřítomný čas prostý ✓ vazba be going to <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ struktura společenské konverzace 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ diskutuje o problémech a ochraně životního prostředí ✓ hovoří o vztahu k přírodě ✓ ztotožňuje se s ekologickými iniciativami a politikou udržitelného rozvoje ✓ popisuje vlastní názory na ochranu životního prostředí a budoucnosti ✓ dovede sdělit obsah, hlavní myšlenky či informace z vyslechnutého textu nebo přečteného textu ✓ umí přeložit text a umí použít slovníky ✓ dovede správně tvořit a použít modální slovesa will, may a might 	<p>2. Životní prostředí Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ ochrana životního prostředí, náš svět a život v roce 2100, slovní zásoba týkající se životního prostředí <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ modální sloveso will ✓ modální slovesa may, might <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ ochrana životního prostředí u nás, ve VB a jinde <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ struktura diskuse <p>Biologie, zeměpis</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ stav životního prostředí v naší zemi a ve světě 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ orientuje se v textu, umí nalézt důležité informace na Internetu ✓ v textu odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření ✓ rozumí souvislým projevům rodilých mluvčích ✓ hovoří o škole a vzdělávání ✓ chápe rozdíly v používání 	<p>3. Škola Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ každodenní povinnosti a aktivity, slovní zásoba týkající se školy, předmětů ve škole, školní pravidla, škola a budoucnost <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ modální slovesa must a have to <p>Reálie</p>	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>modálních sloves a dokáže je uplatňovat</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ umí vytvořit a použít a rozlišit modální slovesa must a have to 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ školní systém u nás, ve VB a USA <p>Mezipředmětové vztahy Základy společenských věd</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ školy a školství ✓ práva a povinnosti 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ dokáže zaznamenat hlavní myšlenky z textu o návštěvě cizích zemí ✓ používá stylisticky vhodné obraty na návštěvě ✓ má znalosti o nejdůležitějších svátcích ve VB a USA ✓ umí správně utvořit a používat přítomný čas prostý, budoucí čas a tak použít správné tvary a časy v podmínkových větách ✓ dokáže vytvořit vztahné věty ✓ ovládá slovní zásobu týkající se počítačové techniky 	<p>4. Svátky a oslavy</p> <p>Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ návštěva cizích zemí, přátel, vhodné chování a zvyky na návštěvě, svátky a oslavy <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ vedlejší věta podmínková 1. typ ✓ vztahné věty <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ svátky a oslavy u nás, ve VB a USA <p>Mezipředmětové vztahy Základy společenských věd</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ vhodné chování a zvyky na návštěvě, svátky a oslavy <p>Průřezové téma Občan v demokratické společnosti</p> <p>Tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Společnost – jednatel a společenské skupiny, kultura, náboženství <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů <p>Námět: Oslavy a festivaly</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ četba populárně naučného textu na dané téma, diskuse k tématu ✓ vytvoření nového svátku a způsob jeho oslavy 	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ prezentace zdůvodnění existence nového svátku ve formě letáku ✓ hlasování pro nový svátek 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ rozumí přiměřeným souvislým projevům ✓ umí přeložit text o životě v Kanadě ✓ odhaluje význam neznámých výrazů podle kontextu ✓ umí popsat rozdíly života na vesnici a ve městě ✓ má faktické znalosti o Kanadě, jejím zeměpisu, historii a politickém systému ✓ umí správně používat modální slovesa ✓ umí tvořit vztažné věty 	<p>5. Kanada Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ rozdíly života na vesnici a ve městě, život lidí v Kanadě, památky a zajímavosti <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ modální slovesa ✓ vztažné věty <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kanada – zeměpis, historie, politický systém <p>Mezipředmětové vztahy Zeměpis</p> <ul style="list-style-type: none"> - zajímavá místa v Kanadě 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ rozumí projevům rodilých mluvčích o životě v různých zemích ✓ umí používat slovníky a přeložit texty o životě ve VB ✓ má faktické znalosti o zeměpise, historii a životě v dané zemi ✓ má dostatečnou slovní zásobu z oblasti průvodcovství ✓ umí získat a podat informace o památkách ✓ umí správně utvořit a používat minulý čas průběhový ✓ rozpozná použití minulého času prostého a průběhového ✓ používá minulé časy could, was/were able to, managed to 	<p>6. Velká Británie Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ život v různých městech a zemích, různé životní styly, hledání zaměstnání <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ minulý čas průběhový ✓ minulé časy could, was/were able to, managed to <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Velká Británie – Skotsko - zeměpis, historie a politický systém <p>Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Porovnání vyjádření minulosti v ČJ a v AJ <p>Průřezové téma Občan v demokratické společnosti</p>	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ umí použít spojky when, while, as 	<p>Tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Osobnost a její rozvoj <p>Námět: Výjimeční Skotové</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ četba textu na dané téma – rozhovoru se známou osobností, diskuse k tématu ✓ biografie známé osobnosti ✓ simulace rozhovoru se známou osobností 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ reaguje v rozhovoru na otázky, umí vést rozhovor ✓ rozumí projevům rodilých mluvčích o kulturním životě v různých zemích ✓ dokáže se projevit a vyjádřit k tématu kulturního života ✓ umí správně utvořit a používat předpřítomný čas prostý ✓ zvládá užití minulého času prostého a předpřítomného času prostého ✓ dovede použít předložky since a for ✓ správně rozlišuje rozdíly mezi each, every, all 	<p>7. Životní styl Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ na poště, peníze a šetření, důležité věci v našem životě a daná slovní zásoba <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ předpřítomný čas prostý <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ společnost u nás, ve VB a jiných zemích <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none"> - struktura životopisu 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ rozumí rozhovorům rodilých mluvčích o zaměstnání ✓ umí vést telefonický rozhovor na téma hledání zaměstnání ✓ používá slovní zásobu na dané téma ✓ umí napsat inzerát a vyplnit formulář při hledání práce ✓ zvládá napsat životopis ✓ umí správně utvořit a používat předpřítomný čas průběhový 	<p>8. Zaměstnání Komunikace</p> <p>schopnosti, popis zaměstnání, výběr kariéry, letní brigády, inzeráty</p> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ předpřítomný čas průběhový ✓ přídavná jména a předložky <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ trh práce u nás, ve VB a v jiných zemích <p>Mezipředmětové vztahy Vyučovací předmět v rámci</p>	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ dovede použít přídavná jména a předložky	<p>vzdělávací oblasti Člověk a svět práce</p> <ul style="list-style-type: none">✓ povolání, výběr povolání,✓ hledání práce, inzeráty✓ odpověď na inzerát, ucházení se o zaměstnání pohovor	
<ul style="list-style-type: none">✓ rozumí rozhovorům rodilých mluvčích✓ orientuje se v novinových člancích✓ dokáže popsat děj filmu✓ má dostatečnou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v oblasti masmédií✓ rozlišuje aktivní a pasivní věty✓ umí správně utvořit a používat trpný rod✓ dovede použít slovesa make, do a get✓ zná vhodné překlady těchto sloves	<p>9. Masmédia Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none">✓ masmédia a jejich role v životě, krátké textové zprávy, www stránky, email <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">✓ trpný rod <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">✓ orientace na anglických www stránkách, internetové vyhledávače <p>Mezipředmětové vztahy Základy společenských věd</p> <ul style="list-style-type: none">✓ globální problémy✓ práce dětí v minulosti a dnes <p>Průřezové téma Občan v demokratické společnosti</p> <p>Tematický okruh: ✓ Masová média</p> <p>Námět: Svět hudby</p> <ul style="list-style-type: none">✓ četba populárně naučného textu na dané téma, diskuse k tématu✓ organizování koncertu – zajištění vystoupení jednotlivých interpretů, pozvání hostů, prodej vstupenek, výroba informačních plakátů	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

 Název vyučovacího předmětu: **Anglický jazyk – 1. cizí jazyk**

 Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**
4. ročník

 Počet hodin celkem: **19**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo – Tématický celek	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ rozumí rozhovorům rodilých mluvčích o jejich životním stylu ✓ čte s porozuměním o USA ✓ umí použít slovník ✓ fakta z reálií VB porovnává s reáliemi USA ✓ má faktické znalosti o USA, New Yorku a Washingtonu ✓ dokáže se vyjádřit k tématu ✓ má dostatečnou slovní zásobu ✓ umí správně vytvořit a použít slovesa pojící se s infinitivem nebo -ing ✓ umí správně vytvořit a použít vazbu used to vyjadřující zvyklosti ✓ dokáže použít příslovce ve větách 	<p>1. Životní styl, USA</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ životní styl v New Yorku a Washingtonu <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ slovesa pojící se s infinitivem nebo -ing ✓ vazby used to vyjadřující zvyklosti <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ fakta o New Yorku a Washingtonu <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ porovnání slovesných časů v češtině a v angličtině 	19
<ul style="list-style-type: none"> ✓ má faktické znalosti o poloze České republiky a jejich nejdůležitějších pamětihodnostech ✓ dokáže pohovořit o ubytování v různých zařízeních ✓ odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu ✓ umí řídit telefonický rozhovor ✓ umí správně vytvořit a použít druhý typ 	<p>2. Česká republika</p> <p>Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ cestovní ruch, v hotelu, památky <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ druhý typ podmínkových souvětí ✓ práci věty ✓ sloveso make + předmět + přídavné jméno nebo sloveso <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Česká republika – 	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ podmínkového souvětí ✓ dokáže použít práci věty ✓ používá sloveso make + předmět + přídavné jméno nebo sloveso 	<p>zeměpisná, historická a politická fakta</p> <p>Mezipředmětové vztahy Zeměpis</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ politické rozdělení a státní vlajka České republiky 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ dovede sdělit obsah, hlavní myšlenky či informace z textů o zdraví, životním stylu ✓ rozumí projevům rodilých mluvčích o zdraví, nemocech a lidském těle ✓ dokáže správně utvořit a použít slovesa have/get something done ✓ umí použít vazby should a ought to ✓ správně volí přídavná jména před nemocemi 	<p>3. Zdraví a nemoci Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ zvyky a zlozvyky, zdravý životní styl, nemoci, návštěva lékaře, lidské tělo <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ slovesa have/get something done ✓ použít vazby should a ought to <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ zdraví a životní styl u nás, ve VB a jiných zemích <p>Mezipředmětové vztahy Vyučovací předmět vycházející ze vzdělávacího oboru Člověk a zdraví</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ zdraví a životní styl 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ čte s porozuměním a umí nalézt hlavní myšlenky v textech ✓ dodržuje základní pravopisné normy při psaní osobního dopisu ✓ rozumí projevům rodilých mluvčích o základních věcech života jako narození, svatbě, smrti ✓ dovede se vyjadřovat k těmto tématům ✓ má dostatečnou slovní zásobu ✓ je schopen správně používat tázací dovětky, ✓ je schopen používat 	<p>4. Koloběh života Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ důležité etapy života – narození, svatba, smrt, rodiče a sourozenci, popis osoby <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ tázací dovětky ✓ nepřímá řeč (sdělení a otázky) <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ porovnání nepřímé řeči v češtině a v angličtině <p>Průřezové téma</p>	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>správné časy v nepřímé řeči (sdělení a otázky)</p>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů <p>Námět: Rozhovory žen a rozhovory mužů</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ četba populárně naučného textu a následná diskuse k němu ✓ tvorba letáku – rady, jak mluvit s opačným pohlavím 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ rozumí rozhovorům rodilých mluvčích týkající se náhlých událostí jako ztráty zavazadel a osobních věcí ✓ má faktografické znalosti ze zeměpisu, historie a politického systému Austrálie a Nového Zélandu ✓ dovede správně použít vazby should have, ought to have ✓ umí vytvořit a správně použít předminulý čas ✓ je schopen používat správné časy v nepřímé řeči (nabídky a žádosti) 	<p>5. Austrálie a Nový Zéland</p> <p>Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ vyřízení ztráty zavazadel a osobních věcí, popis událostí a vyplnění formulářů <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ vazby should have, ought to have ✓ předminulý čas ✓ nepřímá řeč (nabídky a žádosti) <p>Reálie</p> <p>Zeměpis, historie a politický systém Austrálie a Nového Zélandu</p> <p>Mezipředmětové vztahy</p> <p>Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ porovnání předminulého času v češtině a v angličtině 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ čte s porozumění text o problémech dnešní společnosti ✓ dovede sdělit hlavní myšlenky ✓ umí správně použít práci věty ve spojení s předminulým časem ✓ je schopen použít třetí typ podmínkového souvětí ✓ umí použít slovesa make, 	<p>6. Problémy společnosti</p> <p>Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ práce dobrovolníků, bezdomovci, alkoholismus, vandalismus, grafity, na palubě letadla <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ práci věty ve spojení s předminulým časem ✓ třetí typ podmínkového 	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>let a allow</p>	<p>souvětí ✓ slovesa make, let a allow</p> <p>Reálie ✓ problémy společnosti u nás, ve VB a v jiných zemích</p> <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk ✓ porovnání podmínkových vět v češtině a v angličtině</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ rozumí projevům rodilých mluvčích o návštěvě VB ✓ umí používat slovníky a přeložit neznámý text o dané zemi ✓ má faktické znalosti o zeměpise, historii a životě ve VB a Wales ✓ umí napsat osobní dopis o životě v rodné zemi ✓ rozpozná rozdíl mezi been a being ✓ umí správně utvořit a používat trpný rod ✓ dovede použít zvrtná zájmena a zájmena vyjadřující vzájemnost 	<p>7. Velká Británie Komunikace ✓ významném události v osobním životě, tradice a změny</p> <p>Gramatika ✓ trpný rod ve všech časech, jeho další použití ✓ zvrtná zájmena a zájmena vyjadřující vzájemnost</p> <p>Reálie ✓ Velká Británie – Wales – zeměpis, historie a politický systém</p> <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk ✓ porovnání použití trpného rodu v češtině a v angličtině</p> <p>Zeměpis ✓ Velká Británie, Wales</p> <p>Průřezové téma Člověk a svět práce</p> <p>Tematický okruh: ✓ Identifikace a formulování vlastních priorit</p> <p>Námět: Mění se svět, mění se vkus ✓ četba populárně naučného</p>	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

	<p>textu a následná diskuse k němu</p> <ul style="list-style-type: none">✓ práce ve skupině na téma „Změna“ – příběh slavného podnikatele – vyprávění✓ práce ve skupině na téma „Skvělý obchod v našem městě“ – popis obchodu, který ve městě chybí – ilustrovaný plakát nebo leták	
<ul style="list-style-type: none">✓ rozumí rodilým mluvčím, kteří hovoří o svém volném čase✓ dovede písemně i ústně reprodukovat hlavní myšlenky z textu✓ umí přeložit text a užít slovník✓ dokáže napsat formální dopis - stížnost✓ umí správně použít vazby be/get used to✓ zvládne použití všech tří podmínkových souvětí✓ ovládá použití so a such (a)	<p>8. Masmédia Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none">✓ globalizace, televizní program a TV stanice <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none">✓ vazby be/get used to✓ so a such (a) <p>Reálie</p> <ul style="list-style-type: none">✓ masmédia dříve a dnes, u nás, ve VB a jiných zemích <p>Mezipředmětové vztahy Český jazyk</p> <ul style="list-style-type: none">✓ napsání formálního dopisu - stížnosti	

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	1. CIZÍ JAZYK – NĚMECKÝ JAZYK				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	18	19	19	19	75

Obecné cíle předmětu:

Tento vzdělávací program je určen pro výuku dalšího cizího jazyka bez návaznosti na předchozí studium jazyka. Vzdělávací cíle a výstupní požadavky na absolventy jsou formulovány na úrovni B1 Společného evropského referenčního rámce.

Cílem předmětu je doplňovat a prohlubovat jazykové vzdělávání, které je propojeno s dalšími vyučovacími předměty (český jazyk a literatura, matematika, dějepis, zeměpis, obchodní korespondence, veřejná správa, ekonomie, právo) a zdroje informací (internet, tisk). Výuka vede žáky k osvojení a prohlubování komunikativních dovedností na takové úrovni, aby byli schopni v cizím jazyce řešit komunikační situace každodenního života ústně i písemně, domluvit se v cizojazyčném prostředí, porozumět



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

pracovním postupům, zpracovat informace ze zahraniční literatury týkající se oboru vzdělávání a porozumět jednoduchému uměleckému textu. Všeobecně vzdělávací cíl je zaměřen zejména na znalost reálií, společenské kultury a dovednosti sociokulturního chování.

Znalost cizího jazyka nejen prohlubuje všeobecné vzdělávání žáků a napomáhá jejich lepšímu uplatnění na trhu práce, ale připravuje je na život v multikulturní Evropě.

Charakteristika učiva:

Rozšiřování a prohlubování znalostí, dovedností a návyků obsažených v těchto kategoriích:

- ✓ řečové dovednosti (produktivní, receptivní, interaktivní ústní i písemné)
- ✓ jazykové prostředky, jazykové funkce
- ✓ základní tematické okruhy všeobecného i odborného zaměření
- ✓ komunikační situace

Řečové dovednosti se rozvíjejí na základě jazykových prostředků komunikačních situací a jazykových funkcí, základních tematických okruhů a specifických okruhů z oblasti studovaného oboru. Hlavní náplní je tedy nacvičování jak ústního, tak písemného vyjadřování. Neoddělitelnou součástí jsou jazykové reálie.

Tematické okruhy se vztahují k různým oblastem osobního, společenského a pracovního života i studovaného oboru vzdělání, k reáliím České republiky i německy mluvících zemí, reagují na věk žáků i na aktuální události. Součástí výuky je možnost pracovních stáží, výměnných pobytů a exkurzí. Žák se dokáže vyjádřit k následujícím tématům:

- ✓ osobní údaje, rodina, přátelé, společenský styk, denní program
- ✓ bydlení, dům a byt
- ✓ město (místo, ve kterém žijeme), orientace ve městě, jeho okolí
- ✓ obchody a nákupy, oblékání
- ✓ počasí
- ✓ jídlo a stravování
- ✓ lidské tělo, péče o zdraví, zdravý životní styl
- ✓ škola, budoucí povolání, vzdělávání
- ✓ volný čas a jeho organizace
- ✓ tradice, svátky a výročí
- ✓ technika, média, věda
- ✓ Česká republika a země příslušné jazykové oblasti
- ✓ Evropa a svět, Evropská unie, aktuální problémy světa
- ✓ zaměstnání a práce, úřady práce, životopis, strukturovaný životopis
- ✓ osvojování a upevňování řečových dovedností v komunikačních situacích
- ✓ získávání informací o možnostech ubytování a stravování
- ✓ nakupování a komunikace v obchodě
- ✓ sjednání schůzky, pozvání přítele na oslavu, zakoupení vstupenky a návštěva kulturní akce
- ✓ vyplnění jednoduchého formuláře
- ✓ jednání na úřadě
- ✓ popis pracovního postupu (např. příprava jídla)
- ✓ správné použití formálního a neformálního jazyka v praxi



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Pojetí výuky:

Při výuce se procvičují všechny čtyři dovednosti-čtení, psaní, mluvení (dialog a monolog) a poslech. Komunikace mezi učitelem a žákem probíhá formou výkladu, problémového a skupinového vyučování, besedy. Do výuky jsou zařazeny prvky budující povědomí o zdvořilostních normách cizího jazyka a chování v prostředí, kde společenství tento jazyk užívá jako jazyk mateřský. Součástí těchto hodin je výuka a procvičování gramatiky, výslovnosti, slovní zásoby, pravopisu, reálií zemí studovaného jazyka, konverzace v cizím jazyce na dané téma podle studovaného oboru. Žák si vede evropské jazykové portfolio.

Hodnocení výsledků žáků:

Předmětem hodnocení je zejména pokrok v rozvoji řečových dovedností, hlavně postupné zdokonalování ústního projevu- srozumitelnost, plynulost, bohatost slovní zásoby, gramatická správnost a schopnost komunikace. Kromě krátkých průběžných testů jsou součástí hodnocení také čtyři písemné práce za rok. Smyslem těchto prací je nácvik dovedností, které jsou nezbytné pro zvládnutí státní maturity. Dále jsou to testy, které umožňují kontrolovat výsledky učení průběžně a ověřovat i znalost jednotlivých prostředků. Žák je zkoušen ústně minimálně dvakrát za pololetí. Podle zmíněných kritérií je hodnocení ústní projev.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- ✓ využívali zeměpisné, hospodářské, dějepisné, společensko- politické a demografické informace o zemích daného jazyka
- ✓ znali kulturu a pravidla společenského chování, tolerovali tradice, zvyky a odlišné kulturní hodnoty národů jiných jazykových oblastí
- ✓ komunikovali v situacích každodenního života
- ✓ řešili pohotově a jazykově správně obvyklé pracovní situace
- ✓ pracovali s informacemi a využívali odpovídající zdroje k jejich získávání (internet, slovníky, učebnice, cizojazyčné knihy a pomůcky)
- ✓ rozuměli globálně souvislejším projevům a vyslechnutému sdělení
- ✓ dokázali postihnout logickou strukturu sdělení, chápali téma, hlavní myšlenky projevu a důležité podrobnosti, rozlišovali podstatné a nepodstatné informace
- ✓ rozuměli jednoduchým projevům s odbornou tematikou
- ✓ určili téma textu a vyhledávali hlavní myšlenky
- ✓ dovedli odhadovat významy neznámých výrazů podle kontextu a znalosti tvoření slov
- ✓ využívali multimediální výukové programy
- ✓ pracovali s odbornou literaturou
- ✓ zpracovávali jednoduché texty a odborná témata s využitím odborné terminologie
- ✓ hovořili samostatně
- ✓ aktivně se účastnili dialogu
- ✓ efektivně využívali prostředků informačních a komunikačních technologií v běžném každodenním životě



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ aktivně se účastnili diskuzí, formulovali a obhajovali své názory a postoje, respektovali názory druhých
- ✓ formulovali své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- ✓ rozvíjeli komunikativní kompetence (prezentace, monolog, referáty, anotace, diskuze), dokázali zkombinovat znalosti ze všech studovaných předmětů.

Název vyučovacího předmětu: **Německý jazyk - 1. cizí jazyk**

Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

1.ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none">✓ Žák umí:✓ pozdravit v různých situacích✓ představit se a říci věk✓ říct, odkud pocházím✓ říct, kdo je kdo✓ klást jednoduché otázky ✓ říct, co dělá ve volném čase✓ zeptat se jiných na volný čas✓ pojmenovat volnočasové aktivity✓ odpovídat záporně✓ rozumět krátkým dialogům ✓ pojmenovat barvy✓ pojmenovat oblečení✓ říct, co hledá✓ říct, co potřebuje a nepotřebuje✓ říct, jaké má oblečení✓ popsat některé vlastnosti věcí	<p>Erste Kontakte</p> <ul style="list-style-type: none">✓ W-Fragen a věta oznamovací✓ prézens slovesa sein✓ rozlišení tykání a vykání✓ číslovky 1-20✓ výslovnost:větná intonace, koncové s <p>Meine Freizeit</p> <ul style="list-style-type: none">✓ časování pravidelných sloves✓ zápor u slovesa nicht✓ rod substantiv✓ člen určitý a neurčitý✓ výslovnost: slova cizího původu <p>Einkaufen</p> <ul style="list-style-type: none">✓ présens slovesa haben✓ přídavné jméno v přísudku✓ subst. v 1. a 4. pádě✓ vyjádření záporu pomocí kein✓ výslovnost: hláska	18



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ představit svou rodinu✓ pojmenovat členy rodiny✓ vysvětlit příbuzenské vztahy✓ zdůraznit důležité věci✓ říci, co by chtěl/a✓ podat základní informace o své škole ✓ ověřit si informace✓ odpovědět na různé druhy otázek✓ zeptat se na cenu✓ říct, kolik co stojí✓ uvést množství✓ odmítnout nepravdivé tvrzení	<p style="text-align: center;">ch</p> <p>Meine Familie</p> <ul style="list-style-type: none">✓ vazba ich möchte✓ přítomný čas modálního slovesa möcht-✓ přivlastňovací zájmena✓ zdůraznění větného členu✓ výslovnost: ai, ei,ey <p>Wie viel kostet das?</p> <ul style="list-style-type: none">✓ plurál substantiv✓ zjišťovací otázka✓ číslovky 21-1000✓ výslovnost: větná intonace- ä, ö, ü <p>Essen</p> <ul style="list-style-type: none">✓ přítomný čas nepravidelných sloves(nehmen, essen, sprechen, sehen)✓ 4.pád osobních zájmen✓ výslovnost: i/ie, e/eh	
2. ročník		
Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák umí:	Der menschliche Körper ✓ présens modálních	19



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ říct, jak se cítí✓ pojmenovat části těla✓ říct, jak se cítí jiní lidé✓ dát někomu pokyny✓ dát někomu doporučení	<p>sloves</p> <ul style="list-style-type: none">✓ rozkazovací způsob✓ výslovnost: ö/e <p>Reisen</p> <ul style="list-style-type: none">✓ všeobecný podmět man✓ vazba es gibt✓ přítomný čas nepravidelných sloves (laufen, fahren) <p>Mein Tag</p> <ul style="list-style-type: none">✓ časové údaje✓ odlučitelné předpony a větný rámeček✓ výslovnost: dlouhé a krátké samohlásky <p>Ferien, Freizeit</p> <ul style="list-style-type: none">✓ préteritum slovesa sein a haben✓ výslovnost: hláska z <p>Fertigkeitstraining 2 Gramatika- souhrn Zwischenstopp 5</p> <p>Sport</p> <ul style="list-style-type: none">✓ podstatná jména ve 3. a 4. pádě✓ přivlastňovací zájmena ve 3. a 4. pádě	
<ul style="list-style-type: none">✓ zeptat se, kolik je hodin✓ uvést časový údaj✓ popsat svůj den i týden✓ pojmenovat dny v týdnu✓ zjistit, jaké bude a je počasí		
<ul style="list-style-type: none">✓ říct, kde byl/a a nebyl/a✓ vyjádřit časovou posloupnost✓ mluvit o některých místech, která ho zajímají✓ vyjádřit lítost, politování		
<ul style="list-style-type: none">✓ mluvit o extrémních sportech✓ nejoblíbenější roční období✓ oblíbené sporty přátel		



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ pojmenovat práce v domácnosti✓ sdělit, co dělá doma a co členové rodiny✓ vyprávět o minulosti	Hausarbeiten <ul style="list-style-type: none">✓ perfektum pravidelných a smíšených sloves pomocí haben	
3. ročník Žák umí: <ul style="list-style-type: none">✓ popsat průběh včerejšího dne✓ porozumět delšímu souvislému textu✓ převyprávět příběh✓ zeptat se ostatních, jak strávili víkend ✓ získat znalosti o německy hovořících zemích✓ upřesnit informace o nabízeném zboží✓ říct, kolik co stojí✓ hovořit o rozličných typech trhů✓ reálie BRD ✓ říct základní informace, jak se slaví některé svátky✓ přát k Vánocům a k narozeninám✓ vyjádřit radost z dárků a poděkovat za dárek	Učivo Tagesgeschehen <ul style="list-style-type: none">✓ perfektum pravidelných a smíšených sloves pomocí haben/sein✓ perfektum pomocí sein Auf dem Markt <ul style="list-style-type: none">✓ přídavná jména v přívlastku (po členu učitém, neurčitým a nulovým) Feste und Feiern <ul style="list-style-type: none">✓ přídavná jména v přívlastku (4.pád)✓ předložky se 4. pádem	Počet hodin 19



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>4.ročník</p> <p>Žák umí:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ říct, co studuji a čím bych chtěl být✓ zeptat se ostatních na jejich vzdělání a povolání✓ sestavit a napsat strukturovaný životopis✓ porozumět pracovní inzerátům a umět vybrat si brigádu ✓ vyjádřit výkon ve sportovních disciplínách a některých dalších oborech✓ srovnat vlastnosti dvou nebo více osob✓ pojmenovat části lidského těla a jejich vlastnosti✓ popsat osobu podle vzhledu ✓ říct, kde lidé bydlí✓ pojmenovat prostory v bytě a domě✓ popsat zařízení pokoje✓ porozumět inzerátům na bydlení✓ vysvětlit trasu cesty✓ pojmenovat zajímavá místa ve městě✓ reálie Rakouska	<p>Berufe</p> <ul style="list-style-type: none">✓ koncovky adjektiv ve 3. pádě✓ předložky se 3. pádem✓ řadové číslovky <p>Sport</p> <ul style="list-style-type: none">✓ stupňování adjektiv✓ skloňování stupňovaných tvarů adjektiv <p>Učivo</p> <p>Wohnen</p> <ul style="list-style-type: none">✓ předložky místa se 3. a 4. pádem	<p>Počet hodin 19</p>
--	--	---



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ vyhledat informace o České republice a německy mluvících zemích✓ uvést nejoblíbenější místo v republice✓ sestavit program výletu po České republice✓ doporučit návštěvu města nebo regionu a uvést důvody ✓ pojmenovat zaměstnání a běžné pracovní nástroje✓ napsat žádost o zaměstnání✓ porozumět základním slovíčkům a frázím k tématu volby povolání✓ říct, jaká povolání ho/ji zajímají a zeptat se ostatních, o jaké profese mají zájem✓ najít na internetu další obraty k tématu volby povolání✓ reálie Švýcarska ✓ vysvětlit své stanovisko k aktuálním otázkám✓ vyjádřit názor	<p>Tschechien</p> <ul style="list-style-type: none">✓ předložky místa se 3. a 4. pádem ve spojení se zeměpisnými názvy✓ vedlejší věty <p>Feste und Geschenke, Traumjob</p> <ul style="list-style-type: none">✓ zájmena v samostatném postavení✓ zvrtná slovesa✓ souvětí podřadné <p>Fertigkeitstraining 4</p> <p>Gramatika – souhrn</p> <p>Umweltschutz</p> <ul style="list-style-type: none">✓ složená podstatná jména✓ vazby podstatného	
---	---	--



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

✓ k problematice životního prostředí ✓ napsat text na širokou škálu témat souvisejících s jeho zájmy	a přídavného jména ✓ trpný rod (présens) ✓ würde+infinitiv	
---	--	--

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	2. CIZÍ JAZYK – RUSKÝ JAZYK				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	Celkem
Počet hodin:	13	13	12	12	50

Obecné cíle předmětu

Tento vzdělávací program je určen pro výuku dalšího cizího jazyka bez návaznosti na předchozí studium jazyka. Vzdělávací cíle a výstupní požadavky na absolventy jsou formulovány na úrovni

A2 Společného evropského referenčního rámce. Slovní zásoba bude doplněna 15% odborného jazyka za rok.

Cílem předmětu je doplňovat a prohlubovat jazykové vzdělávání, které je propojeno s dalšími vyučovacími předměty (český jazyk a literatura, matematika, dějepis, zeměpis, obchodní korespondence, veřejná správa, ekonomie, právo) a zdroji informací (internet, tisk). Výuka vede žáky k osvojení a prohlubování komunikativních dovedností na takové úrovni, aby byli schopni v cizím jazyce řešit komunikační situace každodenního života ústně i písemně, domluvit se v cizojazyčném prostředí, porozumět pracovním postupům, zpracovat informace ze

zahraniční literatury týkající se oboru vzdělávání a porozumět jednoduchému či adaptovanému uměleckému textu. Všeobecně vzdělávací cíl je zaměřen zejména na znalost reálií, společenské kultury a dovednosti sociokulturního chování.

Znalost cizího jazyka nejen prohlubuje všeobecně vzdělávání žáků a napomáhá jejich lepšímu uplatnění na trhu práce, ale připravuje je na život v multikulturní Evropě.

Charakteristika učiva

Rozšiřování a prohlubování znalostí, dovedností a návyků obsažených v těchto kategoriích:

- ✓ řečové dovednosti (produktivní, receptivní, interaktivní ústní i písemné)
- ✓ jazykové prostředky, jazykové funkce



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ základní tematické okruhy všeobecného i odborného zaměření
- ✓ komunikační situace

Řečové dovednosti se rozvíjejí na základě jazykových prostředků, komunikačních situací a jazykových funkcí, základních tematických okruhů a specifických okruhů z oblasti studovaného oboru. Hlavní náplní a obsahem výuky je tedy nacvičování jak ústního, tak písemného vyjadřování, tzn. práce s texty v mluvené a písemné podobě. Neoddělitelnou součástí uvedených kategorií jsou jazykové reálie.

Tematické okruhy se vztahují k různým oblastem osobního, společenského a pracovního života i studovaného oboru vzdělání, k reáliím České republiky i zemí studovaného jazyka, reagují na věk a zájmovou orientaci žáků i na aktuální události.

Součástí výuky je možnost pracovních stáží, výměnných pobytů, besed, exkurzí a využití mezinárodního programu e-twinning. Žák se dokáže vyjádřit k následujícím tématům:

- ✓ osobní údaje, rodina, přátelé, společenský styk, denní program
- ✓ bydlení, dům a byt
- ✓ město (místo, ve kterém žijeme), orientace ve městě, jeho okolí
- ✓ obchody a nákupy, móda a oblékání
- ✓ počasí
- ✓ jídlo a stravování
- ✓ cestování, turistika
- ✓ lidské tělo, péče o zdraví, zdravý životní styl
- ✓ škola, budoucí povolání, vzdělávání
- ✓ volný čas a jeho organizace – umění, záliby, sport
- ✓ tradice, svátky a výročí
- ✓ technika, média, věda
- ✓ Česká republika a země příslušné jazykové oblasti
- ✓ Evropa a svět, aktuální problémy světa, Evropská unie
- ✓ zaměstnání a práce, úřady práce, životopis, strukturovaný životopis
- ✓ V komunikačních situacích si žák osvojuje a upevňuje řečové dovednosti související se studovaným oborem.
- ✓ získávání informací o možnostech ubytování a stravování
- ✓ nakupování a komunikace v obchodě
- ✓ sjednání schůzky; pozvání přítele na oslavu; zakoupení vstupenky a návštěva kulturní akce.
- ✓ vyplnění jednoduchého formuláře
- ✓ jednání na úřadě
- ✓ popis pracovního postupu (např. příprava jídla)
- ✓ správné použití formálního a neformálního jazyka v praxi (styk s veřejností).

Pojetí výuky

Předmět se vyučuje v 1. – 3. ročníku 2 hodiny týdně (včetně konverzace), ve 4. ročníku 4 hodiny týdně a je rozdělen podle tematických celků. Při výuce se procvičují všechny čtyři dovednosti – čtení, psaní, mluvení (dialog a monolog) a poslech. Komunikace mezi učitelem a žákem probíhá formou výkladu, problémového a skupinového vyučování, besedy. Do výuky jsou zařazeny prvky budující povědomí o zdvořilostních normách cizího jazyka a chování v prostředí, kde společenství tento jazyk užívá jako jazyk mateřský. Součástí těchto hodin je výuka a procvičování gramatiky, výslovnosti,



slovní zásoby, pravopisu, reálií zemí studovaného jazyka, konverzace v cizím jazyce na dané téma podle studovaného oboru. Žák si vede evropské jazykové portfolio.

Hodnocení výsledků žáků

Předmětem hodnocení je zejména pokrok v rozvoji řečových dovedností, hlavně postupné zdokonalování ústního projevu – srozumitelnost, plynulost, bohatost slovní zásoby, gramatická správnost a schopnost komunikace. Kromě krátkých průběžných testů jsou součástí hodnocení také čtyři písemné práce za rok. Účelem těchto prací je nácvik dovedností, které jsou nezbytné pro zvládnutí státní maturity. Dále jsou to testy, které umožňují kontrolovat výsledky učení průběžně a ověřovat i znalost jednotlivých prostředků. Žák je ústně zkoušen minimálně dvakrát za pololetí. Ústní projev je hodnocen podle zmíněných kritérií.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby

- ✓ využívali zeměpisné, hospodářské, dějepisné, společensko-politické a demografické informace o zemích daného jazyka
- ✓ znali kulturu a pravidla společenského chování, respektovali a tolerovali tradice, zvyky a odlišné kulturní hodnoty národů jiných jazykových oblastí
- ✓ komunikovali v situacích každodenního života a zapojili se do komunikativních činností
- ✓ řešili pohotově a jazykově správně obvyklé pracovní situace
- ✓ pracovali s informacemi a využívali odpovídající zdroje k jejich získávání (internet, slovníky, učebnice, cizojazyčné knihy a pomůcky)
- ✓ rozuměli globálně souvislejším projevům a vyslechnutému sdělení
- ✓ dokázali postihnout logickou strukturu sdělení, chápali téma, hlavní myšlenky projevu a důležité podrobnosti, rozlišovali podstatné a nepodstatné informace
- ✓ rozuměli jednoduchým projevům s odbornou tematikou
- ✓ určili téma textu a vyhledávali hlavní myšlenky
- ✓ dovedli odhadovat významy neznámých výrazů podle kontextu a znalosti tvoření slov
- ✓ využívali multimediální výukové programy
- ✓ pracovali s odbornou literaturou
- ✓ zpracovávali jednoduché texty a odborná témata s využitím odborné terminologie
- ✓ hovořili samostatně
- ✓ aktivně se účastnili dialogu
- ✓ efektivně využívali prostředků informačních a komunikačních technologií v běžném
- ✓ každodenním životě se uplatnili na trhu práce a přizpůsobili se jeho změnám
- ✓ aktivně se účastnili diskusí, formulovali a obhajovali své názory a postoje, respektovali názory druhých
- ✓ formulovali své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- ✓ rozvíjeli komunikativní kompetence (prezentace, monolog, referáty, anotace, diskuze) dokázali zkombinovat znalosti ze všech studovaných předmětů.



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Název vyučovacího předmětu: **Ruský jazyk – 2. cizí jazyk**Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

Rozvržení učiva do ročníků:

1. ročník: 1. – 6. téma
2. ročník: 7. – 12. téma
3. ročník: 13. – 20. téma
4. ročník: 21. – 25. téma

Výsledky vzdělání a kompetencí	Tématický celek	Počet hodin
	1. Předazbukové období	13
Žák <ul style="list-style-type: none">✓ Žák komunikuje v přítomném čase v problematice představování se✓ aplikuje daná písmena azbuky z tištěné formy do psané	2. Osobní informace – Как тебя зовут? <ul style="list-style-type: none">✓ představování, dotazy a odpovědi jak se kdo jmenuje✓ poučení o přízvuku✓ věty typu Кто это? Это Ян а это Якуб.✓ intonace tázacích a oznamovacích vět✓ nácvik písmen а, к, м, т, о, б, з, э, в, н, у, е, я✓ rozšíření učiva	
<ul style="list-style-type: none">✓ aplikuje písmena azbuky z tištěné podoby do psané a naopak✓ operuje s terminologií tématu v grafické i ústní podobě✓ užívá číslovky 1-10 v 1. pádě✓ ovládá rozdílnou intonaci tázacích a oznamovacích vět	3. Seznamování - Познакомьтесь <ul style="list-style-type: none">✓ pozdravy při setkání a při loučení✓ rozlišování přízvučných a nepřízvučných slabik✓ telefonování✓ intonace tázacích a oznamovacích vět✓ číslovky 1-10 v 1. pádě✓ 1. pád podstatných jmen v oslovení✓ nácvik г, д, и, й, л, ч, п, ш, ы, р, ь, с✓ rozšíření učiva✓ opakování	
<ul style="list-style-type: none">✓ komunikuje v uvedeném tématu a to v grafické i ústní podobě✓ ovládá číslovky 1-20 v 1. pádě✓ časuje daná slovesa v přítomném čase	4. Mluvíte rusky? Вы говорите по-русски? <ul style="list-style-type: none">✓ pohyblivý přízvuk✓ odkud kdo je a kdo kde bydlí✓ pozvání na návštěvu, poděkování, omluva	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ aplikuje písmena z tištěné podoby do psané a naopak✓ ovládá azbuku a pořadí písmen✓ používá zápor u sloves✓ ovládá pravopis jmen příslušníků národů	<ul style="list-style-type: none">✓ spojení два - часа пять часов✓ nácvik ж, ф, ц, щ, х, ё, ю, ъ✓ pořadí písmen azbuky✓ slovesa жить, говорить, знать v přítomném čase✓ psaní не u sloves✓ pravopis jmen příslušníků národů✓ poučení o funkci jotovaných písmen✓ číslovky 11 – 20 v 1. pádě✓ rozšíření učiva✓ opakování	
<ul style="list-style-type: none">✓ uvědomuje si užití pohyblivého přízvuku✓ používá slovní zásobu k dané tématice✓ ovládá základní číslovky 1 – 900 v 1. pádě✓ používá základní slovesa 1. a 2. Časování✓ pozná zařazení základních sloves do jednotlivých typů časování✓ používá osobní zájmena v komunikativních situacích	<p>5. Na návštěvě – В гостях</p> <ul style="list-style-type: none">✓ dotazy a odpovědi při telefonování✓ pohyblivý přízvuk sloves✓ intonace zvolacích vět✓ porovnávání intonace vět oznamovacích a tázacích✓ číslovky 30-90, 100-900 v 1. pádě✓ podstatná jména po číslovkách✓ podstatná jména (брат, мама) v 1. – 3. pádě✓ nepřízvučné o, a✓ časování sloves учить, быть, посмотреть, звонить✓ osobní zájmena✓ překonávání jazykových potíží✓ V. Vysockij – Пíseň o kamarádovi✓ souhrnné opakování azbuky	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ získá novou slovní zásobu na dané téma ✓ komunikuje na dané téma v ústní i grafické podobě ✓ popisuje sourozence, členy rodiny, příbuzné ✓ vysvětluje, kdo kde studuje, pracuje, čím by chtěl být ✓ používá správný tvar podstatných jmen po číslovkách ✓ dokáže správně používat intonační otázky podle smyslu vět ✓ používá přivlastňovací zájmena ✓ časuje slovesa v přítomném čase ✓ napíše životopis 	<p>6. Rodina- Наша семья</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ dotazy a odpovědi o rodině, odkud kdo je, kolik je mu let, kde bydlí ... přítomném čase ✓ pohyblivý přízvuk u sloves учить, учиться ✓ intonace otázek ✓ podstatná jména po číslovkách 2, 3, 4 ✓ věty typu Y тебя есть брат. Папа инженер. Папа работает инженером. ✓ osobní zájmena v 1. a 3. pádě ✓ přivlastňovací zájmena ✓ časování sloves работать, учиться v přítomném čase ✓ opakování 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ komunikuje na zadané téma v grafické i ústní podobě ✓ vyjadřuje se na téma čím kdo chce/nechce být ✓ určuje povolání a správně používá tvar podstatného jména ✓ používá sloveso chtít ✓ rozlišuje slovesný tvar 3. osoby č. j a č. mn. ✓ používá podstatná jména rodu mužského a ženského v 7. Pádě 	<p>7. Profese – Профессия</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ kdo čím je a chce být ✓ intonace otázek ✓ věty typu Папа работает врачом. ✓ podstatná jména v 7. pádě č. j. ✓ osobní zájmena v 4. pádě ✓ názvy profesí mužů a žen ✓ rozlišování slovesných tvarů 3. osoby č. j., č. mn. ✓ časování slovesa хотеть ✓ rozlišování slovesných tvarů нравится-нравятся, интересуется-интересуются ✓ výslovnost де, те, не u v přejatých slovech ✓ intonace otázek ✓ opakování 	<p>13</p>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ komunikuje na dané téma ✓ užívá časovaná slovesa 1. a 2. časování v přítomném čase ✓ časuje zvrtná slovesa v 	<p>8. Volný čas – Свободное время</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ dotazy a odpovědi o tom, co kdo dělá, jaké má zájmy ✓ pozvání, přijetí a odmítnutí pozvání, poděkování 	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>přítomném čase</p> <ul style="list-style-type: none">✓ používá slovesa se změnou kmenové souhlásky✓ sestaví týdenní pracovní program a program svého volného času✓ zdokonaluje výslovnost tvrdých a měkkých souhlásek	<ul style="list-style-type: none">✓ týdenní pracovní program a program volného času✓ 1. a 2. časování sloves typu знать, говорить, читать, жить v přítomném čase✓ slovesa se skupinou –ова- a –ева-✓ časování zvrtných sloves v přítomném čase✓ časování sloves se změnou kmenové souhlásky v přítomném čase✓ slovesné vazby typu играть на что, играть во что✓ výslovnost tvrdého л a měkkého л´✓ výslovnost nepřízvučných samohlásek✓ opakování	
<ul style="list-style-type: none">✓ komunikuje na téma, kdo se s kým chce seznámit, kdo si s kým dopisuje nebo chce dopisovat, kdo se o co zajímá✓ napíše inzerát na téma seznámení✓ popíše vlastnosti a zájmy svých rodičů, sourozence, kamaráda✓ napíše adresu a dopis✓ používá osobní jména	<p>9. Seznámení, inzerát – Знакомство, объявление</p> <ul style="list-style-type: none">✓ slovesa se změnou kmenových souhlásek✓ zvrtná slovesa✓ slovesné vazby интересоваться чем, увлекаться чем✓ skloňování osobních zájmen✓ 1. a 2. časování sloves✓ výslovnost zakončení zvrtných sloves -ться,✓ -тся✓ opakování	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ komunikuje na dané téma v grafické i ústní podobě ✓ používá vykání v Rj ✓ komunikuje v přítomném, budoucím a minulém čase ✓ užívá správnou intonaci u otázek ✓ časuje slovesa s pohyblivým přízvukem ✓ používá řadové číslovky 	<p>10. Ve škole</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ rozvrh hodin, školní předměty, popis školy, orientace ve školní budově ✓ minulý čas sloves ✓ vyjádření vykání ✓ skloňování přídavných jmen ✓ vyjadřování data a času ✓ intonační nácvik u otázek ✓ názvy měsíců ✓ pohyblivý přízvuk slovesa быть v minulém čase (i u záporu) ✓ otázky a odpovědi na datum, do které třídy kdo chodí/chodil, kde kdo byl a co dělal, jak se zapsat do jazykového kurzu ✓ systém vzdělávání v Česku a Rusku ✓ opakování 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ komunikuje na dané téma v grafické i ústní podobě ✓ vyjmenuje názvy všeobecných a odborných předmětů ✓ orientuje se ve vyjadřování počátků a konců děje v časové posloupnosti dne nebo týdne 	<p>11. Vyučování – На занятиях</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ plán dne ✓ předložkové vazby odlišné od češtiny – по, после ✓ skloňování zájmen кто, что ✓ skloňování pods. jmen типу магазин, портфель, школа, неделя, фотография v č.j. ✓ rozvrh hodin, názvy předmětů ✓ otázky a odpovědi jaký kdo má rozvrh, na oblíbené předměty, na známky, z jakého předmětu kdo psal/bude psát kontrolní práci ✓ opakování 	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ komunikuje na dané téma v grafické i ústní podobě ✓ umí se orientovat při vysvětlování cesty ✓ popíše trasu ve městě, cestu cizinci ✓ ovládá slovní zásobu z oblasti dopravy 	<p>12. Doprava - Транспорт</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ orientace ve městě, druhy dopravy ✓ časování sloves ехать, (по)мочь ✓ infinitivní věty typu Как пройти-где выйти-кому позвонить-что купить ✓ otázky a odpovědi na orientaci ve městě, na druh dopravy, co kdo hledá, jak kdo nemůže najít, kdo komu pomůže, čím kdo jede/pojede/jel ✓ opakování 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ komunikuje v uvedeném tématu v grafické i ústní podobě ✓ popíše své oblečení i oblečení spolužáků a kamarádů ✓ používá přítomný, budoucí a minulý čas sloves ✓ užívá dotazy a odpovědi při nakupování ✓ vyjádří dojmy z nakupování 	<p>13. Nakupování – В торговом центре</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ kultura oblékání ✓ časování sloves купить, спросить, взять ✓ 1. a 2. pád pods. jm. v mn. č. typu магазин, школа, портфель ✓ pohyblivé –o, -e u pods. jm. ✓ móda a oblékání, nakupování ✓ opakování 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ komunikuje v uvedeném tématu v grafické i ústní podobě ✓ zvládá komunikaci na téma kdo kde byl a kam by chtěl jet ✓ komunikuje o historii a současnosti daného tématu ✓ navrhne a popíše pláněk města ✓ užívá správně nesklonná pods. jm. ✓ používá číslovky a datum 	<p>14. Moskva – Две столицы</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ orientace ve městě ✓ historie a současnost Moskvy a Peterburgu ✓ skloňování pods. jm. место, здание v č. j. ✓ nesklonná pods. jm. ✓ vazby s předložkami по, после ✓ opakování 	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ komunikuje na uvedené v ústní a grafické podobě ✓ informuje o Praze zahraniční turisty ✓ dokáže provést městem ✓ vysvětlí trasu ✓ vytvoří plánek města ✓ referuje o Praze se správným použitím sloves, pods. jm. a zájmen používá číslovky 	15. Praha - Прага <ul style="list-style-type: none"> ✓ historie a současnost města ✓ průvodcování městem ✓ plánek Prahy ✓ 1. a 2. pád mn. č. pods. jm. typu неделя, место, фотография, здание ✓ skloňování pods. jm. v mn. č. – shrnutí ✓ opakování 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ komunikuje na uvedené téma v ústní a grafické podobě ✓ orientuje se v čase ✓ používá číslovky a datum ✓ vysvětlí situaci jak se komu daří ✓ ovládá určené probrané slovesné vazby rozdílné od mateřštiny 	16. Setkání – Встреча <ul style="list-style-type: none"> ✓ otázky a odpovědi kdo a jak se s kým setkává, jak se kdo má a jak se komu daří, kde kdo byl a co dělal ✓ setkání se známými ✓ časování slovesa вернуться ✓ věty typu Мне пришлось идти пешком ✓ opakování 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ komunikuje na dané téma v ústní a grafické podobě ✓ ovládá slovní zásobu na dané téma ✓ popíše vzhled člověka ✓ porovná podobnosti a odlišnosti osob ✓ používá řadové číslovky ✓ užívá tvrdá příd. jm. v různých tvarech ✓ vyjadřuje správné datum 	17. Portrét – Как кто выглядит <ul style="list-style-type: none"> ✓ otázky a odpovědi kdo je komu podobný ✓ popis vzhledu člověka, jak kdo vypadá ✓ vyjádření podobnosti похож на кого ✓ skloňování příd. jm. typu новый ✓ skloňování řadových číslovek ✓ popis portrétu ✓ opakování 	12
<ul style="list-style-type: none"> ✓ komunikuje na dané téma v ústní a grafické podobě ✓ používá zájmena jaký, který ✓ vyjadřuje potřeby, nutnosti ✓ komentuje módní přehlídku ✓ ovládá popis oblečení a barvy ✓ charakterizuje módní trendy 	18. Oblečení, móda - Одежда <ul style="list-style-type: none"> ✓ otázky a odpovědi co má kdo na sobě, jak se kdo obléká ✓ módní přehlídka ✓ vyjádření vzájemnosti ✓ popis oblečení a doplňků ✓ zájmena какой, который ✓ časování sloves надеть, снять 	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>v oblasti oblékání</p> <ul style="list-style-type: none">✓ komunikuje na dané téma v ústní a grafické podobě✓ používá zpodstatnělá přídavná jména✓ vyjadřuje datum v psané i ústní podobě✓ používá uvedené vazby nutnosti, povinnosti, nezbytnosti, možnosti✓ používá slovesné vazby čekat✓ používá správné spojky ve vedlejších větách✓ popisuje člověka – vzhled i povahové vlastnosti✓ porovnává osoby – klady a zápory povahy✓ vytvoří inzerát	<ul style="list-style-type: none">✓ vyjádření nutnosti✓ předložka для✓ opakování <p>19. Charakteristika – Портрет</p> <ul style="list-style-type: none">✓ popis člověka✓ charakteristika osob✓ slovesné vazby ждать кого-что✓ psaní data✓ skloňování zpodstatnělých příd. jm.✓ použití spojek✓ vyjádření nutnosti, povinnosti, nezbytnosti, možnosti✓ opakování	
<ul style="list-style-type: none">✓ komunikuje na dané téma v ústní a grafické podobě✓ ovládá slovní zásobu na dané téma v ústní i písemné podobě✓ používá datum✓ vyjadřuje čas a letopočet v ruštině✓ užívá přídavná jména ve správném stupni	<p>20. Počasí – Погода</p> <ul style="list-style-type: none">✓ počasí během roku, roční období, předpověď počasí✓ hodiny✓ vyjádření data a letopočtu✓ skloňování měkkých přídavných jmen typu летний✓ krajina v ruském malířství✓ opakování	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ komunikuje na dané téma v ústní a grafické podobě ✓ ovládá slovní zásobu na dané téma v ústní i písemné podobě ✓ vyjadřuje se o zeměpisných a časových údajích ✓ vyjadřuje 3. stupeň přídavných jmen ✓ analyzuje odborný text 	<p>21. Cestování – Путешествие</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ znalost zeměpisných a časových pásem ✓ Sibiř ✓ určování času ✓ 3. stupeň přídavných jmen ✓ Číslovky 100 – 1 000, 1 000 000 ✓ vyjádření přibližnosti ✓ opakování 	<p>12</p>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ komunikuje na dané téma v ústní a grafické podobě ✓ ovládá slovní zásobu na dané téma v ústní i písemné podobě ✓ dovede mluvit o ekologických problémech ✓ ví, co je třeba dělat pro ochranu životního prostředí a jakých ekologických aktivit se může zúčastnit 	<p>22. Ekologie – Экология</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ ekologie, životní prostředí ✓ slovesné vazby odlišné od češtiny участвовать в чём ✓ skloňování podstatných jmen typu тетрадь ✓ časování slovesа давать a sloves odvozených ✓ opakování 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ komunikuje na dané téma v ústní a grafické podobě ✓ ovládá slovní zásobu na dané téma v ústní i písemné podobě ✓ informuje se o příletu a odletu letadla ✓ objedná nocleh, napíše objednávku 	<p>23. Na letišti – В аэропорту</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ komunikace na letišti ✓ nocleh v hotelu – dotazy a objednání ✓ uvítání a rozloučení s hostem ✓ psaní telegramu a objednávky ✓ časování sloves открыть, закрыть ✓ vazba благодарить кого за что ✓ podmíňovací způsob ✓ věty se slovem нужен ✓ opakování 	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ komunikuje na dané téma v ústní a grafické podobě✓ ovládá slovní zásobu na dané téma v ústní i písemné podobě✓ časuje slovesa ve správném tvaru✓ ovládá komunikativní situace při nákupu✓ hovoří s hosty u stolu	24. Stravování – Питание <ul style="list-style-type: none">✓ komunikace v jídelně✓ stolování✓ názvy potravin✓ nákup potravin✓ rozkazovací způsob✓ slovesa есть, пить✓ opakování		
<ul style="list-style-type: none">✓ komunikuje na dané téma v ústní a grafické podobě✓ ovládá slovní zásobu na dané téma v ústní i písemné podobě✓ vyjadřuje slovesné vazby odlišné od češtiny	25. Zdraví – Здоровье <ul style="list-style-type: none">✓ životní styl✓ volnočasové aktivity✓ slovesné vazby odlišné od češtiny✓ srovnání a neurčitost✓ neurčitá zájmena a příslovce✓ 2. stupeň přídavných jmen✓ ruské svátky✓ opakování		

Výuka probíhá podle učebnice ruštiny pro střední a jazykové školy Stanislava Jelínka a kolektivu autorů „Raduga po novomu“ 1. - 4. díl a rozšiřuje se o práci s cizojazyčnými texty ruských časopisů.

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	SEMINÁŘ 2. CIZÍ JAZYK – RUSKÝ JAZYK				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	0	0	0	12	12

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Volitelný předmět směřuje k ovládnutí základů cizího jazyka, k jeho praktickému používání jako komunikačního prostředku. Získávání praktických dovedností žáka je zaměřeno na 5 základních oblastí cizího jazyka: poslech – rozhovor – samostatný ústní projev – čtení – psaní. Ve výuce cizího jazyka jde především o praktické dovednosti (aby se žáci uměli představit, zeptat na cestu, nakoupit v obchodě, objednat si v restauraci). Žáci se učí jednoduše a přirozeně reagovat v běžných situacích každodenního života. Výklad prvků gramatického systému je omezen na nezbytné minimum. Slovní zásoba je volena především na základě zájmu žáků. Podporuje rozvíjení komunikačních dovedností žáků navazováním kontaktů s ruskými mluvícími osobami (prostřednictvím internetu a osobními kontakty).

Volitelný předmět Seminář z ruského jazyka je určen pro žáky maturitních ročníků. Tento vzdělávací program je určen pro výuku cizího jazyka v návaznosti na



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

předchozí studium jazyka, především pro žáky, kteří se budou připravovat na základní úroveň komplexní maturitní zkoušky z ruského jazyka, pro žáky, kteří se budou připravovat na přijímací zkoušky na vysokou školu, ale i pro žáky, kteří se chtějí zdokonalit ve svých řečových dovednostech v ruském jazyce.

Vzdělávací cíle a výstupní požadavky na absolventy jsou formulovány na úrovni B1 Společného evropského referenčního rámce.

Cílem předmětu je doplňovat a prohlubovat jazykové vzdělávání tak, aby žák mohl úspěšně absolvovat maturitní zkoušku z jazyka. Výuka vede žáky k osvojení a prohlubování komunikativních dovedností na takové úrovni, aby byli schopni v cizím jazyce řešit komunikační situace každodenního života ústně i písemně a především se domluvit v cizojazyčném prostředí. Žák si prohlubuje zejména znalost reálií, společenské kultury a dovednosti sociálního chování.

Charakteristika učiva

Rozšiřování a prohlubování znalostí, dovedností a návyků obsažených v těchto kategoriích:

- řečové dovednosti (produktivní)
- komunikační situace
- jazykové prostředky, jazykové funkce
- základní tematické okruhy všeobecného i odborného zaměření

Řečové dovednosti se rozvíjejí na základě jazykových prostředků, komunikačních situací a jazykových funkcí, základních tematických okruhů. Hlavní náplní a obsahem výuky je tedy nacvičování především ústního vyjadřování. Neoddělitelnou součástí uvedených kategorií jsou jazykové reálie. Tematické okruhy se vztahují k prohloubení oblastí osobního, společenského a pracovního života i studovaného oboru vzdělání, k reáliím České republiky i zemí studovaného jazyka.

Žák se dokáže vyjádřit k následujícím konverzačním tématům :

- ✓ Rodina a společnost
- ✓ Volný čas, moje zájmy
- ✓ Sport
- ✓ Škola a vzdělání
- ✓ Nakupování, služby
- ✓ Česká republika
- ✓ Praha
- ✓ Moje rodné město
- ✓ Rusko
- ✓ Moskva
- ✓ Petrohrad
- ✓ Historie Ruska
- ✓ Ruská literatura
- ✓ Člověk a životní styl
- ✓ Móda
- ✓ Turistika a cestování
- ✓ Příroda, počasí
- ✓ Jídlo, kuchyň
- ✓ Zdraví, nemoci



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ Kultura a umění
- ✓ Věda a technika
- ✓ Svátky
- ✓ Zdroje informací
- ✓ Plány do budoucna

Pojetí výuky

Předmět se vyučuje ve 4. ročníku 2 hodiny týdně a je rozdělen podle tematických celků. Při výuce se procvičují především mluvení dialog a monolog a poslech. Komunikace mezi učitelem a žákem probíhá formou konverzace, besedy. Do výuky jsou zařazeny prvky budující povědomí o zdvořilostních normách cizího jazyka a chování v prostředí, kde společenství tento jazyk užívá jako jazyk mateřský. Součástí těchto hodin je výuka a procvičování gramatiky, výslovnosti, slovní zásoby, pravopisu, reálií zemí studovaného jazyka, konverzace v cizím jazyce.

Hodnocení výsledků žáků

Předmětem hodnocení je zejména pokrok v rozvoji řečových dovedností, hlavně postupné zdokonalování ústního projevu – srozumitelnost, plynulost, bohatost slovní zásoby, gramatická správnost a schopnost komunikace. Kromě krátkých průběžných testů jsou součástí hodnocení také čtyři písemné práce za rok. Účelem těchto prací je nácvik dovedností, které jsou nezbytné pro zvládnutí státní maturity. Dále jsou to testy, které umožňují kontrolovat výsledky učení průběžně a ověřovat i znalost jednotlivých prostředků. Žák je ústně zkoušen minimálně čtyřikrát za pololetí. Ústní projev je hodnocen podle zmíněných kritérií.

Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby

- ✓ využívali zeměpisné, hospodářské, dějepisné, společensko-politické a demografické informace o zemích daného jazyka
- ✓ znali kulturu a pravidla společenského chování, respektovali a tolerovali tradice, zvyky a odlišné kulturní hodnoty národů jiných jazykových oblastí
- ✓ komunikovali v situacích každodenního života a zapojili se do komunikativních činností
- ✓ řešili pohotově a jazykově správně obvyklé pracovní situace
- ✓ pracovali s informacemi a využívali odpovídající zdroje k jejich získávání (internet, slovníky, učebnice, cizojazyčné knihy a pomůcky)
- ✓ rozuměli globálně souvislejším projevům a vyslechnutému sdělení
- ✓ dokázali postihnout logickou strukturu sdělení, chápali téma, hlavní myšlenky projevu a důležité podrobnosti, rozlišovali podstatné a nepodstatné informace
- ✓ rozuměli jednoduchým projevům s odbornou tematikou
- ✓ určili téma textu a vyhledávali hlavní myšlenky
- ✓ dovedli odhadovat významy neznámých výrazů podle kontextu a znalosti tvoření slov
- ✓ využívali multimediální výukové programy
- ✓ pracovali s odbornou literaturou
- ✓ zpracovávali jednoduché texty a odborná témata s využitím odborné terminologie
- ✓ hovořili samostatně

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ aktivně se účastnili dialogu
- ✓ efektivně využívali prostředků informačních a komunikačních technologií v běžném
- ✓ každodenním životě se uplatnili na trhu práce a přizpůsobili se jeho změnám
- ✓ aktivně se účastnili diskusí, formulovali a obhajovali své názory a postoje, respektovali názory druhých
- ✓ formulovali své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- ✓ rozvíjeli komunikativní kompetence (prezentace, monolog, referáty, anotace, diskuze) dokázali zkombinovat znalosti ze všech studovaných předmět.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Počet hodin
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ rozpozná téma a hlavní body autentického projevu proneseného zřetelně a s pečlivou výslovností ✓ vyjadřuje se plynule a foneticky správně shrne a poskytne běžné nekomplikované informace ✓ rozumí faktografickým informacím týkajícím se každodenního života (svátky v Rusku, ruská města, informace v médiích) ✓ čte s porozuměním texty v novinách, časopisech a na internetu týkající se známých témat (sport, zajímavá místa v Rusku, životní prostředí ✓ stručně, srozumitelně formuluje svůj názor (jednoduchá 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Семья и общество - моя семья, члены 2. Свободное время – Мои хобби - мои хобби, моё свободное время - как молодые проводят свободное время - активный и пассивный отдых 3. Спорт - виды спорта - спорт по телевидению - роль спорта в жизни человека - известные русские и чешские спортсмены - мой любимый спорт 4. Школа и образование - образование в России - образование в Чешской Республике - наша школа - расписание уроков, предметы 5. Покупки и сфера услуг - роль покупок в жизни современного человека - что люди чаще всего покупают - магазины - магазины и услуги в моём городе 6. Чешская Республика - география, климат, население, религия, политическая систем достопримечательности, известные города, территории, ... 7. Прага - Прага как столица Чешской Республики - достопримечательности, туризм, магазины и услуги 	<p style="text-align: center;">12</p>

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>argumentace – zdravý životní styl, ochrana životního prostředí, význam médií, péče o zdraví)</p> <p>✓ popíše místo, událost, zážitek (stručný popis města, nákupního centra)</p> <p>✓ vyžádá si potřebné informace (ve městě, v nákupním centru, u lékaře)</p> <p>✓ rozumí autentickému textu nebo projevu na známé téma proneseného standardním tempem se standardní výslovností a přízvukem</p> <p>✓ rozumí faktografickým informacím týkajícím se každodenního života (informace o počasí, v hotelu, na nádraží nebo na letišti, v divadle a kině, v městské dopravě)</p> <p>✓ v kratších i delších textech vyhledá důležitá fakta i detailní informaci (vzdělávání v Rusku, zajímavá místa v Rusku, informace o počasí)</p> <p>✓ vyhledá požadovanou informaci i v náročnějším textu,</p>	<p>8. Мой родной город - описание моего города или деревни - природа - услуги, магазины</p> <p>9. Россия - география, климат, население, религия, политическая система</p> <p>10. Москва - Москва как столица России - достопримечательности, туризм, магазины и услуги</p> <p>11. Санкт-Петербург - Санкт-Петербург как город Пётра I - достопримечательности, туризм, магазин и услуги</p> <p>12. Переломные пункты в истории России - Киевская Русь, Владимир, Иван Грозный Пётр I, Екатерина II, первая и вторая мировые войны, СССР</p> <p>13. Русская литература - обзор русской литературы - романтизм и его известные личности русской литературе - реализм и его известные личности русской литературе - литература XX века - собственное чтение</p> <p>14. Человек - вид человека - характер человека</p> <p>15. Жилё - моя квартира, мой дом - оборудование - жизнь в городе и в деревне</p> <p>16. Мода и одежда - где что носят - виды одежды - стили</p> <p>17. Путешествие и туризм - виды транспорта - способы путешествий - почему люди путешествуют - на вокзале - в аэропорту</p>	
--	--	--

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>kterému nerozumí zcela přesně (globální čtení)</p> <p>✓ pochopí a reprodukuje autentický materiál pronesený rychlejším tempem (zprávy, oznámení, předpověď počasí, informace na nádraží)</p> <p>✓ vysvětlí své názory, myšlenky a stanoviska stručně je zdůvodní (cestování, význam jazyků)</p> <p>✓ popíše podrobněji událost, zážitek, místo, své zájmy, činnosti (popis města, školy, hotelu)</p> <p>✓ shrne a sdělí informace a uvede podrobnosti (zajímavá místa u nás a v Rusku)</p> <p>✓ adekvátně reaguje v každodenních situacích bez závažnějších gramatických chyb a používá v projevu osvojenou slovní zásobu a gramatické prostředky</p> <p>✓ vyžádá si potřebné informace (v dopravě, v kulturním zařízení, informace o počasí, v restauraci)</p>	<p>- отпуск - мой лучший отпуск</p> <p>18. Природа и её охрана, Погода - природа в моей окрестности - окружающая среда - растения, животные - охрана природы - времена года</p> <p>19. Еда и кухня, питание - название питания - русская и чешская кухни - в ресторане - привычки в еде - диета - здоровое питание</p> <p>20. Здоровье и болезни - здоровый образ жизни - человеческое тело - у врача - болезни - курорты Чешской Республики</p> <p>21. Культура и искусство - кино, театр, музыка - известные личности русской культурной жизни - русская живопись, известные русские</p> <p>22. Наука и техника - роль науки и техники в жизни человека - интернет, мобильник, телевизор, компьютер, - К. Э. Циолковский, М. В. Ломоносов, Ю. Гагарин и другие</p> <p>23. Праздники - русские праздники - чешские праздники - семейные праздники</p> <p>24. Средства информации - что такое общение - пресса, газеты, телевидение и радио, интернет</p> <p>25. Планы на будущее - мои планы на будущее – ВУЗ, стажировка, работа, семья</p>	
--	---	--



Literatura:

KAENEJEVA, Ljudmila: Ruština – Maturitní příprava, Infoa 2011.

IVANOVA, Marija, FRANTA Michal a kol.: Ruština – Otázky a odpovědi, Infoa 2010.

Doplňková literatura:

FOZIKOŠ, Andrej, REITEROVÁ, Tatjana: Reálie rusky mluvících zemí, Fraus 1998.

SOVÁKOVÁ, Jana, FILIPOV, Vladimír: Přehled ruské literatury, Fraus 1999.

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	SEMINÁŘ 2. CIZÍ JAZYK – NĚMECKÝ JAZYK				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	0	0	0	12	12

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Volitelný předmět směřuje k ovládnutí základů cizího jazyka, k jeho praktickému používání jako komunikačního prostředku. Získávání praktických dovedností žáka je zaměřeno na 5 základních oblastí cizího jazyka: poslech – rozhovor – samostatný ústní projev – čtení – psaní. Ve výuce cizího jazyka jde především o praktické dovednosti (aby se žáci uměli představit, zeptat na cestu, nakoupit v obchodě, objednat si v restauraci). Žáci se učí jednoduše a přirozeně reagovat v běžných situacích každodenního života. Výklad prvků gramatického systému je omezen na nezbytné minimum. Slovní zásoba je volena především na základě zájmu žáků. Podporuje rozvíjení komunikačních dovedností žáků navazováním kontaktů s rusky mluvícími osobami (prostřednictvím internetu a osobními kontakty).

Volitelný předmět Seminář z ruského jazyka je určen pro žáky maturitních ročníků.

Tento vzdělávací program je určen pro výuku cizího jazyka v návaznosti na předchozí studium jazyka, především pro žáky, kteří se budou připravovat na základní úroveň komplexní maturitní zkoušky z ruského jazyka, pro žáky, kteří se budou připravovat na přijímací zkoušky na vysokou školu, ale i pro žáky, kteří se chtějí zdokonalit ve svých řečových dovednostech v ruském jazyce.

Vzdělávací cíle a výstupní požadavky na absolventy jsou formulovány na úrovni B1 Společného evropského referenčního rámce.

Cílem předmětu je doplňovat a prohlubovat jazykové vzdělávání tak, aby žák mohl úspěšně absolvovat maturitní zkoušku z jazyka. Výuka vede žáky k osvojení a prohlubování komunikativních dovedností na takové úrovni, aby byli schopni v cizím jazyce řešit komunikační situace každodenního života ústně i písemně a především se domluvit v cizojazyčném prostředí. Žák si prohlubuje zejména znalost reálií, společenské kultury a dovednosti sociálního chování.

Charakteristika učiva

Rozšiřování a prohlubování znalostí, dovedností a návyků obsažených v těchto kategoriích:

- ✓ řečové dovednosti (produktivní)
- ✓ komunikační situace
- ✓ jazykové prostředky, jazykové funkce



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ základní tematické okruhy všeobecného i odborného zaměření

Řečové dovednosti se rozvíjejí na základě jazykových prostředků, komunikačních situací a jazykových funkcí, základních tematických okruhů. Hlavní náplní a obsahem výuky je tedy nacvičování především ústního vyjadřování. Neoddělitelnou součástí uvedených kategorií jsou jazykové reálie. Tematické okruhy se vztahují k prohloubení oblastí osobního, společenského a pracovního života i studovaného oboru vzdělání, k reáliím České republiky i zemí studovaného jazyka.

Žák se dokáže vyjádřit k následujícím konverzačním tématům :

- ✓ Persönliche Identifikation, Charakteristik und Familie
- ✓ Familie und Familienaktivitäten
- ✓ Wohnort und Meine Stadt
- ✓ Wohnen
- ✓ Das Leben in Deutschland
- ✓ Meine Schule
- ✓ Deutschsprachige Länder
- ✓ Sport
- ✓ Freizeit und Unterhaltung
- ✓ Kultur und Kunst
- ✓ Bundesrepublik Deutschland
- ✓ Reisen, Urlaub, Ferien
- ✓ Verkehr
- ✓ Österreich
- ✓ Essen und Trinken in der BRD
- ✓ Ernährung
- ✓ Einkaufen und Lebensstil
- ✓ Tschechische Republik
- ✓ Die Schweiz
- ✓ Dienstleistungen
- ✓ Prag
- ✓ Feste und Bräuche
- ✓ Umweltschutz
- ✓ Berlin

Pojetí výuky

Předmět se vyučuje ve 4. ročníku 2 hodiny týdně a je rozdělen podle tematických celků. Při výuce se procvičují především mluvení dialog a monolog a poslech. Komunikace mezi učitelem a žákem probíhá formou konverzace, besedy. Do výuky jsou zařazeny prvky budující povědomí o zdvořilostních normách cizího jazyka a chování v prostředí, kde společenství tento jazyk užívá jako jazyk mateřský. Součástí těchto hodin je výuka a procvičování gramatiky, výslovnosti, slovní zásoby, pravopisu, reálií zemí studovaného jazyka, konverzace v cizím jazyce.

Hodnocení výsledků žáků

Předmětem hodnocení je zejména pokrok v rozvoji řečových dovedností, hlavně postupné zdokonalování ústního projevu – srozumitelnost, plynulost, bohatost slovní zásoby, gramatická správnost a schopnost komunikace. Kromě krátkých průběžných



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

testů jsou součástí hodnocení také čtyři písemné práce za rok. Účelem těchto prací je nácvik dovedností, které jsou nezbytné pro zvládnutí státní maturity. Dále jsou to testy, které umožňují kontrolovat výsledky učení průběžně a ověřovat i znalost jednotlivých prostředků. Žák je ústně zkoušen minimálně čtyřikrát za pololetí. Ústní projev je hodnocen podle zmíněných kritérií.

Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby

- ✓ využívali zeměpisné, hospodářské, dějepisné, společensko-politické a demografické informace o zemích daného jazyka
- ✓ znali kulturu a pravidla společenského chování, respektovali a tolerovali tradice, zvyky a odlišné kulturní hodnoty národů jiných jazykových oblastí
- ✓ komunikovali v situacích každodenního života a zapojili se do komunikativních činností
- ✓ řešili pohotově a jazykově správně obvyklé pracovní situace
- ✓ pracovali s informacemi a využívali odpovídající zdroje k jejich získávání (internet, slovníky, učebnice, cizojazyčné knihy a pomůcky)
- ✓ rozuměli globálně souvislejším projevům a vyslechnutému sdělení
- ✓ dokázali postihnout logickou strukturu sdělení, chápali téma, hlavní myšlenky projevu a důležité podrobnosti, rozlišovali podstatné a nepodstatné informace
- ✓ rozuměli jednoduchým projevům s odbornou tematikou
- ✓ určili téma textu a vyhledávali hlavní myšlenky
- ✓ dovedli odhadovat významy neznámých výrazů podle kontextu a znalosti tvoření slov
- ✓ využívali multimediální výukové programy
- ✓ pracovali s odbornou literaturou
- ✓ zpracovávali jednoduché texty a odborná témata s využitím odborné terminologie
- ✓ hovořili samostatně
- ✓ aktivně se účastnili dialogu
- ✓ efektivně využívali prostředků informačních a komunikačních technologií v běžném
- ✓ každodenním životě se uplatnili na trhu práce a přizpůsobili se jeho změnám
- ✓ aktivně se účastnili diskusí, formulovali a obhajovali své názory a postoje, respektovali názory druhých
- ✓ formulovali své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- ✓ rozvíjeli komunikativní kompetence (prezentace, monolog, referáty, anotace, diskuze) dokázali zkombinovat znalosti ze všech studovaných předmětů.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo	Počet hodin
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ rozpozná téma a hlavní body autentického projevu proneseného zřetelně a s pečlivou výslovností ✓ vyjadřuje se plynule a foneticky správně shrne a poskytne běžné nekomplikované informace ✓ rozumí faktografickým informacím týkajícím se každodenního života (svátky v Rusku, ruská města, informace v médiích) ✓ čte s porozuměním texty v novinách, časopisech a na internetu týkající se známých témat (sport, zajímavá místa v Rusku, životní prostředí) ✓ stručně, srozumitelně formuluje svůj názor (jednoduchá argumentace – zdravý životní styl, ochrana životního prostředí, význam médií, péče o zdraví) ✓ popíše místo, událost, zážitek (stručný popis) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Persönliche Identifikation, Charakteristik und Familie 2. Familie und Familienaktivitäten 3. Wohnort und Meine Stadt 4. Wohnen 5. Das Leben in Deutschland 6. Meine Schule 7. Deutschsprachige Länder 8. Sport 9. Freizeit und Unterhaltung 10. Kultur und Kunst 11. Bundesrepublik Deutschland 	<p style="text-align: center;">12</p>



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>města, nákupního centra</p> <ul style="list-style-type: none">✓ vyžádá si potřebné informace (ve městě, v nákupním centru, u lékaře)✓ rozumí autentickému textu nebo projevu na známé téma proneseného standardním tempem se standardní výslovností a přízvukem✓ rozumí faktografickým informacím týkajícím se každodenního života (informace o počasí, v hotelu, na nádraží nebo na letišti, v divadle a kině, v městské dopravě)✓ v kratších i delších textech vyhledá důležitá fakta i detailní informaci (vzdělávání v Rusku, zajímavá místa v Rusku, informace o počasí)✓ vyhledá požadovanou informaci i v náročnějším textu, kterému nerozumí zcela přesně (globální čtení)✓ pochopí a reprodukuje autentický materiál pronesený rychlejším tempem (zprávy, oznámení, předpověď počasí, informace na	<p>12. Reisen, Urlaub, Ferien</p> <p>13. Verkehr</p> <p>14. Österreich</p> <p>15. Essen und Trinken in der BRD</p> <p>16. Ernährung</p> <p>17. Einkaufen und Lebensstil</p> <p>18. Tschechische Republik</p> <p>19. Die Schweiz</p> <p>20. Dienstleistungen</p> <p>21. Prag</p> <p>22. Feste und Bräuche</p> <p>23. Umweltschutz</p>	
---	--	--



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>nádraží)</p> <ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí své názory, myšlenky a stanoviska stručně je zdůvodní (cestování, význam jazyků)✓ popíše podrobněji událost, zážitek, místo, své zájmy, činnosti (popis města, školy, hotelu)✓ shrne a sdělí informace a uvede podrobnosti (zajímavá místa u nás a v Rusku)✓ adekvátně reaguje v každodenních situacích bez závažnějších gramatických chyb a používá v projevu osvojenou slovní zásobu a gramatické prostředky✓ vyžádá si potřebné informace (v dopravě,, v kulturním zařízení, informace o počasí, v restauraci)	<p>24. Berlin</p>	
--	--------------------------	--



POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	Celkem
Počet hodin:	13	12	0	0	25

Obecné cíle předmětu

Obecným cílem předmětu je příprava studentů na aktivní občanský život v demokratické společnosti, v které jsou schopni uplatňovat zásady slušného chování, jsou odpovědní vůči sobě i druhým. Výuka směřuje především k pozitivnímu ovlivňování jejich hodnotové orientace tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými občany svého státu. Kultivuje jejich historické a sociální vědomí. Učí žáky hlouběji rozumět současnému dění a učí je uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, řešit problémy a co nejvíce porozumět světu v němž žijí.

Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno do tematických celků, jež postupují od pochopení člověka jako individua, přes proces jeho začlenění do společnosti až po uvědomění si globální odpovědnosti, problémů a možných řešení. Důraz na kladen na otázku politického života společnosti a participace v něm (stát, právo, politické subjekty, ideologie....). Součástí učiva jsou i témata, která sice přímo nepatří ke společenskovedním naukám, ale přispívají k výchově k odpovědnému a aktivnímu občanství a orientaci ve společenských vztazích. Znalosti z politologie a mezinárodních vztahů objasňují podstatu demokratické společnosti, důležitost občanské angažovanosti, nezbytnost zapojení ČR do evropských i mimoevropských struktur. Učí žáka rozumět politice a lépe se politicky rozhodovat.

Témata filozofie a etika učí žáka klást si filozoficko – etické otázky a hledat na ně odpovědi, což je důležité pro jeho rozhodování morální a pro jeho zaměření v oblasti postojů, hodnot a jejich preferencí.

Pojetí výuky

Výuka předmětu má být pro žáky zajímavá, učitel s žáky řeší praktické otázky jejich osobního i občanského života. Motivuje je k získávání informací z různých informačních zdrojů – verbální texty (např. denní tisk, právní dokumenty, filozofická díla), ikonické texty (např. obrazový materiál, mapy, grafy, schémata), texty kombinované (např. film). Používány jsou i prostředky výpočetní techniky. Žáci se učí kritickému hodnocení informací, jejich třídění, výběru a hodnocení. Ve výuce budou použity různé aktivizující vyučovací strategie včetně besed s odborníky.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni minimálně jednou za pololetí ústně, po dokončení každého tematického celku následuje písemný test (v případě rozsáhlejších celků i po jednotlivých částech-minimálně třikrát za pololetí). Součástí hodnocení může být vypracování projektu a jeho prezentace, stejně jako zapojení do jednotlivých aktivit a obecně přístup žáků k probíraným tématům a předmětu jako celku. Důležitou roli hraje orientace žáka v aktuálním společenském dění, úroveň vyjadřování a schopnost logické argumentace.



Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žáci byli vedeni k tomu, aby:

- ✓ jednali s lidmi slušně a odpovědně
- ✓ dokázali přiměřeně řešit konfliktní situace, případně jim předcházet
- ✓ vyjadřovali se v mluveném i psaném projevu formálně i odborně správně si uvědomovali potřebu aktivního zapojení do života občanské společnosti
- ✓ si vážili demokratických hodnot a jednali v souladu s nimi
- ✓ byli kriticky tolerantní ke spoluobčanům rozdílného vyznání, politických názorů, životního způsobu
- ✓ diskutovali o aktuálních problémech, dokázali obhájit přiměřeným způsobem svůj postoj
- ✓ kriticky hodnotili získané informace, orientovali se v jejich rozdílné informační hodnotě
- ✓ odmítli nechat sebou manipulovat
- ✓ jednali tak, aby chránili zdraví své i druhých
- ✓ uplatňovali znalost psychologie při korigování svého jednání i při hodnocení chování druhých
- ✓ odsuzovali předsudečné jednání, projevy rasismu, intolerance, nacionalismu, xenofobie
- ✓ chránili a cílevědomě zlepšovali životní prostředí ve svém nejbližším okolí
- ✓ vážili si lidské práce a svévolně neničili její výsledky
- ✓ měli přehled o možnostech svého pracovního zařazení a dovedli vyhledávat pracovní uplatnění
- ✓ dokázali se přizpůsobit měnícím se životním i pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávali

Název vyučovacího předmětu: **Základy společenských věd**

Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

1. ročník: 1 - 4

Počet hodin celkem: **13**

2. ročník: 5 – 10

Počet hodin celkem: **12**

1 – 4: 1. ročník, 5 – 10: 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none">✓ shrne a rozliší biologické a sociální determinanty lidské psychiky,✓ vymezí a objasní základní charakteristiky jednotlivých etap lidského života,✓ na konkrétním příkladě rozpozná projevy lidí různého temperamentu,✓ charakterizuje psychologii jako vědní disciplínu a vysvětlí její praktický význam pro člověka✓ charakterizuje základní náročné životní	1.Člověk jako jedinec	13



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ situace člověka, jejich příčiny, řešení a možnosti předcházení těmto situacím,✓ na příkladech rozliší základní psychické jevy (rozpozná a charakterizuje psychické procesy, stavy, vlastnosti)✓ popíše a odliší jednotlivé procesy paměti, vysvětlí proces zapomínání a uvede, jak a čím lze paměť posilovat✓ objasní na čem závisí efektivnost učení,		
<ul style="list-style-type: none">✓ charakterizuje českou společnost a její strukturu✓ na příkladu vysvětlí význam procesu socializace✓ vysvětlí sociální nerovnost a chudobu, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy✓ debatuje o pozitivích i problémech multikulturního soužití✓ vysvětlí, proč jsou obě pohlaví rovnocenná (posoudí porušování rovnosti)✓ vymezí různé sociální útvary (referenční, primární, sekundární skupina..), sociální role, vztahy, funkce a problémy soudobé rodiny✓ objasní vliv prostředí na člověka✓ popíše frekventované sociální deviace a sociálně patologické jevy (příčiny a důsledky)✓ uvede možnosti předcházení sociálně patologickým jevům	2. Člověk a společnost	
<ul style="list-style-type: none">✓ posoudí funkci víry a náboženství v životě člověka✓ charakterizuje základní světová náboženství✓ objasní postavení církví a věřících v ČR✓ vysvětlí nebezpečnost náboženských sekt a fundamentalismu✓ dovede kriticky přistupovat k masovým médiím✓ identifikuje projevy a nebezpečí intolerance, rasismu, šikany, extremismu, terorismu	3. Civilizace, víra a náboženství	
<ul style="list-style-type: none">✓ charakterizuje podstatu evropské integrace, význam a cíle Evropské unie✓ posoudí výhody ekonomické integrace,✓ zhodnotí, jak ovlivňuje zapojení ČR do EU život občanů✓ objasní postavení ČR v soudobé Evropě a	4. Soudobý svět, Evropská integrace a mezinárodní společenství	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>světě</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ uvede významné mezinárodní organizace a jejich cíle (zapojení ČR) ✓ rozliší základní globální problémy, současné konflikty a navrhne jejich řešení ✓ na příkladu určí, která mezinárodní organizace má určitou činnost ve své náplni ✓ uvede konkrétní příklady projevů globalizace ✓ zhodnotí kladné a záporné dopady globalizace na život občanů ČR 		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ popíše pojem státu a národa ✓ popíše vznik, vývoj, účel a funkci státu ✓ objasní vznik a vývoj našeho státu (státní symboly, státní svátky) ✓ rozliší různé formy státu, charakterizuje právní stát ✓ uvede, jak lze získat a pozbyt české státní občanství ✓ na příkladu rozliší hlavní hodnoty a rizika ohrožení demokracie ✓ rozliší problémy, se kterými se potýkají etnické skupiny žijící v ČR 	5. Stát a národ	12
<ul style="list-style-type: none"> ✓ objasní roli práva v životě společnosti ✓ popíše a vysvětlí, jak je uspořádán právní řád ČR ✓ vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost ✓ zná podstatu trestných činů a tresty jež mohou následovat ✓ popíše soustavu soudů v ČR ✓ porovná náplň činnosti policie, státního zastupitelství, soudů ✓ vysvětlí právní význam manželství a rodiny ✓ posoudí zda lze uzavřít manželství v konkrétním případě ✓ na příkladech vysvětlí rozdíl mezi osvojením, poručenstvím a pěstounskou péčí ✓ debatuje o problematice mezilidských vztahů, volbě partnera 	6. Občan a právo	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ vysvětlí funkci ústavy a ústavních principů ✓ na příkladech doloží, co definuje Ústava ČR ✓ zdůvodní dělbu státní moci v demokratických státech ✓ charakterizuje a popíše hlavní subjekty státní moci v ČR 	7. Ústavní právo	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ objasní proces tvorby a schvalování zákonů v ČR		
<ul style="list-style-type: none">✓ vymezí pojmy politika, politický režim✓ vysvětlí význam politických stran a politické plurality✓ vysvětlí podstatu a funkce ideologie✓ na příkladech rozpozná charakteristiky základních politických ideologií✓ charakterizuje současný český politický systém✓ rozliší jednotlivé politické strany a jejich politickou orientaci	8. Politika, politické subjekty a ideologie	
<ul style="list-style-type: none">✓ rozpozná hlavní formy přímé demokracie✓ orientuje se v odlišnosti voleb do parlamentu a do krajských (obecních) zastupitelstvech✓ vysvětlí rozdíly mezi různými volební systémy✓ na příkladech vymezí pojem a projevy občanské společnosti✓ orientuje se v úloze vybraných společenských organizací a hnutí✓ uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu✓ popíše základní články státní správy a samosprávy (rozliší jejich pravomoci)✓ vysvětlí úlohu místní samosprávy pro občany✓ uvede na příkladu, jak se mohou občané podílet na správě a samosprávě obce✓ je schopen debatovat o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu	9. Participace občanů v politickém životě	
<ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí jaké otázky řeší filozofie,✓ dovede používat vybraný pojmový aparát,✓ dokáže pracovat s jemu obsahově a formálně dostupným textem,✓ debatuje o základních filozofických a etických otázkách✓ rozpozná logicky správnou argumentaci	10. Člověk a praktická filozofie	



POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	SPOLEČENSKOVĚDNÍ SEMINÁŘ				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	Celkem
Počet hodin:	0	0	12	13	25

Obecné cíle předmětu

Předmět má dva hlavní cíle:

Prvním cílem předmětu je příprava studentů na aktivní občanský život v demokratické společnosti, v které jsou schopni uplatňovat zásady slušného chování, jsou odpovědní vůči sobě i druhým. Výuka směřuje především k pozitivnímu ovlivňování jejich hodnotové orientace tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými občany svého státu. Kultivuje jejich historické a sociální vědomí. Učí žáky hlouběji rozumět současnému dění a učí je uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, řešit problémy a co nejvíce porozumět světu v němž žijí.

Druhým cílem předmětu je v přímé souvislosti s cílem prvním připravit žáka na společnou část maturitní zkoušky z občanského a společenskovedního základu v základní úrovni.

Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno do tematických celků, přesně dle katalogu požadavků k maturitní zkoušce. První tematický okruh Člověk ve společnosti zahrnuje požadavky porozumění jedinci („praktická psychologie“) a etiky v životě člověka („praktická filozofie“), které jsou rozšířeny o požadavky orientace v sociálních vztazích a obecněji v moderní multikulturní společnosti. Druhý tematický okruh Člověk a právo obsahuje požadavky z oblasti práva s důrazem na aplikovatelnost získaných poznatků v praxi. Třetí okruh Člověk a stát přináší požadavky, které by měly usnadnit participaci žáka na chodu demokratické a občanské společnosti. V okruhu jsou zařazeny i požadavky na rozlišení a charakteristiku demokracie a totalitarismu. Okruh čtvrtý Člověk a ekonomika ověřuje, jak se žák orientuje v ekonomických souvislostech ovlivňujících život každého občana, v možnostech podnikání či zaměstnání a v otázkách získání finančních prostředků a nakládání s nimi („finanční gramotnost“). Závěrečný okruh Člověk v mezinárodním prostředí přináší základní orientaci v mezinárodních institucích, kterých je Česká republika členem. Důraz je kladen dále na pochopení změn současného globalizujícího se světa.

Pojetí výuky

Výuka předmětu má být pro žáky zajímavá, učitel s žáky řeší praktické otázky jejich osobního i občanského života. Motivuje je k získávání informací z různých informačních zdrojů – verbální texty (např. denní tisk, právní dokumenty, filozofická díla), ikonické texty (např. obrazový materiál, mapy, grafy, schémata), texty kombinované (např. film). Používány jsou i prostředky výpočetní techniky. Žáci se učí kritickému hodnocení informací, jejich třídění, výběru a hodnocení. Ve výuce budou použity různé aktivizující vyučovací strategie včetně besed s odborníky.



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni minimálně jednou za pololetí ústně, po dokončení každého tematického celku následuje písemný test (v případě rozsáhlejších celků i po jednotlivých částech-minimálně třikrát za pololetí). Součástí hodnocení může být vypracování projektu a jeho prezentace, stejně jako zapojení do jednotlivých aktivit a obecně přístup žáků k probíraným tématům a předmětu jako celku. Důležitou roli hraje orientace žáka v aktuálním společenském dění, úroveň vyjadřování a schopnost logické argumentace.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- ✓ jednali s lidmi slušně a odpovědně
- ✓ dokázali přiměřeně řešit konfliktní situace, případně jim předcházet
- ✓ vyjadřovali se v mluveném i psaném projevu formálně i odborně správně si uvědomovali potřebu aktivního zapojení do života občanské společnosti
- ✓ si vážili demokratických hodnot a jednali v souladu s nimi
- ✓ byli kriticky tolerantní ke spoluobčanům rozdílného vyznání, politických názorů, životního způsobu
- ✓ diskutovali o aktuálních problémech, dokázali obhájit přiměřeným způsobem svůj postoj
- ✓ kriticky hodnotili získané informace, orientovali se v jejich rozdílné informační hodnotě
- ✓ odmítli nechat sebou manipulovat
- ✓ jednali tak, aby chránili zdraví své i druhých
- ✓ uplatňovali znalost psychologie při korigování svého jednání i při hodnocení chování druhých
- ✓ odsuzovali předsudečné jednání, projevy rasismu, intolerance, nacionalismu, xenofobie
- ✓ chránili a cílevědomě zlepšovali životní prostředí ve svém nejbližším okolí
- ✓ vážili si lidské práce a svědomě neničili její výsledky
- ✓ měli přehled o možnostech svého pracovního zařazení a dovedli vyhledávat pracovní uplatnění
- ✓ dokázali se přizpůsobit měnícím se životním i pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávali

Název vyučovacího předmětu: **Společenskovědní seminář**

Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

3. ročník: 1 - 2

Počet hodin celkem: **12**

4. ročník: 3 – 5

Počet hodin celkem : **13**

Téma 1 – 2: 3. ročník, téma 3 – 5: 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák ✓ charakterizuje etapy lidského života (dětství,	1. Člověk ve společnosti	12



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ dospívání, dospělost, stáří);✓ charakterizuje na příkladech, jak se projevují psychické vlastnosti a temperament jedince v životních situacích;✓ charakterizuje proces socializace a její instituce (škola, rodina, vrstevníci, církev, média apod.)✓ porozumí pojmu sociální role;✓ charakterizuje druhy komunikace mezi jedinci a ve společnosti;✓ rozliší na příkladech úspěšnou a neúspěšnou komunikaci, manipulaci, asertivní jednání, naslouchání a empatii;	1.1 Jedinec ve společnosti	
<ul style="list-style-type: none">✓ porozumí zdravému sexuálnímu chování, významu antikoncepce, zodpovědnosti, plánování rodičovství a pozici sexuality v partnerském vztahu;✓ charakterizuje funkci rodiny (pro jedince i společnost);✓ charakterizuje druhy rodiny (nukleární, úplná, neúplná, vícegenerační, pěstounská a adoptivní);	1.2 Vztahy, partnerství a rodina	
<ul style="list-style-type: none">✓ porozumí nutnosti celoživotního učení;✓ charakterizuje efektivní způsob učení;✓ posoudí biologické a kulturní vlivy na životní volby dospívajících;✓ identifikuje jednotlivé společenské vědy (sociologie, psychologie, antropologie, pedagogika atd.);✓ rozpozná význam práce pro jedince (např. seberealizace, začlenění do společnosti, produkce a ekonomická samostatnost);✓ rozpozná význam volného času a odpočinku pro jedince;	1.3 Vzdělávání a seberealizace	
<ul style="list-style-type: none">✓ porozumí pojmu sociální struktura a charakterizuje strukturu české společnosti;✓ rozliší na konkrétních příkladech hlavní světová náboženství;✓ porozumí vlivu skupin, komunit a subkultur na člověka;✓ rozliší výhody a nevýhody spolupráce a soutěže (resp. individualizace);✓ charakterizuje faktory ovlivňující klima organizací (pracovních kolektivů) a jejich důsledky;✓ uvede případy řešení stresu, deprivace a zátěžových životních situací;✓ porozumí pojmu sociální nerovnost;	1.4 Život v současné společnosti	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ identifikuje diskriminaci a netoleranci k jiným skupinám, náboženstvím, kulturám, cizím etnikům, jiným sexualitám, ženám (sexismus), handicapovaným, starým lidem;✓ identifikuje druhy násilí a agresivity a jejich projevy;✓ charakterizuje sociálně patologické jevy;		
<ul style="list-style-type: none">✓ charakterizuje masová média ve společnosti (druhy, fungování, vliv);✓ rozpozná na konkrétním příkladu mediálního sdělení fakta od názorů;✓ interpretuje tabulky, grafy a jiné ikonické texty;	1.5 Média a život v medializovaném světě	
<ul style="list-style-type: none">✓ charakterizuje na příkladu úlohu svědomí, viny, morálky, mravnosti či volního jednání v lidském životě;✓ rozliší na příkladech autonomní a heteronomní morálku.	1.6 Etika v životě člověka	
<ul style="list-style-type: none">✓ vymezí pojmy <i>právo</i> a <i>moc</i> a objasní jejich vzájemný vztah;✓ porozumí významu práva ve společnosti;✓ uvede základní fáze legislativního procesu v ČR, jehož výsledkem je právní předpis (normativní právní akt);	2. Člověk a právo 2.1 Pojem práva	
<ul style="list-style-type: none">✓ orientuje se v systému práva (ovládá základní klasifikaci – hmotné právo, procesní právo, soukromé právo, veřejné právo);✓ charakterizuje hierarchický systém právních předpisů ČR za použití institutu <i>právní síla</i>;✓ rozliší právní a neprávní normy;✓ charakterizuje působnost právní normy (územní, časová a osobní);	2.2 Právo jako systém	
<ul style="list-style-type: none">✓ charakterizuje na příkladech a rozliší důležitá právní odvětví;✓ orientuje se v základních otázkách občanského, rodinného, pracovního a trestního práva;✓ rozliší podstatu fyzické a právnické osoby;✓ charakterizuje právní subjektivitu (zejména způsobilost k právům a povinnostem a k právním úkonům);✓ rozliší na příkladech smlouvy občanského, obchodního a pracovního práva;✓ rozliší občanské a trestní řízení;✓ porozumí podstatě právní odpovědnosti;✓ charakterizuje jednotlivé právní delikty;	2.3 Právo v praxi	
<ul style="list-style-type: none">✓ rozliší hlavní náplně vybraných právnických profesí (soudce, veřejný ochránce práv – ombudsman, státní zástupce, advokát, notář,	2.4 Právní ochrana	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> exekutor); ✓ vysvětlí význam a postavení Ústavního soudu; ✓ charakterizuje strukturu systému obecných soudů včetně role Nejvyššího správního soudu. 		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ identifikuje základní zásady, hodnoty a principy moderní evropské demokracie; ✓ rozliší znaky demokratického a totalitního státu; ✓ porovná základní shody a rozdíly mezi totalitními režimy; ✓ identifikuje nástroje totalitních režimů, které je udržují u moci; ✓ charakterizuje způsoby boje proti totalitním režimům; ✓ identifikuje příklady dezintegrace a integrace států v kontextu světových dějin 20. století; 	<p>3. Člověk a stát 3.1 Demokracie a totalita ve 20. Století</p>	<p>13</p>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ vymezí pojem státu s důrazem na jeho definiční znaky (území, obyvatelstvo, státní moc) a základní funkce; ✓ rozliší různá uspořádání státu (unie, federace, svaz a seskupení států) a základní formy vlády (monarchie a republika); ✓ určí základní principy právního státu; ✓ uvede, jak lze získat české státní občanství a jak ho lze pozbyt; ✓ - rozpozná české státní symboly; 	<p>3.2 Stát</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ porozumí významu a funkci ústavy; ✓ popíše dělbu moci v demokratických státech (horizontální a vertikální dělba moci); ✓ určí hlavní subjekty moci zákonodárné a výkonné v ČR (Parlament ČR, vláda, prezident), rozliší jejich pravomoci a náplň činnosti; 	<p>3.3 Ústavní systém ČR</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ charakterizuje Listinu základních práv a svobod a na základě příkladů rozpozná, o jaká lidská práva se jedná; ✓ identifikuje porušování lidských práv; ✓ rozpozná na konkrétních příkladech podporu a propagaci hnutí směřujících k potlačování práv a svobod člověka; ✓ identifikuje významná hnutí a organizace zabývající se ochranou lidských práv; 	<p>3.4 Lidská práva</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ rozpozná na konkrétních příkladech charakteristiky základních politických ideologií; ✓ prokáže na konkrétních příkladech orientaci v českém politickém systému; ✓ uvede formy politické participace v 	<p>3.5 Politické subjekty</p>	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ demokratické společnosti;✓ interpretuje výsledky voleb a volebních preferencí v tabulkách a grafech;		
<ul style="list-style-type: none">✓ charakterizuje znaky voleb v demokratických státech;✓ rozliší pasivní a aktivní volební právo;✓ vysvětlí na příkladech rozdíly mezi různými volebními systémy (poměrný, většinový);✓ rozliší na příkladech rozdíly mezi volbami do Poslanecké sněmovny ČR, Senátu ČR, volbou prezidenta a volbami do územní samosprávy;	3.6 Volby a volební systémy	
<ul style="list-style-type: none">✓ identifikuje orgány státní správy ČR;✓ rozliší státní správu a územní samosprávu;✓ uvede strukturu územní samosprávy v ČR;✓ identifikuje hlavní orgány a na příkladech rozpozná pravomoci místní územní samosprávy vůči občanům;✓ identifikuje hlavní orgány, na příkladech rozpozná pravomoci krajské územní samosprávy;✓ uvede na příkladech, jak se mohou občané podílet na samosprávě obce;	3.7 Státní správa a samospráva	
<ul style="list-style-type: none">✓ charakterizuje pojem občanská společnost;✓ rozpozná občanské organizace a vymezí jejich úlohu ve společnosti;✓ rozpozná na konkrétních příkladech možnosti aktivního zapojení jedince do občanské společnosti.	3.8 Občanská participace	
<ul style="list-style-type: none">✓ odhadne na konkrétním příkladu vývoj poptávky, nabídky a ceny na trhu;✓ rozpozná na příkladech běžné cenové triky a klamavou nabídku;✓ vysvětlí na příkladu termín obětovaná příležitost;	4. Člověk a ekonomika 4.1 Trh a ceny	
<ul style="list-style-type: none">✓ rozliší druhy živností a uvede požadavky pro získání živnostenského listu pro určitý druh živnosti;✓ vysvětlí na příkladu náklady, výnosy a zisk;✓ stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH;✓ porovná druhy obchodních společností podle ručení, vkladu, způsobu řízení;	4.2 Podnikání	
<ul style="list-style-type: none">✓ orientuje se v nabídkách konkrétních pracovních míst a posoudí, zda splňuje předpoklady pro jejich vykonávání;✓ charakterizuje podklady a vhodné vystupování uchazeče o zaměstnání při výběrovém řízení	4.3 Zaměstnání	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ na konkrétní pracovní místo;✓ orientuje se v situaci ztráty zaměstnání;✓ vysvětlí rozdíly mezi časovou a úkolovou mzdou, hrubou a čistou mzdou;✓ rozliší v ukázce výplatního lístku nejčastější položky mzdy a posoudí reálnost jejich výše;✓ porovná na konkrétních příkladech zaměstnání a podnikání;		
<ul style="list-style-type: none">✓ charakterizuje náplň činnosti bank;✓ charakterizuje na příkladu hotovostní a bezhotovostní platební styk a zhodnotí jejich výhody a nevýhody;✓ navrhne využití volných finančních prostředků (například spoření, podílové listy, produkty se státním příspěvkem, další možnosti);✓ navrhne řešení nedostatku finančních prostředků (například úvěr, splátkový prodej, finanční leasing) a vybere vhodnou možnost;✓ charakterizuje nejobvyklejší druhy pojištění a vybere vhodný pojistný produkt s ohledem na dané potřeby;	4.4 Peníze a osobní finance	
<ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí obsah pojmů hrubý domácí produkt, inflace, nezaměstnanost a platební bilance;✓ vysvětlí vliv inflace na mzdy, vklady a úvěry a uvede příklady, jak se těmto důsledkům bránit;✓ objasní na příkladech, jak občan přispívá do státního rozpočtu a co z něho získává;✓ rozliší základní druhy daní a činnosti podléhající zdanění;✓ popíše systém sociálního a zdravotního pojištění, uvede rozdíly mezi pojištěním zaměstnanců a osob samostatně výdělečně činných;✓ posoudí na příkladu, které možnosti sociálních dávek lze využít a kde lze získat bližší informace o jejich poskytování (dávky státní sociální podpory, podpora v nezaměstnanosti).	4.5 Národní hospodářství	
<ul style="list-style-type: none">✓ vymezí formy mezinárodní pomoci a spolupráce;✓ rozpozná hlavní mezinárodní organizace;✓ určí cíle a strukturu mezinárodních organizací (OSN, NATO, EU, Rada Evropy);✓ orientuje se ve vývoji procesu evropské integrace po skončení druhé světové války;✓ identifikuje základní svobody EU (volný pohyb zboží, osob, služeb a kapitálu);✓ rozpozná členské země EU;✓ orientuje se v dopadech začlenění ČR do EU a	5. Člověk v mezinárodním prostředí 5.1 Mezinárodní organizace	

**VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST**

do schengenského prostoru;		
<ul style="list-style-type: none">✓ orientuje se v hlavních globálních problémech současného světa;✓ uvede na příkladu, jak lze realizovat zásady udržitelného rozvoje v běžném životě;✓ rozpozná na konkrétních příkladech dopady globalizace na život občanů ČR;✓ rozliší na příkladech rozvojovou spolupráci a humanitární pomoc.	5.2 Soudobý svět	

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	DĚJEPIS				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	12	13	0	0	25

Obecné cíle předmětu

Cílem dějepisu na odborné škole je kultivovat historické vědomí žáků tak, aby porozuměli lépe své současnosti. Proto je v rozpisu učiva věnováno více prostoru dějinám doby nové a nejnovější,

- ✓ žáci se učí přihlížet k postižení příčin a následků událostí a jevů, k jejich hodnocení a oceňování, k historické zkušenosti a poučení z dějin,
- ✓ žáci se učí odstraňovat mýty a předsudky, porozumět jiným lidem a pěstovat solidaritu s lidmi celého světa,
- ✓ učí se dovednosti vyhledávat různé zdroje informací o historii, pracovat s nimi a kriticky je hodnotit, systematizovat různorodé historické informace, s nimiž se žáci v životě setkávají /masmédia, obecná výměna informací.../, dějepis má významnou úlohu pro rozvoj jeho občanských postojů a samostatného myšlení,
- ✓ žáci se učí být kritičtí, odpovědní a schopní tvořit si samostatný úsudek založený na nezbytných faktografických znalostech a intelektových dovednostech.

Charakteristika učiva

Učivo tvoří výběr z obecných / hlavně evropských / a českých dějin. Je respektován chronologický postup, hodinová dotace činí 2 hodiny týdně pro 2.ročník. Upřednostňují se dějiny 19. a 20. století, protože dějiny moderní společnosti jsou zvláště důležité k tomu, aby žáci lépe porozuměli své současnosti. Dále je dáván důraz na zařazení událostí a jevů do širších a dlouhodobých zaujímání názorů a postojů k minulosti. Do výuky je zařazena i regionální historie.

Pojetí výuky

- ✓ Výuka probíhá formou:
- ✓ frontální vyučování
- ✓ skupinové vyučování a kooperativního učení
- ✓ prezentace ve třídě, v muzeu, v pamětní síni
- ✓ exkurze
- ✓ projektová práce
- ✓ problémové úkoly



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ práce s klíčovými výroky
- ✓ didaktické hry a soutěže
- ✓ při všech strategiích výuky jsou používány prostředky ICT

Hodnocení žáků

Při hodnocení je kladen důraz na schopnost žáků samostatně myslet, na schopnost kritického úsudku, na hloubku porozumění učivu, na schopnost pracovat s texty různého charakteru, debatovat o dějinách a jejich variabilním výkladu i na zájem o předmět. Hodnocení výsledků žáka

je vyjádřeno klasifikací, jejíž součástí je – zpracování projektu a jeho prezentace, průběžné ústní zkoušení, didaktické testování dovedností a schopností, aktivita ve výuce, vyjádření

názoru na základě znalostí a dovedností.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Dominantní v souvislosti s předmětem DĚJEPIS je průřezové téma Občan v demokratické společnosti. Dějepis přispívá k tvorbě právního vědomí, k posílení spoluodpovědnosti jedince za utváření současnosti, za důsledné zachovávání zákonnosti včetně dodržování a aktivního

prosazování kodexu lidských práv a svobod. Přispívá k pěstování citového, vnitřního vztahu žáků k akceptaci pozitivních kvalit, jež jsou vyjadřovány pojmy humanismus, demokracie, svoboda, osobní zodpovědnost, spravedlnost i mezinárodní porozumění.

S předmětem DĚJEPIS i okrajově souvisí průřezové téma ČLOVĚK A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ. Nejde jenom o problematiku ochrany umělecko-historických památek, ale předmět zpřístupňuje žákům způsob života lidí v minulosti, který se utvářel také v závislosti na charakteru

jejich pracovního, životního, kulturního a přírodního prostředí v různých etapách vývoje lidstva.

Mezipředmětové vztahy: Předmět DĚJEPIS se vztahuje k dalším předmětům kurikula: základy společenských věd, základy práva, dějiny kultury, literární výchova, zeměpis cestovního ruchu, cestovní ruch, společenskovědní seminář a průvodcovská činnost.

Komunikativní kompetence – absolventi jsou schopni zpracovávat jednoduché texty na historická i současná témata s použitím historické terminologie, písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí /historických pramenů a literatury apod./
Personální kompetence – absolventi jsou připraveni efektivně se učit a pracovat, využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností.
Sociální kompetence – absolventi jsou schopni pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných činností, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem. Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy – absolventi porozumí zadání úkolu a určí jádro problému, získávají informace potřebné k řešení problému a kriticky je hodnotí, navrhnou způsob řešení, varianty, podávají zdůvodnění, vyhodnotí a ověří správnost zvoleného postupu, uplatňují při řešení různé metody myšlení, volí prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívají zkušeností a vědomostí nabytých dříve. Pracují s prostředky informačních a komunikačních technologií a informace kriticky hodnotí.

**VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST**Název vyučovacího předmětu: **Dějepis**Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost****1. ročník**Počet hodin celkem: **12****1. ročník**

Výsledky vzdělání a kompetencí	Tématický celek	Počet hodin
Žák/žákyně: ✓ vysvětlí smysl poznávání minulosti a variabilitu jejích výkladů.	Úvod Člověk v dějinách	12
✓ se orientuje v kulturách Středomoří a objasní kulturní přínos antiky, judaismu a křesťanství jako základu evropské civilizace, popíše specifika antické demokracie.	Starověk Středomoří Antika a její dědictví	
✓ umí zařadit národní dějiny do evropského kontextu, má základní představu, jakým historickým vývojem vznikl evropský kulturní okruh a rozumí postavení a kritice církve, ✓ dovede charakterizovat přínos středověku / vznik trhu, základ dnešních států...	Středověk ✓ Základy středověké společnosti ✓ Raně středověká Evropa ✓ Idea impéria a universalismu ✓ Počátky a rozvoj české státnosti ✓ Stát, církve a hereze	
✓ vysvětlí podstatné změny v raném novověku, objasní nerovnoměrnost historického vývoje v Evropě a určí rozdílný vývoj politických systémů, objasní význam osvícenství	Raný novověk- Humanismus a renesance ✓ Evropská expanze ✓ Evropská krize - Habsburkové ✓ Války v Evropě ✓ Reformace a protireformace ✓ Absolutismus a parlamentarismus ✓ Nerovnoměrný vývoj Evropy ✓ Osvícenství	
✓ vysvětlí boj za občanská a národní práva a vznik	Novověk – 19. století ✓ Velké občanské revoluce,	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>občanské společnosti, popíše vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci, popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Rómů ve společnosti 18.a 19.stol.,</p> <ul style="list-style-type: none">✓ srovnává podmínky všedního života různých společenských skupin majorit a minorit , vysvětlí, jak vznikla společnost založená na občanských svobodách a právech, vysvětlí, že člověk je svobodná, lidskými právy obdařená bytost, jednající však v omezených historických podmínkách, objasní způsob vzniku Itálie a Německa a vysvětlí proces modernizace společnosti, popíše počátky moderních ekologických problémů, popíše rozdělení světa mezi evropské velmoci	<p>americká a francouzská,</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Rok 1848-1849 v Evropě a v českých zemích✓ Napoleonská Francie a Evropa✓ Národní hnutí v Evropě a u nás - Česko-německé vztahy✓ Dualismus v habsburské monarchii✓ Vznik národních států- Itálie, Německo✓ Modernizace společnosti – průmyslová revoluce, urbanizace, demografický vývoj, sociální struktura společnosti, sociální zákonodárství, důsledky industrializace,✓ věda a technika✓ Evropská koloniální expanze	
--	--	--

Výsledky vzdělání a kompetencí	Tématický celek	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi, charakterizuje změny ve světě po 1.světové válce a charakterizuje fungování moderní demokracie v meziválečném Československu, objasní vývoj česko-německých vztahů, vysvětlí projevy a důsledky hospodářské krize, charakterizuje fašismus, nacismus, rozpozná totalitní tendence a principy, popíše komunismus a jeho specifika v Rusku a SSSR,	<p>Novověk – 20. století</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Koloniální expanze✓ 1.světová válka✓ Bolševismus v Rusku✓ Naše země za světové války, první odboj✓ Vznik ČSR✓ Československo v letech 1918-1939✓ Velká hospodářská krize✓ Autoritativní a totalitní režimy v Evropě✓ Mezinárodní vztahy ve 20.a 30. letech✓ Druhá světová válka✓ Československo za války✓ Druhý čs. odboj	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>orientuje se v mezinárodních vztazích v letech 1918 – 1939, určí cíle válčících stran v 2. světové válce, debatuje o zrudnosti válečných zločinů a holocaustu, popíše formy boje Čechů a Slováků za svobodu, popíše uspořádání světa po 2. světové válce a objasní důsledky pro Československo, diskutuje o dopadech války na civilní obyvatelstvo, o potrestání viníků a o úloze významných osobností, vysvětlí pojmem studená válka a popíše její projevy a důsledky, charakterizuje komunistický režim u nás a celém komunistickém bloku, popíše vývoj ve svobodném světě, objasní problémy třetího světa a debatuje o historických kořenech dnešních globálních problémů, vysvětlí rozpad sovětského bloku,</p> <ul style="list-style-type: none">✓ popíše evropské integrační procesy a jejich problémy v historii i současnosti,✓ uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století.	<ul style="list-style-type: none">✓ Válečné zločiny, holocaust✓ Důsledky války✓ Svět v blocích – poválečné uspořádání světa a Evropy✓ Československo 1945-1947✓ Studená válka✓ Komunistická diktatura v Československu a její vývoj✓ Demokratický svět, USA✓ Sovětský blok, SSSR✓ Třetí svět✓ Dekolonizace✓ Konec bipolarity Východ - Západ✓ Problémy současného světa	
--	---	--

Název vyučovacího předmětu: **Dějepis**

Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

2. ročník

Počet hodin celkem: **13**

2. ročník - rozšíření učiva z 1. ročníku

Výsledky vzdělání a kompetencí	Tématický celek	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí boj za občanská a národní práva a vznik občanské společnosti,	Novověk – 19. století <ul style="list-style-type: none">✓ Velké občanské revoluce, americká a	13

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>popíše vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci, popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Rómů ve společnosti 18.a 19.stol.,</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ srovnává podmínky všedního života různých společenských skupin majorit a minorit , vysvětlí,jak vznikla společnost založená na občanských svobodách a právech, vysvětlí, že člověk je svobodná, lidskými právy obdařená bytost, jednající však v omezených historických podmínkách,objasní způsob vzniku Itálie a Německa a vysvětlí proces modernizace společnosti, popíše počátky moderních ekologických problémů,popíše rozdělení světa mezi evropské velmoci 	<p>francouzská,</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Rok 1848-1849 v Evropě a v českých zemích ✓ Napoleonská Francie a Evropa ✓ Národní hnutí v Evropě a u nás - Česko-německé vztahy ✓ Dualismus v habsburské monarchii ✓ Vznik národních států- Itálie, Německo ✓ Modernizace společnosti – průmyslová revoluce,urbanizace, demografický vývoj,sociální struktura společnosti,sociální zákonodárství,důsledky industrializace, ✓ věda a technika ✓ Evropská koloniální expanze 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi, charakterizuje změny ve světě po 1.světové válce a charakterizuje fungování moderní demokracie v meziválečném Československu, objasní vývoj česko-německých vztahů, vysvětlí projevy a důsledky hospodářské krize,charakterizuje fašismus, nacismus, rozpozná totalitní tendence a principy, ✓ popíše komunismus a jeho specifika v Rusku a SSSR, orientuje se v mezinárodních vztazích v letech 1918 – 1939, určí cíle 	<p>Novověk – 20. století</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Koloniální expanze ✓ 1.světová válka ✓ Bolševismus v Rusku ✓ Naše země za světové války, první odboj ✓ Vznik ČSR ✓ Československo v letech 1918-1939 ✓ Velká hospodářská krize ✓ Autoritativní a totalitní režimy v Evropě ✓ Mezinárodní vztahy ve 20.a 30. letech ✓ Druhá světová válka ✓ Československo za války ✓ Druhý čs. odboj ✓ Válečné zločiny, holocaust ✓ Důsledky války 	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>válčících stran v2.světové válce,debatuje o zřůdnosti válečných zločinů a holocaustu,popíše formy boje Čechů a Slováků za svobodu, popíše uspořádání světa po 2.světové válce a objasní důsledky pro Československo,diskutuje o dopadech války na civilní obyvatelstvo,o potrestání viníků a o úloze významných osobností,</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ vysvětlí pojmem studená válka a popíše její projevy a důsledky,charakterizuje komunistický režim u nás a celém komunistickém bloku, popíše vývoj ve svobodném světě, objasní problémy třetího světa a debatuje o historických kořenech dnešních globálních problémů, vysvětlí rozpad sovětského bloku, ✓ popíše evropské integrační procesy a jejich problémy v historii i současnosti, ✓ uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20.století. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Svět v blocích – poválečné uspořádání světa a Evropy ✓ Československo 1945-1947 ✓ Studená válka ✓ Komunistická diktatura v Československu a její vývoj ✓ Demokratický svět,USA ✓ Sovětský blok, SSSR ✓ Třetí svět ✓ Dekolonizace ✓ Konec bipolarity Východ - Západ ✓ Problémy současného světa 	
---	---	--

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	12	13	0	0	25

Obecné cíle předmětu

Cílem předmětu je učit žáky využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí,

- ✓ logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy,
- ✓ pozorovat, popsat a vysvětlit podstatu přírodních jevů, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje,



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tématice,
- ✓ porozumět základním vztahům a souvislostem mezi živou a neživou přírodou,
- ✓ rozumět základním biologickým a ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě, zhodnotit vliv činností člověka na složky životního prostředí a způsoby jeho ochrany
- ✓ posoudit chemické a fyzikální vlastnosti látek, klasifikovat chemické látky, znát jejich vlastnosti a chování, posoudit jejich nebezpečnost a vliv na živé organismy,
- ✓ získat motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti,
- ✓ získat pozitivní postoj k přírodě,
- ✓ motivovat k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

Charakteristika učiva

Učební osnova vychází ze vzdělávací oblasti Přírodovědné vzdělávání a v rámci mezipředmětových vztahů a uplatnění komplexního přístupu k pochopení přírodních jevů a zákonitostí jsou do učiva zahrnuty základní okruhy chemického, biologického, ekologického a fyzikálního vzdělávání. Sled tematických celků a jejich hodinová dotace v jednotlivých ročnících je přizpůsobena potřebám tohoto studijního oboru a hlavnímu průřezovému tématu Člověk a životní prostředí. Důraz je kladen na environmentální výchovu s cílem formování žádoucích vztahů k životnímu prostředí a utváření vlastních názorů, postojů a hierarchie životních hodnot v souladu s myšlenkami trvale udržitelného rozvoje.

V pojetí biologického vzdělávání se zdůrazňuje zejména problémový přístup a vazby na životní prostředí, učivo obsahuje i potřebný humanitní aspekt a dokládá vzájemnou souvislost mezi přírodou a společností. V chemickém a fyzikálním vzdělávání je vedle základních vědomostí a dovedností /např. charakteristika struktury látek, jejich chemických a fyzikálních vlastností, definování vztahu síly a pohybu, znalost podstaty přeměny energie, znalost podstaty přírodních jevů a jejich zákonitostí, .../ upřednostněn rozvoj schopností aplikace poznatků v odborném vzdělávání, v praxi i v každodenním životě s akcentem na ekologii. V mezipředmětových vazbách je posíleno vědomí, že člověk působí na své okolí nejen svou cílenou činností a prací, ale je sám vystaven působení cizorodých látek v prostředí, vnějšímu silovému působení, přijímá a vydává teplo, uskutečňuje výměnu plynů mezi vnějším a vnitřním prostředím při dýchání, při jídle dochází k přeměně látek a energií, člověk si s prostředím vyměňuje i poznatky a informace, tudíž vzájemné komplexní působení faktorů vnějšího prostředí je podmínkou pro život.

Pojetí výuky

Formy výuky:

- ✓ frontální výuka
- ✓ metoda projektového vyučování
- ✓ pozorování, pokus
- ✓ využívání informačních technologií, práce se zdroji informací
- ✓ metody činnostně zaměřené, praktická cvičení
- ✓ dialogové slovní metody



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ využití motivačních činitelů
- ✓ týmová práce a kooperace
- ✓ hry a soutěže
- ✓ exkurze

Hodnocení výsledků žáků

- ✓ po probrání určitých tematických celků písemné testy
- ✓ průběžné ústní zkoušení
- ✓ hloubka porozumění poznatkům
- ✓ schopnost aplikace poznatků při řešení problémů, aktivní přístup při řešení úkolu
- ✓ míra využití fyzikálního vzdělávání při objasňování jevů v přírodě i každodenním životě
- ✓ diskuse ke konkrétním chemickým problémům a návrhy řešení spojených s jejich obhajobou
- ✓ diskuse k řešení ekologických problémů, návrhy řešení a jejich efektivita
- ✓ míra osvojení dovedností při praktických cvičeních
- ✓ práce se zdroji informací
- ✓ prezentace výsledků vlastní práce spojená se sebehodnocením a vzájemným hodnocením
- ✓ vyhodnocení dílčích a celoročních projektů s přírodovědnou tematikou / projekty jednotlivých žáků i projekty týmové /

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žák zná základy ekologie a ochrany životního prostředí a využívá je k získání komplexního pohledu na tuto problematiku. Orientuje se v možnostech ochrany životního prostředí a je si vědom odpovědnosti každého jedince za stav životního prostředí. Formuje si žádoucí vztahy k prostředí a přenáší si je do občanského i profesního života. Dominantním průřezovým tématem „Člověk a životní prostředí“ a „Člověk a svět práce se samozřejmě prolínají stěžejní části ostatních průřezových témat / „Občan v demokratické společnosti“ a „Informační a komunikační technologie“ / . Z hlediska prostoupení hlavního průřezového tématu „Člověk a životní prostředí“ celou oblastí Přírodovědného vzdělávání je kladen důraz na budování takových postojů a hodnotových orientací žáků, na jejichž základě budou utvářet svůj budoucí životní způsob a styl v mezích udržitelného rozvoje a ekologicky přijatelných hledisek. Ekologická hlediska jsou uplatňována v běžném provozu školy.

Rozvoj klíčových kompetencí:

- ✓ komunikativní kompetence jsou rozvíjeny v rámci průřezových témat na základě obhajoby názorů a postojů v rámci diskuse
- ✓ žák používá přírodovědnou terminologii, jasně, věcně správně a srozumitelně formuluje své myšlenky a názory, které je schopen obhájit a náležitě je podložit argumenty
- ✓ zpracovává texty s odbornou tematikou a zaznamenává podstatné myšlenky a údaje jednak z textů, ale i z přednášek, besed a diskusí
- ✓ sociálně komunikativní aspekty učení jsou dány možností prezentace vlastní nebo týmové práce, kde jsou rozvíjeny i mezilidské vztahy
- ✓ využívání informačních technologií je směřováno k jejich uplatnění pro vytváření tematických celků / samostatných prací, veřejných prezentací a řešení přírodovědných problémů /



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ žák zná způsoby ochrany zdraví a životního prostředí a je schopen adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovat
- ✓ občanské kompetence jsou rozvíjeny samostatností, aktivitou a iniciativou v jednání a odpovědností v dodržování zákonů a pravidel chování a jednáním v souladu s morálními principy
- ✓ pro rozvoj odborných kompetencí je kladen důraz na dovednost analyzovat a řešit problémy především s uplatněním využití přírodovědných poznatků v občanském životě, tedy běžně pracovat s chemickými a fyzikálními veličinami, jejich jednotkami, aktivně používat a osvojit si základní pojmy, zákonitosti, terminologii a chemické názvosloví, využívat přínos fyzikálního vzdělávání při objasňování jevů v přírodě i každodenním životě
- ✓ provádět veškeré činnosti ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje
- ✓ dbát na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a požární ochranu
- ✓ nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí
- ✓ pečlivě zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti vliv na životní prostředí i možné sociální dopady
- ✓ orientovat se v nástrojích péče o životní prostředí / ekonomické nástroje, právní ochrana, realizace péče o životní prostředí, .../
- ✓ vést přehled o mezinárodní spolupráci v péči o životní prostředí
- ✓ pozitivní postoj k přírodě prostoupit celým občanským i profesním životem

Název vyučovacího předmětu: **Základy přírodních věd**

Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

Témata rozdělena do 25 hodin ve dvou letech

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none">✓ charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi✓ popíše podstatu oběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického✓ charakterizuje buňku jako základní stavební a funkční jednotku života✓ vysvětlí rozdíl mezi rostlinnou a živočišnou buňkou✓ vysvětlí podstatu autotrofních a heterotrofních organismů a rozdíl mezi nimi✓ uvede příklady základních skupin organismů a porovná je✓ vysvětlí základní genetické pojmy, definuje chromozomy jako nositele genů, které jsou odpovědné za přenos genetické informace, uvede příklady využití genetiky✓ uvede faktory působící na organismy v procesu jejich vývoje a jejich vliv na	<p>EKOLOGIE A BIOLOGIE 1. Biologie Země – místo života, podmínky vzniku života Geosféry a jejich vzájemné ovlivňování, oběhy látek v přírodě Vlastnosti živých soustav /systémové uspořádání, metabolismus, dráždivost, rozmnožování, růst, vývoj, adaptace / Typy buněk, autotrofní a heterotrofní organismy</p>	25



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>proměnlivost organismů</p> <ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí podstatu jednoty a současné biologické rozmanitosti živého světa	<p>Rozmanitost organismů a jejich charakteristika, genofond Dědičnost a proměnlivost organismů, vliv prostředí</p>	
<ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí základní ekologické pojmy, charakterizuje vzájemné vztahy organismů a vztahy mezi organismy a prostředím✓ rozliší a charakterizuje abiotické a biotické podmínky života✓ definuje meze adaptace organismů✓ vysvětlí potravní vztahy v přírodě, uvědomuje si koncentraci škodlivin v potravním řetězci✓ rozlišuje ekosystémy přírodní a umělé✓ charakterizuje ekosystémy ČR , uvede příklady	<p>2. Obecná ekologie Základní ekologické pojmy a zákonitosti Podmínky pro život</p> <ul style="list-style-type: none">✓ abiotické podmínky života (sluneční záření, voda, půda, ...)✓ biotické podmínky života (jedinec, druh, populace, společenstvo) <p>Potravní řetězce Ekosystémy; typy, stavba, funkce Biosféra jako globální ekosystém a její zákonitosti Ekologie krajiny</p>	
<ul style="list-style-type: none">✓ má přehled o historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody✓ objasní vývoj vztahů člověka k prostředí✓ zhodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí a na jeho zdraví✓ popíše souvislost působení rizikových faktorů na lidský organismus a jejich dopad na celkový stav organismu✓ uvede příčiny, důsledky a způsoby prevence civilizačních chorob , má přehled o nebezpečí a dopadu na zdraví a celkový způsob života, které přináší užívání různých látek ovlivňujících lidskou psychiku✓ posoudí význam hodnotové orientace člověka a mezilidských vztahů pro celkový životní styl jedince a společnosti	<p>3. Člověk a životní prostředí Biologický a sociální vývoj člověka, jeho začlenění do přírody Vzájemné vztahy člověka a životního prostředí Vliv nepříznivých faktorů v prostředí na lidský organismus Zdraví a nemoc , životní režim a jeho složky Význam prevence a ochrany zdraví</p>	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti a vyčerpatelnosti ✓ posoudí vliv člověka na prostředí v souvislosti s využíváním těchto zdrojů ✓ uvede základní znečišťující látky v ovzduší, vodě a půdě a zná globální důsledky jejich působení (emise, imise, skleníkový efekt, ozonové díry, kyselé srážky, smog) ✓ orientuje se v informacích o aktuální situaci znečišťujících látek ✓ má přehled o podstatě vzniku a druzích odpadu, zná způsoby minimalizace vzniku odpadů a možnosti jejich zpětného využití – recyklace odpadů 	<p>4. Vlivy lidských činností na biosféru Lidská populace a prostředí, přírodní zdroje surovin a jejich využívání (obnovitelné, neobnovitelné) Ohrožení základních složek biosféry Odpady, problematika odpadového hospodářství</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ vysvětlí trvale udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí ✓ má přehled o ekonomických, právních a informačních nástrojích společnosti k ochraně životního prostředí , zhodnotí význam odpovědného jednání každého jedince, uvědomuje si skutečnost, že náprava škod ✓ vyžaduje větší náklady než včasná prevence ✓ zdůvodní odpovědnost každého jedince za stav životního prostředí ✓ orientuje se v možnostech řešení globálních problémů životního prostředí ve vztahu k problémům regionálním a lokálním ✓ vysvětlí význam mezinárodní spolupráce v péči o životní prostředí 	<p>5. Ochrana přírody a životního prostředí Udržitelný rozvoj a jeho zásady Realizace a způsoby péče o životní prostředí Odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí Nástroje společnosti k ochraně životního prostředí Globální ekologické problémy Mezinárodní spolupráce v péči o životní prostředí</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ žák zhodnotí význam chemie jako součást každodenního života, uvede příklady využití poznatků základních chemických oborů v gastronomii ✓ dodržuje zásady bezpečnosti práce ochrany zdraví při práci v laboratoři a v rámci praktických činností a cvičení porovná fyzikální a chemické vlastnosti různých látek ✓ popíše stavbu atomu, vysvětlí vznik chemické vazby ✓ uvede názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin ✓ využívá oxidační číslo atomu prvku při 	<p>CHEMIE 6. Chemické látky Význam chemie, základní obory Bezpečnost práce o ochrana zdraví při práci s chemickými látkami Chemické látky a jejich vlastnosti Chemické prvky, chemické sloučeniny Základní stavební</p>	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>odvozování vzorců</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ popíše základní metody oddělování jednotlivých složek ze směsí a jejich využití v praxi ✓ vyjádří složení roztoku, rozpustnost látek ✓ provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi 	<p>částice látek Směsi a metody oddělování jednotlivých složek směsí Roztoky, rozpustnost látek Chemický děj, chemická reakce; základní chemické výpočty</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin ✓ určí základní vlastnosti anorganických látek ✓ charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě ✓ posoudí vybrané anorganické sloučeniny z hlediska vlivu na zdraví člověka a dopadu na životní prostředí 	<p>7. Významné anorganické látky Klasifikace a názvosloví anorganických látek, jejich uplatnění v každodenním životě a jejich vztah k životnímu prostředí Dvouprvkové anorganické sloučeniny, významní zástupci Tříprvkové anorganické sloučeniny, významní Zástupci Významné anorganické kyseliny a jejich užití lonty, soli oxokyselin, jejich užití</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ charakterizuje skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty, tvoří jejich chemické vzorce a názvy ✓ uvede významné zástupce organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě ✓ posoudí vliv vybraných organických sloučenin na zdraví člověka a stav životního prostředí a zná podstatu jejich působení(freony - narušení ozonové vrstvy) 	<p>8. Významné organické látky Vlastnosti atomu uhlíku, chemická charakteristika organických sloučenin Klasifikace uhlovodíků, základ názvosloví organických sloučenin Deriváty uhlovodíků</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ vysvětlí podstatu fotosyntézy 	<p>9. Chemie a živa</p>	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ zhodnotí význam biochemických dějů v živé hmotě, ✓ má přehled o chemickém složení potravy, jejich fyzikálně-chemických a biochemických vlastnostech a reakcích, které jsou spojeny s jejich technologickým zpracováním ✓ charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny a zná jejich funkci v potravinách ✓ uvede chemickou podstatu, výskyt a funkci nejdůležitějších přírodních látek (bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory) 	<p>hmota Biochemické děje, fotosyntéza Biogenní prvky a jejich sloučeniny, chemické složení živé hmoty Významné přírodní látky</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ definuje fyzikálně-chemickou podstatu působení detergentů a jejich vliv na složky životního prostředí ,aplikuje jejich šetrné užívání v praxi ✓ vysvětlí vliv vybraných přídatných chemických látek na vlastnosti potravin ✓ rozliší léčiva podle chemické podstaty a léčebného účinku ✓ definuje účinek léčiva jako výsledek vzájemného působení mezi léčivem a organismem (antibiotika – A. Fleming) ✓ rozlišuje účinek jednotlivých skupin pesticidů, zná cesty průniku do potravního řetězce a objasní jejich účinek na organismus a životní prostředí, ✓ objasní základní úkoly ochrany obyvatelstva za mimořádných událostí ✓ ovládá zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí, zná tísňové linky a zásady poskytnutí první pomoci při zranění 	<p>10. Chemie v denním životě Mýdla a detergenty Aditiva, tužidla, emulgátory a konzervační činidla v potravinářství Léčiva, antibiotika Pesticidy Ochrana člověka za mimořádných událostí</p>	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu; ✓ určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají; ✓ určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly; ✓ vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie; ✓ určí výslednici sil působících na těleso; ✓ aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh; 	<p>FYZIKA 11. Mechanika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici ✓ Newtonovy pohybové zákony, síly ✓ v přírodě, gravitace ✓ mechanická práce a energie 	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

	<ul style="list-style-type: none">✓ posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil✓ tlakové síly a tlak v tekutinách	
<ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi;✓ vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny;✓ popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů;✓ popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi;	12. Termika <ul style="list-style-type: none">✓ teplota, teplotní roztažnost látek✓ teplo a práce, přeměny vnitřní energie✓ tělesa✓ tepelné motory✓ struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství	
<ul style="list-style-type: none">✓ popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj;✓ řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona;✓ popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN;✓ určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem;✓ popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice;	13. Elektřina a magnetismus <ul style="list-style-type: none">✓ elektrický náboj tělesa, elektrická síla,✓ elektrické pole, kapacita vodiče✓ elektrický proud v látkách, zákony✓ elektrického proudu, polovodiče✓ magnetické pole, magnetické pole✓ elektrického proudu, elektromagnetická✓ indukce✓ vznik střídavého proudu, přenos elektrické✓ energie střídavým proudem	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření; ✓ charakterizuje základní vlastnosti zvuku; chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu; ✓ charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích; ✓ řeší úlohy na odraz a lom světla; ✓ řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami; ✓ vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad; ✓ popíše význam různých druhů elektromagnetického záření; 	14. Vlnění a optika <ul style="list-style-type: none"> ✓ mechanické kmitání a vlnění ✓ zvukové vlnění ✓ světlo a jeho šíření ✓ zrcadla a čočky, oko ✓ druhy elektromagnetického záření, ✓ rentgenové záření 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu; ✓ popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony; ✓ vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením; ✓ popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru; 	15. Fyzika atomu <ul style="list-style-type: none"> ✓ model atomu, laser ✓ nukleony, radioaktivita, jaderné záření ✓ jaderná energie a její využití 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ charakterizuje Slunce jako hvězdu; ✓ popíše objekty ve sluneční soustavě; ✓ zná příklady základních typů hvězd. 	16. Vesmír <ul style="list-style-type: none"> ✓ Slunce, planety a jejich pohyb, komety ✓ hvězdy a galaxie 	

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	MATEMATIKA				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	13	13	12	12	50

Obecné cíle předmětu

Cílem předmětu je rozvíjet logické myšlení žáků, jejich prostorovou představivost a schopnost jasně a jednoznačně formulovat myšlenky. Žáci budou umět používat matematiku v různých životních situacích (pro potřeby zvoleného oboru v odborné složce vzdělávání i v budoucím zaměstnání, pro další studium, především ekonomického zaměření, osobní život, volný čas apod.).

Charakteristika učiva



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Učivo je koncipováno tak, aby odpovídalo požadavkům na středoškolsky vzdělaného člověka.

Vyučování matematice směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- ✓ používat matematický jazyk, matematickou symboliku a přesně se vyjadřovat
- ✓ efektivně provádět operace s čísly, upravovat výrazy, řešit rovnice a nerovnice a jejich soustavy, provádět diskusi úloh s parametrem, aplikovat funkce při řešení praktických úloh
- ✓ určovat metrické vlastnosti geometrických útvarů v rovině i prostoru, převádět jednotky, interpretovat statistické údaje, aplikovat poznatky při řešení úloh z praxe
- ✓ převádět slovní text praktických úloh do matematického zápisu a hledat nejjednodušší řešení problému
- ✓ pracovat logicky přesně a důsledně
- ✓ rozvíjet myšlení, které vytváří předpoklady pro úspěšné další vzdělávání

Pojetí výuky

Ve výuce matematiky zůstává základní metodou výuky klasický frontální způsob, ovšem zpravidla problémově, tj. metodou řízeného rozhovoru, kdy studenti sami navrhnou řešení problému. Dále je výuka vedena formou výkladu, diskuse, samostatné práce, skupinové práce a především řešením příkladů.

Je snahou, aby žáci získali pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace, motivaci k celoživotnímu vzdělávání a důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.

Metody používané ve výuce:

Výklad, samostatná nebo skupinová práce, řešení příkladů.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení studentů vychází z klasifikačního řádu školy. Celkovou kvalifikaci ovlivňují průběžné krátké testy úzce zaměřené k aktuálně probíranému tématu, čtvrtletní práce a ústní zkoušení zařazeno ve vhodných částech výuky (vysvětlování pojmů, souvislostí mezi nimi, doprovázení výpočtu slovním popisem), ale i celkový projev a aktivní přístup při vyučování.

Důraz je kladen na hloubku porozumění učivu, schopnost aplikovat poznatky v praxi a samostatně pracovat.

Jednotlivá hodnocení se provádějí klasickou stupnicí 1 – 5. V hodnocení písemných zkoušek se uplatňuje bodovací systém.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Vzdělávání v matematice směřuje k tomu, aby žáci:

- ✓ porozuměli matematickému textu, správně a přesně se matematicky vyjadřovali a argumentovali, vyhodnocovali informace získané z grafů, diagramů, tabulek, internetu
- ✓ aplikovali matematické poznatky a postupy v odborných předmětech vzdělávání jako je ekonomika, účetnictví, statistika atd.
- ✓ matematizovali reálné situace, pracovali s matematickými modely a vyhodnocovali výsledky při praktické situaci
- ✓ zkoumali a vystihli jádro problému, v diskusi posoudili reálnost výsledku a řešení
- ✓ používali a využívali názorné pomůcky, odbornou literaturu, internet, PC, kalkulačtor, rýsovací potřeby



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ využívali matematické vědomosti a dovednosti v praktickém životě, při řešení matematických situací, které vyžadují efektivní způsoby výpočtu a aplikaci poznatků
- ✓ získali pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace
- ✓ získali motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- ✓ získali důvěru ve vlastní schopnosti

Mezipředmětové vztahy:

- ✓ ekonomika
- ✓ účetnictví
- ✓ statistika
- ✓ informační a komunikační technologie

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- ✓ měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- ✓ dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- ✓ dovedli se orientovat v masových médiích, odolávat jejich myšlenkové manipulaci

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- ✓ poznávali svět a lépe mu rozuměli
- ✓ efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- ✓ se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- ✓ si uvědomovali zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání pro život
- ✓ byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- ✓ používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- ✓ pracovali s informacemi a komunikačními prostředky

Výchovné a vzdělávací strategie pro rozvoj klíčových kompetencí žáků

Občanské kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- ✓ jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- ✓ jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- ✓ umí myslet kriticky, tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací a nenechává se manipulovat, tvoří si vlastní úsudek



- ✓ chápe význam životního prostředí pro člověka

Klíčové kompetence

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- ✓ se vyjadřuje přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- ✓ formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- ✓ účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhájí své názory a postoje, respektuje názory druhých
- ✓ vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- ✓ adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňuje

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně s nimi pracovat

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- ✓ pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- ✓ komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace
- ✓ získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet

Odborné kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- ✓ provádí základní výpočty, umí správně použít pojmy kvantifikujícího charakteru - spojené s nákupem a skladováním zásob, spojené s hospodařením s dlouhodobým majetkem, správně používá a převádí jednotky
- ✓ zpracovává doklady související s evidencí zásob, evidencí dlouhodobého majetku, zvolí správné matematické postupy a metody
- ✓ umí využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (grafy, tabulky apod.)
- ✓ provádí reálný odhad výsledků řešení praktického úkolu.

Název vyučovacího předmětu: **Matematika**

Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

1. ročník

Počet hodin celkem: **13**

1. ročník

Výsledky vzdělávání	Počet hodin	Počet hodin
Žák <ul style="list-style-type: none">✓ provádí aritmetické operace v množině reálných čísel✓ používá různé zápisy reálného čísla✓ používá absolutní hodnotu, zapíše a znázorní interval, provádí operace s interval (sjednocení,	1. Operace s čísly a výrazy <ul style="list-style-type: none">✓ číselné obory - reálná čísla a jejich vlastnosti, početní operace s nimi✓ absolutní hodnota reálného čísla✓ intervaly jako číselné množiny a operace mezi nimi (sjednocení, průnik)✓ procentový počet a jeho užití	13



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ průnik)✓ řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu, používá trojčlenku✓ provádí operace s mocninami a odmocninami✓ provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny	<ul style="list-style-type: none">✓ mocniny (s exponentem přirozeným, celým, racionálním), operace mezi nimi✓ odmocniny, operace mezi nimi✓ výrazy s proměnnými - úprava, podmínky řešitelnosti, použití vzorců, vyjádření neznámé ze vzorce	
<ul style="list-style-type: none">✓ řeší lineární rovnice a jejich soustavy✓ řeší lineární nerovnice✓ třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní✓ převádí reálné situace ze slovních úloh do matematických modelů a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě	<p>2. Řešení lineárních rovnic a nerovnic</p> <ul style="list-style-type: none">✓ lineární rovnice, soustava dvou a tří lineárních rovnic✓ lineární nerovnice, soustava dvou a tří lineárních nerovnic	

Název vyučovacího předmětu: **Matematika**Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost****2. ročník**Počet hodin celkem: **13****2. ročník**

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	13
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none">✓ rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti✓ řeší kvadratické rovnice a jejich soustavy✓ řeší kvadratické nerovnice✓ třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní✓ převádí jednoduché reálné situace do matematických modelů✓ řeší logaritmické a exponenciální rovnice	<p>3. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ základní pojmy - funkce, definiční obor, obor hodnot, graf funkce, vlastnosti funkcí✓ přehled funkcí✓ kvadratická funkce - vlastnosti, graf✓ kvadratické rovnice a nerovnice✓ soustava kvadratické a lineární rovnice, grafické řešení✓ exponenciální a logaritmická funkce - vlastnosti, grafy✓ logaritmus✓ logaritmické a exponenciální rovnice	

Název vyučovacího předmětu: **Matematika**Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

**VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST****3. ročník**Počet hodin celkem: **12****3. ročník**

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	12
Žák <ul style="list-style-type: none">✓ rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti✓ znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel, používá jejich vlastností a vztahů při řešení jednoduchých goniometrických rovnic a k řešení rovinných i prostorových útvarů✓ převádí jednoduché reálné situace do matematických modelů, pracuje s nimi a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě	4. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic <ul style="list-style-type: none">✓ goniometrie a trigonometrie - orientovaný úhel✓ goniometrické funkce ostrého a obecného úhlu✓ řešení pravoúhlého trojúhelníku✓ věta sinová a kosinová✓ řešení obecného trojúhelníku✓ goniometrické rovnice	
<ul style="list-style-type: none">✓ rozlišuje základní druhy rovinných obrazců, určí jejich obvod a obsah	5. Planimetrie <ul style="list-style-type: none">✓ základní pojmy✓ Euklidovy věty✓ rovinné obrazce (trojúhelník, čtyřúhelník, kružnice)	
<ul style="list-style-type: none">✓ určuje povrch a objem základních těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie	6. Stereometrie <ul style="list-style-type: none">✓ tělesa - hranol, válec, jehlan, kužel, komolý jehlan a kužel, koule	

Název vyučovacího předmětu: **Matematika**Studijní obor: **Veřejnoprávní činnost****4. ročník**Počet hodin celkem: **12****4. ročník**

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	12
Žák <ul style="list-style-type: none">✓ užívá vztahy pro výpočet variací, permutací a kombinací bez opakování✓ počítá s faktoriály a kombinačními čísly✓ řeší praktické úlohy	7. Kombinatorika <ul style="list-style-type: none">✓ variace, permutace a kombinace bez opakování✓ faktoriál, vlastnosti kombinačního čísla✓ binomická věta✓ užití v praktických úlohách	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ umí pracovat s rozdělením relativních četností a intervalovým rozdělením✓ určí základní charakteristiky polohy a variability na statistických souborech✓ určí posloupnost vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, rekurentním vzorcem✓ řeší praktické úlohy pomocí aritmetické a geometrické posloupnosti	<p>8. Statistika. Posloupnosti.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ základní pojmy✓ četnosti a jejich rozdělení✓ charakteristiky polohy a variability✓ pojem posloupnosti a její určení✓ aritmetická posloupnost✓ geometrická posloupnost	
<ul style="list-style-type: none">✓ provádí operace s vektory (součet, rozdíl, násobení vektorů reálným číslem, skalární součin)✓ řeší analyticky polohové a metrické vztahy bodů a přímek✓ užívá různá analytická vyjádření přímky✓ charakterizuje jednotlivé kuželosečky a používá jejich rovnice✓ řeší úlohy o vzájemné poloze přímky a kuželosečky	<p>9. Analytická geometrie v rovině.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ vektory, operace s vektory✓ přímka a její analytické vyjádření - rovnice přímky, vzájemná poloha dvou přímek, odchylka přímek, vzdálenost bodu od přímky✓ kuželosečky - analytické vyjádření kružnice, elipsy, hyperboly, paraboly; vzájemná poloha přímky a kuželosečky	

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	DEMOGRAFIE A STATISTIKA				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	0	12	12	0	24

Obecné cíle předmětu

Cílem předmětu demografie a statistika je seznámit žáky se způsoby zpracování statistických dat a jejich publikací. Naučí je používat statistické metody při posuzování demografických jevů, k odhadu budoucího vývoje a ke srovnání v čase a prostoru.

Charakteristika učiva

Vzdělávání v předmětu demografie a statistika směřuje k tomu, aby žáci:

- ✓ pochopili význam demografického vývoje regionů pro práci v oblasti veřejné správy
- ✓ pochopili význam demografických prognóz
- ✓ dovedli aktivně používat základní statistické pojmy
- ✓ uměli třídit a zpracovávat statistické soubory



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ dovedli publikovat získané výsledky pomocí tabulek a grafů

Pojetí výuky

Předmět se vyučuje ve druhém a třetím ročníku a je rozčleněn do dvou základních celků. V celku demografie je výuka zaměřena na sledování demografického vývoje ve světě a v ČR a na vzájemné porovnání, při pochopení demografického pojmosloví. V tematickém celku statistika je kladen důraz především na samostatné zpracování souborů dat a volbu vhodného způsobu publikace.

Hodnocení výsledků žáků

Do celkového hodnocení žáků jsou zahrnuty informativní testy zaměřené na výpočet statistických ukazatelů, grafické zpracování dat a používání základních demografických pojmů. Kromě těchto testů bude zadána samostatná domácí práce zaměřená na úplné zpracování statistického souboru.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Po zvládnutí učiva předmětu demografie a statistika má žák tyto kompetence

- ✓ pracovat se statistickými údaji
- ✓ vhodným způsobem publikovat výsledky statistického šetření
- ✓ využívat a vyhledávat informace kvantitativního charakteru
- ✓ pracovat s demografickými údaji

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák <ul style="list-style-type: none">- vysvětlí základní úkoly a pojmy demografie- objasní a aktivně používá pojmy natalita a mortalita- rozlišuje mezi pojmy natalita a míra natality, mortalita a míra mortality, přirozený přírůstek a míra přírůstkivosti- popíše základní modely struktury obyvatelstva- pracuje s údaji o demografickém vývoji a s odhadem budoucího dalšího vývoje- vysvětlí význam demografie pro práci orgánů státní správy	1. Demografie <ul style="list-style-type: none">- předmět a úkoly demografie- základní demografické pojmy- základní demografické struktury- demografické procesy- demografický vývoj- demografické prognózy	12
<ul style="list-style-type: none">- chápe a aktivně používá pojmy statistický soubor, statistická jednotka, statistický znak, obměna znaku- popíše způsob sběru dat a organizaci statistického šetření- třídí statistické soubory a vypočítá střední hodnoty- graficky i tabelárně zpracuje získané hodnoty- vypočítá míry variability souboru- vysvětlí význam indexů a umí je používat- objasní pojmy bazický a řetězový index a pracuje s nimi	Statistika <ul style="list-style-type: none">- základní pojmy- zdroje dat- třídění statistických údajů- tabulky- grafy- střední hodnoty- míry variability- indexy- časové řady	12



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- vysvětlí pojem geometrický průměr - objasní pojmy okamžikové a intervalové časové řady - provádí vyrovnaní časové řady přímkou	- vyrovnaní časových řad	
--	--------------------------	--

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	LITERÁRNÍ VÝCHOVA				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	0	0	12	12	24

Obecné cíle předmětu

- ✓ Utvářejí kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě a ochraně.
- ✓ Pomáhá formovat postoj žáka a je obranou proti snadné manipulaci a intoleranci
- ✓ Přispívá k rozvoji jazykového vzdělání a kultivuje jazykový projev žáků

Charakteristika učiva

- ✓ Vede k celkovému přehledu o hlavních jevech a pilířích české a světové literatury.
- ✓ Slouží při poznání textu k vytváření rozmanitých komunikačních situací, kde probíhá dialog žáka s textem a učitelem, ale i mezi žáky navzájem.
- ✓ Vede žáky k tvořivým aktivitám

Vzdělání směřuje k tomu, aby žáci:

- ✓ Uplatňovali ve svém životním stylu estetická kritéria
- ✓ Chápali význam umění pro člověka
- ✓ Správně formulovali a vyjadřovali své názory
- ✓ Byli tolerantní k estetickému cítění, kusu a zájmu druhých lidí
- ✓ Ctili a chránili materiální i kulturní hodnoty
- ✓ Získali přehled o kulturním dění
- ✓ Uvědomovali si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury

Pojetí výuky

- ✓ Ve výuce je využívána odborná literatura a internet, důraz je kladen na práci s textem a samostatnou četbu žáků
- ✓ Žáci jsou vedeni k samostatnosti, odpovědnosti a kultuře osobního projevu

Hodnocení žáků

- ✓ Verbální zkoušení
- ✓ Písemné testy
- ✓ Referáty
- ✓ Projekty



Učební pomůcky

- ✓ Sešity
- ✓ Čítanky
- ✓ U některého učiva video nahrávky, filmy
- ✓ Práce na PC

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence; aby žáci byli schopni:

- ✓ Vyjadřovat se přiměřen účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- ✓ Formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- ✓ Aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- ✓ Zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata
- ✓ Snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- ✓ Vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- ✓ Přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku
- ✓ Podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti:

- ✓ komunikace – průběžně při práci s textem, referáty, zkoušení
- ✓ Společnost - Společenské skupiny, různí její členové, kultura, náboženství – průběžně v rámci literárních ukázek a práce s textem
- ✓ Historický vývoj – průběžně v souvislosti s literární historií
- ✓ Morálka - Svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita – průběžně při práci s texty literárních ukázek

Člověk a životní prostředí:

- ✓ Ekologie člověka – průběžná práce s literární texty
- ✓ Životní prostředí člověka
- ✓ Ochrana přírody, prostředí a krajiny

Informační a komunikační technologie:

- ✓ Práce s internetem – průběžné získávání informací pro referáty a další doplnění učiva.



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ Při výuce jsou využívány učebnice: Věra Martínková kol., Čítanka 1-4 Tripolia Praha 2001.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby v demokratické společnosti:

- ✓ Měli vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti, schopnost morálního úsudku.
- ✓ Ovládali zásady profesionálního pracovníka v odvětví cestovního ruchu a veřejné správy.
- ✓ Dovedli jednat s lidmi, diskutovali o citlivých nebo kontroverzních otázkách a hledali kompromisní řešení.
- ✓ Orientovali se v masových mediálních informacích, odolávali myšlenkové manipulaci.

Žáci jsou vedeni k pochopení vlivu člověka na životní prostředí, tak aby :

- ✓ Poznávali svět a lépe mu rozuměli.
- ✓ Efektivně uměli pracovat s informacemi, uměli je získávat a efektivně vyhodnocovat.
- ✓ Pomáhali zajišťovat udržitelný rozvoj krajiny.

Žáci jsou vedeni k poznání role člověka na trhu práce, tak aby :

- ✓ Přistupovali zodpovědně ke vzdělání a přípravě na život
- ✓ Byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře.
- ✓ Dokázali písemně i verbálně komunikovat s potenciálním zaměstnavatelem, dokázali formulovat své priority.
- ✓ Dokázali pracovat s informacemi/ vyhledávat je, vyhodnocovat je, využívat je

Žáci jsou vedeni k využívání informačních a komunikačních technologií , tak aby:

- ✓ Používali základní aplikační a programové vybavení počítače pro svou další praxi i pro své další sebevzdělávání

Název vyučovacího předmětu: **Literární výchova**

Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

Počet hodin celkem: **24**

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledek vzdělávání a kompetence	Tematický celek	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none">✓ Konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů.✓ Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky.✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého.✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi.	1. Obecná charakteristika literatury <ul style="list-style-type: none">✓ Literatura a její dělení, žánry, tematika, kompozice✓ Jazyk literárního díla	12



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ Text interpretuje a debatuje o něm.	<ul style="list-style-type: none">✓ Obrazná pojmenování ✓ Zvukové prostředky✓ Verš	
<ul style="list-style-type: none">✓ Zařadí typická díla do příslušného historického období✓ Zhodnotí význam Homéra, starořeckých dramatiků, Ovidia, Vergilia a Bible pro starověkou literaturu i pro další generace✓ Vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl✓ Samostatně vyhledává informace v této oblasti✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi.✓ Text interpretuje a debatuje o něm.	<p>2. Literatura a kultura starověku</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Nejstarší literární památky✓ Antická literatura✓ Báje, eposy, dramata	
<ul style="list-style-type: none">✓ Zařadí typická díla tohoto období✓ Zhodnotí význam Konstantina a Metoděje, Kosmase, autora Kristiánovy legendy pro dobu, v níž tvořili i pro další generace✓ Vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl✓ Samostatně vyhledává informace v této oblasti✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi.✓ Text interpretuje a debatuje o něm.✓ Konkrétní díla klasifikuje a zařadí je podle základních druhů a žánrů✓ Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky	<p>3. Literatura a kultura raného středověku</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Literatura Velké Moravy✓ Počátky literatury v Českém státě✓ Staroslověnská a latinská literatura, Konstantin a Metoděj, Kosmas	
	<p>4. Literatura a</p>	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ Zařadí typická díla tohoto období✓ Zhodnotí význam tohoto období pro dobu, v níž vznikla i pro další generaci✓ Vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl✓ Samostatně vyhledává informace v této oblasti ✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi.✓ Text interpretuje a debatuje o něm.✓ Konkrétní díla klasifikuje a zařadí je podle základních druhů a žánrů✓ Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky	<p>kultura vrcholného středověku</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Doba Karla IV.✓ Rozvoj vzdělanosti✓ Vznik česky psané literatury ✓ Legendy, kroniky, satira, drama	
<ul style="list-style-type: none">✓ Zná typická díla tohoto historického období✓ Zhodnotí význam mistra Jana Husa a jeho díla pro dobu, v níž tvořil i pro další generace✓ Vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl✓ Samostatně vyhledává informace v této oblasti✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi.✓ Text interpretuje a debatuje o něm.✓ Konkrétní díla klasifikuje a zařadí je podle základních druhů a žánrů✓ Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky	<p>5. Literatura reformního hnutí</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Jan Hus a jeho pokračovatelé	
<ul style="list-style-type: none">✓ Zařadí typická díla renesance✓ Zhodnotí význam nejvýznamnějších autorů a jejich díla pro dobu, v níž tvořili, pro renesanci a humanismus, i pro další generace✓ Vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl✓ Samostatně vyhledává informace v této oblasti✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého	<p>6. Literatura a kultura humanismu a renesance</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Humanismus a renesance v Evropě✓ Humanismus a renesance u nás✓ Alighieri,	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi. ✓ Text interpretuje a debatuje o něm. ✓ Konkrétní díla klasifikuje a zařadí je podle základních druhů a žánrů ✓ Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky 	<p>Boccaccio, Cervantes, Shakespeare</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Zařadí typický barokní díla ✓ Zhodnotí význam Komenského a jeho díla pro dobu, v níž tvořil i pro další generace ✓ Vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl ✓ Samostatně vyhledává informace v této oblasti ✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého ✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi. ✓ Text interpretuje a debatuje o něm. ✓ Konkrétní díla klasifikuje a zařadí je podle základních druhů a žánrů ✓ Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky 	<p>7. Barokní umění a literatura</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Baroko ✓ Česká literatura doby pobělohorské ✓ Jan Ámos Komenský ✓ Ústní lidová slovesnost 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období ✓ Zhodnotí význam nejvýznamnějších autorů a jejich díla pro dobu, v níž tvořili, pro příslušné umělecké směry i pro další generace ✓ Vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl ✓ Samostatně vyhledává informace v této oblasti ✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého ✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi. ✓ Text interpretuje a debatuje o něm. ✓ Konkrétní díla klasifikuje a zařadí je podle základních druhů a žánrů ✓ Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky 	<p>8. Literatura a další druhy umění Klasicismu a Osvícenství v Evropě</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Moliere ✓ Goethe 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Zařadí typický díla NO a charakterizuje 	<p>9. Literatura a kultura v době</p>	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>toto historické období</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Zhodnotí význam Dobrovského, Jungmanna, Palackého a další autorů i jejich díla pro dobu, v níž tvořili i pro další generace ✓ Vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl ✓ Samostatně vyhledává informace v této oblasti ✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého ✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi. ✓ Text interpretuje a debatuje o něm. ✓ Konkrétní díla klasifikuje a zařadí je podle základních druhů a žánrů ✓ Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky 	<p>českého národního obrození</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dobrovský ✓ Kramerius ✓ Palacký ✓ Jungmann ✓ Čelakovský ✓ Ústní lidová slovesnost 	
<p><u>Žák:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Zařadí typická díla do období romantismu ✓ Zhodnotí význam některých světových autorů, především Huga, Puškina a z našich Máchy, Erbena, Tyla a jejich díla pro dobu, v níž tvořili i pro další generace ✓ Vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl ✓ Samostatně vyhledává informace v této oblasti ✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého ✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi. ✓ Text interpretuje a debatuje o něm. ✓ Konkrétní díla klasifikuje a zařadí je podle základních druhů a žánrů ✓ Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky 	<p>10. Romantismus</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Romantismus ve světové literatuře (Byron, Scott, Hugo, Stendhal, Puškin, Poe) ✓ Romantismus v české literatuře (Mácha, Erben, Tyl) 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Zařadí typická díla do počátku našeho realismu ✓ Zhodnotí význam B. Němcové, K.H. Borovského a jejich díla pro dobu, v níž tvořili, pro realismus i pro další generace 	<p>11. Počátky realismu v české literatuře</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Němcová ✓ Borovský 	<p>12</p>

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl ✓ Samostatně vyhledává informace v této oblasti ✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého ✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi. ✓ Text interpretuje a debatuje o něm. ✓ Konkrétní díla klasifikuje a zařadí je podle základních druhů a žánrů ✓ Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky 		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Zařadí typická díla do tohoto období a uměleckých směrů ✓ Zhodnotí význam Nerudy, Hálek, Světlé, Vrchlického, Sládka, Čecha, Jiráskova, bří. Mrštíků a jejich díla pro dobu, v níž tvořili, pro příslušný umělecký směr i pro další generace ✓ Rozpozná literární brak ✓ Vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl ✓ Samostatně vyhledává informace v této oblasti ✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého ✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi. ✓ Text interpretuje a debatuje o něm. ✓ Konkrétní díla klasifikuje a zařadí je podle základních druhů a žánrů ✓ Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky 	<p>12. České umění 2. poloviny 19. století</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Májovci (Neruda, Hálek, Světlá) ✓ Ručovci a Lumírovci (Čech, Vrchlický, Sládek) ✓ N.D. v Praze ✓ Kritický realismus v české literatuře (Jirásek, bří. Mrštíkové) 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Zařadí typická díla do kritického realismu ✓ Zhodnotí význam předních světových autorů, především Balzaca, Dickense, Tolstého a Dostojevského, popřípadě dalších, i jejich díla pro dobu, v níž tvořili, pro kritický realismus i pro další generace ✓ Rozpozná literární brak ✓ Vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl ✓ Samostatně vyhledává informace v této 	<p>13. Světová literatura kritického realismu</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Balzac ✓ Flaubert ✓ Dickens ✓ Tolstoj ✓ Dostojevskij ✓ Čechov 	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> oblasti ✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého ✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi. ✓ Text interpretuje a debatuje o něm. ✓ Konkrétní díla klasifikuje a zařadí je podle základních druhů a žánrů ✓ Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky 		
<p><u>Žák:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných období ✓ Zhodnotí význam předních autorů (Bezruč, Sova, Šrámek, Neumann, Březina) i jejich díla pro dobu, v níž tvořili, pro příslušný umělecký směr i pro další generace ✓ Rozpozná literární brak ✓ Vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl ✓ Samostatně vyhledává informace v této oblasti ✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého ✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi. ✓ Text interpretuje a debatuje o něm. ✓ Konkrétní díla klasifikuje a zařadí je podle základních druhů a žánrů ✓ Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky 	<p>14. Umění přelomu 19. a 20. století ve světě a u nás</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Impresionismus ✓ Expresionismus ✓ Symbolismus ✓ Dekadence ✓ Secese ✓ Česká moderna ✓ Buřiči 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Zná typická díla o první světové válce ✓ Zhodnotí význam nejvýznamnějších autorů i díla pro dobu, v níž tvořili, i pro další generace ✓ Rozpozná literární brak ✓ Vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl ✓ Samostatně vyhledává informace v této oblasti ✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého 	<p>15. Odraz 1. světové války v literatuře</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Rolland ✓ Remarque ✓ Hašek 	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi. ✓ Text interpretuje a debatuje o něm. ✓ Konkrétní díla klasifikuje a zařadí je podle základních druhů a žánrů ✓ Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky 		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů ✓ Zhodnotí význam předních autorů (Rolland, Remarque, Breton, Prevert, Saint-Exupery, Feuchtwanger, Mannové, Zweig, Glasworthy, Shaw, Gorkij, Pasternak, Hamingway. Steinbeck, Wolker, Nezval, Seifert, Vančura, Olbracht, Poláček, Čapek) a jejich díla pro dobu, v níž tvořili, pro příslušný umělecký směr i pro další generace ✓ Rozpozná literární brak ✓ Vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl ✓ Samostatně vyhledává informace v této oblasti ✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého ✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi. ✓ Text interpretuje a debatuje o něm. ✓ Konkrétní díla klasifikuje a zařadí je podle základních druhů a žánrů ✓ Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky 	<p>16. Umění v době mezi světovými válkami</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 20. – 30. léta 20. století ✓ Vitalismus ✓ Kubismus ✓ Futurismus ✓ Pop-art ✓ Meziválečná literatura (Rolland, Remarque, Breton, Prevert, Saint-Exupery, Feuchtwanger, Mannové, Zweig, Glasworthy, Shaw, Gorkij, Pasternak, Hamingway. Steinbeck, Wolker, Nezval, Seifert, Vančura, Olbracht, Poláček, Čapek) 	
<p><u>Žák:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Zná typická díla o 2. světové válce ✓ Zhodnotí význam nejvýznamnějších 	<p>17. Literatura za 2. světové války</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Odraz války 	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>autorů (Remarque, Heller, Seghersová, Styron, Mailer, Ryan, Simonov, Šolocho, Drda, Pavel, Frýd, Fuks, Lustig, Otčenášek, Hrabal, Holan, Seifert) i jejich díla pro dobu, v níž tvořili, i pro další generace.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Rozpozná literární brak ✓ Vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl ✓ Samostatně vyhledává informace v této oblasti ✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého ✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi. ✓ Text interpretuje a debatuje o něm. ✓ Konkrétní díla klasifikuje a zařadí je podle základních druhů a žánrů ✓ Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky 	<p>v literatuře (Remarque, Heller, Seghersová, Styron, Mailer, Ryan, Simonov, Šolocho, Drda,</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Pavel, Frýd, Fuks, Lustig, Otčenášek, Hrabal, Holan, Seifert) 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období ✓ Zhodnotí význam předních autorů (Camus, Sartre, Moravia, Ginsberg, Kerouack, Amis, Beckett, Heller, Kesey, Bunin, Pasternak, Tolkien, Bradbury, Seifert, Hrubín, Kainar, Holan, Zahradníček, Žáček, Hrabal, Škvorecký, Kundera, Havel, Fuks, Vaculík, Lustig, Kohout) i díla pro dobu, v níž tvořili, pro příslušný umělecký směr, i pro další generace. ✓ Rozpozná literární brak ✓ Vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl ✓ Samostatně vyhledává informace v této oblasti ✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého ✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi. ✓ Text interpretuje a debatuje o něm. ✓ Konkrétní díla klasifikuje a zařadí je podle základních druhů a žánrů ✓ Při rozboru textu uplatňuje znalosti 	<p>18. Vývoj literatury po 2. světové válce</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Existencialismus ✓ Nový román ✓ Absurdní literatura ✓ Beatníci ✓ Postmoderna ✓ Autoři (Camus, Sartre, Moravia, Ginsberg, Kerouack, Amis, Beckett, Heller, Kesey, Bunin, Pasternak, Tolkien, Bradbury, Seifert, Hrubín, Kainar, Holan, Zahradníček, Žáček, Hrabal, 	



z literární teorie a poetiky	Škvorecký, Kundera, Havel, Fuks, Vaculík, Lustig, Kohout)	
<ul style="list-style-type: none">✓ Rozezná umělecký text od neuměleckého.✓ Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi.	19. Práce s literárním textem <ul style="list-style-type: none">✓ Četba a interpretace literárního textu✓ Metody interpretace textu✓ Tvořivá činnost	

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	ZDRAVÁ VÝŽIVA				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	12	0	0	0	0

Obecné cíle předmětu

Obecným cílem předmětu je poskytnout žákům ucelenou soustavu vědomostí o výživě lidského organismu, která vychází ze základních znalostí anatomie a fyziologie orgánových soustav, které jsou spjaty s trávicími procesy. Vybavení znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví tak rozvíjí a podporuje chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnost za své zdraví, vede k uznání výživy jako jediného zdroje látek, z kterých se organismus tvoří a obnovuje.

Charakteristika učiva

Výuka probíhá 3 hodiny týdně ve 2. ročníku a navazuje a doplňuje praktickou část odborného předmětu technologie přípravy pokrmů, která je uskutečňována formou laboratorních cvičení, kde se prohlubují teoretické poznatky žáků a též se vytvářejí požadované kompetence nezbytné pro praxi. Na výchozí biologický základ navazují odborné kompetence o přeměně látek a energií, důraz je kladen na trávicí a biochemické procesy, zahrnuje kompetence o doporučených výživových dávkách a jejich uplatňování v jednotlivých formách společného stravování. Učivo vyúsťuje v pochopení zásad racionální výživy a v chápání preventivního významu výživy ve vztahu k civilizačním chorobám. V rámci předmětu jsou zahrnuty zásady péče o zdraví, zdravotní stav obyvatelstva. Učební osnovy vychází ze vzdělávací oblasti Přírodovědné vzdělávání a zahrnují vzdělávací oblast Vzdělávání pro zdraví. Důraz je kladen nejen na vytváření správných stravovacích návyků a jejich uplatňování v osobním i profesním životě, ale i na podtržení role žáka jako aktivního činitele při provádění a zapojení do rozhodovacích procesů řízení příslušných aktivit.



Pojetí výuky

Formy výuky:

- ✓ frontální výuka
- ✓ metoda projektového vyučování, metoda týmové práce
- ✓ referáty žáků k dané problematice
- ✓ dialogové slovní metody
- ✓ problémová výuka
- ✓ demonstrace jednoduchých pokusů, praktická cvičení, metoda pozorování
- ✓ užití informačních technologií
- ✓ použití didaktických pomůcek /nástěnné obrazy, obrazové fólie pro zpětný projektor, - modely,.../ a didaktické techniky
- ✓ exkurze

Hodnocení výsledků žáků

- ✓ důraz na hloubku porozumění učivu
- ✓ aplikace poznatků při řešení problémů
- ✓ sebehodnocení žáka, vzájemné hodnocení při prezentaci výsledků práce
- ✓ vstřícný přístup a samostatnost při plnění zadaných úkolů
- ✓ vyhodnocení skupinové projektové práce
- ✓ prezentace určitého tématu žáka zvolenou formou
- ✓ míra osvojení dovedností při praktických cvičeních
- ✓ průběžné ústní zkoušení
- ✓ písemné testy po probrání určitých tematických celků

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Dominantní v souvislosti s předmětem je průřezové téma Člověk a životní prostředí, které je propojeno s průřezovým tématem Člověk a svět práce, kde jsou rozvíjeny nejen kompetence vedoucí k odpovědnosti za zdravotní stav jedince, ale i k respektování života a zdraví jako nejvyšší hodnoty a kritéria pro své další rozhodování a tudíž i postavení v rámci společenského uplatnění. Žák/žákyně uplatňuje využití teoretických poznatků v praktických činnostech ve škole i při výkonu praxe. Žák/žákyně je vybaven kompetencemi, které jsou potřebné k aktivní a zároveň preventivní péči o zdraví, zná zásady zdravého životního stylu. Uvědomuje si celoživotní odpovědnost za své zdraví. Hodnotí činnost organismu jako celku, rozpozná a identifikuje rizikové faktory ohrožující tělesné a duševní zdraví. Uznává zdravý životní styl a ochranu zdraví jako hodnoty potřebné k zajištění kvality osobního i profesního života.

Předmět rozvíjí následující klíčové kompetence:

- ✓ odpovědnost, samostatnost, aktivita a iniciativa v jednání nejen ve vlastním zájmu, ale i v rámci týmové práce
- ✓ schopnost vyjadřovat se k problémům a své myšlenky odborně a srozumitelně formulovat, pracovat s informacemi
- ✓ dodržování zákonů, pravidel chování, jednání v souladu s morálními principy
- ✓ ovládání zásad racionální stravy / včetně alternativních způsobů stravování / a jejich uplatňování jak v občanském životě, tak
- ✓ v gastronomických činnostech, znalost zásad diferencované stravy a vliv jednotlivých druhů diet na podporu zlepšení zdravotního stavu.



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělání a kompetencí	Tématický celek	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none">✓ Žák se orientuje v základních biologických pojmech✓ objasní podstatu živé hmoty✓ popíše stavbu buňky, její funkci a funkci základních buněčných struktur	1. Poznámky z biologie Základní biologické pojmy, třídění biologických věd. Živá hmota, její znaky projevy. Živočišná buňka.	12
<ul style="list-style-type: none">✓ objasnění význam histologie✓ orientuje se v rozdílných vlastnostech a funkcích jednotlivých tkání.✓ Vysvětlí souhrn jednotlivých druhů tkání tvořících orgány.	2. Tkáň lidského organismu Výstelková tkáň. Pojivová tkáň/vazivo, chrupavka, kost. Svalová tkáň.Nervová tkáň, neuron	
<ul style="list-style-type: none">✓ popíše význam složení krve✓ definuje podstatu krevních skupin a zhodnotí význam dárcovství krve✓ uvede základní choroby srdce a cév a způsoby prevence✓ posoudí hodnoty tepové frekvence a krevního tlaku✓ vysvětlí význam obranného imunitního systému organismu	3. Přehled anatomie a fyziolog- cévní soustavy Složení a význam krve, tělní tekutiny. Krevní skupiny. Obranný imunitní systém organismu, poruchy imunity. Stavba a činnost srdce, základní oběh krve. Krevní cévy, tlak a jeho měření. Mízní soustava, krevní zásobárny. Choroby srdce a cév, zásady první pomoci při krvácení.	
<ul style="list-style-type: none">✓ posoudí řídicí a regulační činnost nervové soustavy✓ charakterizuje činnost nervové soustavy při zajištění souhry mezi činnostmi jednotlivých orgánů a organismu jako celku✓ vysvětlí podstatu reflexů a vliv psychické zátěže na organismu	4. přehled anatomie a fyziologie nervové soustavy Centrální nervová soustava Periferní nervová soustava Reflexi, neflekční oblouk	
<ul style="list-style-type: none">✓ objasnění činnosti ledvin jako životně nezbytného orgánu, který odráží skladbu stravy a celkový stav organismu	5. Přehled anatomie a fyziologie ledvin Základní funkce a stavba ledvin. Význam ledvin pro regulaci tělních tekutin.	

Výsledky vzdělání a kompetence	Tématický celek	Počet hodin
--------------------------------	-----------------	-------------

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ zhodnotí význam trávicích enzymů a tělních tekutin pro průběh biochemických procesů ✓ orientuje se v přeměně látek a energií, druzích metabolismu ✓ má přehled o využití potravy v závislosti na stravitelnosti ✓ uvede příčiny vzniku některých závažných chorob trávicí soustavy, zná možnost prevence 	<p>6. Přehled anatomie a fyziologie trávicí soustavy Význam a funkce trávicí soustavy. Základní stavba a funkce jednotlivých částí trávicí soustavy, proces trávení, trávicí enzymy. Využití potravy v závislosti na stravitelnosti. Choroby trávicí soustavy.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ definuje nezastupitelné funkce jater pro život ✓ charakterizuje játra jako životně důležitý orgán – „biochemická laboratoř organismu“ ✓ posoudí základní jaterní onemocnění, prevenci, možnosti léčby 	<p>7. Funkce a činnost jater Základní stavba jater, jejich význam pro látkovou přeměnu. Detoxikační funkce jater, jaterní choroby.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ charakterizuje mechanismus přeměny látek a energií v organismu ✓ vysvětlí metabolismus globálně ve vzájemné spojitosti funkcí všech orgánů ✓ orientuje se v hodnotách glykemie, zhodnotí nebezpečí cholesterolu pro organismus ✓ vysvětlí podstatu dusíkové bilance ✓ uvede podstatu vážných poruch metabolismu 	<p>8. Přeměna látek a energií Metabolismus živin, anabolismus, katabolismus. Metabolismus sacharidů, glykemie. Metabolismus tuků, cholesterol. Metabolismus bílkovin, dusíková bilance. Bazální a celkový metabolismus, vážné poruchy metabolismu</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ zdůvodní nezbytnost vody, minerálních látek a stopových prvků pro zajištění správného chodu organismu ✓ vysvětlí význam homeostázy pro organismus ✓ rozlišuje působení kyselinotvorné a 	<p>9. Výměna látek Výměna látek a elektrolytů. Výměna minerálních látek. Rovnováha kyselin a zásad. Kyselinotvorná a zásadotvorná strava.</p>	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

zásadotvorné stravy organismu		
-------------------------------	--	--

Výsledky vzdělání a kompetence	Tématický celek	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none">✓ objasní součinnost dvou základních regulačních soustav organismu (nervová a hormonální soustava)✓ orientuje se v přehledu endokrinních žláz✓ zhodnotí významnou funkci jednotlivých hormonů✓ má přehled o nejčastějších hormonálních poruchách	10. Význam hormonů v látkové přeměně Význam a funkce endokrinních žláz v organismu. Hormony a jejich funkce. Nemoci vzniklé poruchou sekrece endokrinních žláz	
<ul style="list-style-type: none">✓ rozlišuje základní skupiny vitamínů, zná zdroje a jejich význam vztahu k látkové přeměně✓ zdůvodní nezbytnost vitamínů ve výživě✓ objasní vznik avitaminóz, hypovitaminóz, hypervitaminóz✓ uvede vztah antioxidantů a volných radikálů v těle	11. Vitamíny ve vztahu k látkové přeměně Význam vitamínů, zdroje, potřeba pro organismus. Hypovitaminóza, hypervitaminóza, avitaminóza. Vitamíny rozpustné v tucích a jejich funkce. Vitamíny rozpustné ve vodě a jejich funkce. Bioflavonoidy, cholin, inositol, Antioxidanty, volné radikály.	
<ul style="list-style-type: none">✓ charakterizuje výživu jako zdroj látek a energie, z kterých se organismus tvoří, obnovuje a žije✓ rozlišuje energetickou a biologickou hodnotu potravin✓ definuje doporučené denní výživové dávky potravy, závislé zejména na věku, pohlaví a druhu vykonávané práce✓ objasní význam a funkci jednotlivých druhů✓ ů poživatin v organismu✓ vysvětlí nezbytnost dodržování pitného režimu✓ uvede příklady fortifikace potravin	12. Význam výživy pro organismus Pojem lidská výživa, fyziologické potřeby člověka ve výživě, výživová jakost potravin. Rozdělení poživatin. Potraviny rostlinného a živočišného původu, jejich význam a složení. Energetická a biologická hodnota potravin. Živiny – význam a funkce jednotlivých živin. Význam vlákniny pro organismus. Pochutiny - rozdělení, význam. Nápoje ve výživě. Výživová doporučení	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Výsledky vzdělání a kompetence	Tématický celek	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ✓ vysvětlí že podvýživa může být důsledkem nejen nedostatku příjmu potravy, ale i dlouhodobou absencí některé živiny nebo skupiny látek ve výživě ✓ zdůvodní nezbytnost pravidelného příjmu potravy ✓ objasní příčiny vzniku některých poruch příjmu potravy ✓ posoudí obezitu jako risikový faktor pro řadu chorob 	<p>13. Nedostatečná a nevyvážená strava Podvýživa, hladovění, žízeň, nemoci z nedostatku potravin. Psychogenně podmíněné poruchy příjmu potravy mentální anorexie a bulimie. Obezita – příčiny, následky, léčení.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ má přehled o změnách způsobu stravy během postupného vývoje člověka ✓ vyjmenuje základní znaky smíšené stravy a alternativních způsobů výživy 	<p>14. Historický vývoj složení lidské stravy, druhy stravy Historický vývoj složení lidské stravy. Smíšená strava, potravinová pyramida. Alternativní způsob výživy.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ posoudí působení vlivů podmínek životního prostředí, pohybové aktivity, stresu a dalších faktorů na celkový zdravotní stav organismu ✓ posoudí závažnost komplexního působení řady rizikových faktorů na lidský organismus ✓ orientuje se v příčinách, důsledcích a způsobu prevence alimentárních nález a otrav ✓ uvede zásadní hygienická opatření při výrobě poživatin a pokrmů, které uplatňuje v praktických cvičeních TPP a při vykonávání praxe 	<p>15. Vlivy na výživu člověka Psychické a sociální vlivy na výživu člověka. Vliv stavu životního prostředí na výživu. Chemické látky v potravinách. Alimentární nákazy a otravy. Otrava z jídla mikrobiálního původu. Mikrobiologická a biologická závadnost potravin, zásady prevence. Alergeny Základní hygienická opatření, zásady prevence.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - popíše zásady správné výživy vycházející z aktuální situace ve výživě všech populačních skupin 	<p>16. Zásady správné výživy Diferenciace ve výživě. Diferenciace výživy podle věku. Výživa v různých pracovních</p>	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">- objasní zásady diferencované stravy- posoudí přizpůsobení stravy, věku, pohlaví, tělesné zátěži a zdravotnímu stavu organismu	podmínkách. Výživa v mimořádných životních podmínkách.	
--	---	--

Výsledky vzdělání a pravomocí	Tématický celek	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none">✓ objasní význam vhodného výběru potravin a jejich technologické úpravy na zajištění dostatečné výživy nemocného a tím i pozitivní vliv na jeho léčbu✓ definuje podstatu jednotlivých diet✓ orientuje se v dietních předpisech, které jsou zpracovány do jednotného dietního systému	17. Léčebná výživa Význam léčebné výživy. Diety a jejich rozdělení. Jednotlivé druhy diet.	
<ul style="list-style-type: none">✓ Má přehled o výživové situaci v ČR✓ Zdůvodní autoritu zabývající se výchovou ke správné výživě (WHO,FAO,...)	18. Organizace zabývající se výchovou ke správné výživě Výživová situace v ČR. Výchova ke správné výživě.Organizace zabývající se výchovou ke správné výživě. Výživová doporučení WHO pro obyvatelstvo ČR.	

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	INFORMATIKA A VÝPOČETNÍ TECHNIKA				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	10	10	10	10	40

Obecné cíle předmětu

Předmět informatika a výpočetní technika má za cíl naučit žáky vyhledávat, třídit, ověřovat a využívat informace z internetové sítě a užívat internetu ke komunikaci při respektování zásad etiky a legislativy. K uskutečnění těchto cílů přispívá ovládnutí základních textových, tabulkových programů, zpracování grafických podkladů pro tvorbu multimediálních aplikací a využívání výukového softwaru.

Charakteristika učiva

Vyučovací předmět informatika a výpočetní technika vychází ze vzdělávací oblasti vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích z RVP. Žáci porozumí základům informačních a komunikačních technologií, naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

aplikačním programovým vybavením. Jedním ze stěžejních témat oblasti informačních a komunikačních technologií, je, aby žák zvládl efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií) a komunikovat pomocí Internetu. Z hlediska afektivních cílů se žáci a žákyně učí umění poznávat a ovládnout efektivní metody učení, vnímat souvislosti, porovnávat, být kreativními, kriticky a kultivovaně hodnotit, kooperovat.

Pojetí výuky

Výuka probíhá ve specializované učebně vybavené potřebným hardwarem a softwarem, popř. pracují s vlastními notebooky. Každý žák má k dispozici vlastní pracoviště. Výuka předmětu probíhá převážně formou projektů, které poskytují prostředky k uplatnění stanovených výstupů a průřezových témat. Do vyučování je zařazována dle potřeby i teoretická část. Žáci se seznámí běžně s užívaným hardwarem a softwarem.

Hodnocení výsledků žáků

K ověření znalostí jsou využívány testy a projekty vytvořené podle předloh či zadaných požadavků a pravidel.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Předmět informatika a výpočetní technika naplňuje vzdělávací cíle průřezového tématu Informační a komunikační technologie:

Efektivní využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence se široce upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do konkrétních školních projektů a aktivit a při činnostech spojených s běžným životem školy.

Výchovně vzdělávací postupy směřují k vytváření klíčových kompetencí. Kromě ústřední klíčové kompetence k efektivnímu využití informačních a komunikačních technologií a efektivní práci s informacemi se v předmětu informatika a výpočetní technika nejčastěji uplatňují následující klíčové kompetence:

kompetence k učení

- ✓ vyučující motivuje žáky k učení ukázkami využití v praxi
- ✓ vyučující vede žáky k samostatnosti při vytváření počítačových aplikací. Sám do procesu vstupuje pouze jako konzultant

kompetence k řešení problémů

- ✓ vyučující vede žáky při hledání vlastních postupů při řešení zadaných problémů
- ✓ vyučující využívá samostatné práce k procvičování daného učiva a stanovení cíle práce

kompetence komunikativní

- ✓ vyučující zařazuje samostatná vystoupení žáků – předvádění prezentací, resp. referátů
- ✓ žáci jsou vedeni k hodnocení vlastní samostatné práce i práce jiných žáků

kompetence sociální a personální

- ✓ vyučující vyžaduje dodržování provozních řádů v laboratořích výpočetní techniky
- ✓ *kompetence pracovní*
- ✓ žáci mohou prezentovat výsledky vlastní práce

Název vyučovacího předmětu: **Informatika a výpočetní technika**



Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

1. ročník: 1., 2.,

Počet hodin celkem: **10**

2. ročník: 3.

Počet hodin celkem: **10**

3. ročník: 4., 5.

Počet hodin celkem: **10**

4. ročník: 6.

Počet hodin celkem: **10**

1. ročník téma 1., 2., 4., 2. ročník téma 3., 3. ročník téma 5., 4. ročník téma 6.

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none">✓ rozumí základním pojmům hardware (HW), software (SW)✓ zná a rozlišuje základní typy počítačů✓ zná základní části osobního počítače✓ rozumí pojmu procesor a ví k čemu slouží✓ zná hlavní zařízení používaná pro vkládání dat do počítače✓ zná nejběžnější výstupní zařízení✓ umí porovnat hlavní typy zařízení určených k uchování dat podle rychlosti, ceny a kapacity✓ umí rozlišit jednotlivé typy počítačové paměti✓ ví jak se měří velikost paměti počítače✓ zná faktory ovlivňující výkon počítače✓ zná význam termínů SW operačního systému a aplikačního SW	<p>1. Základní pojmy informačních technologií</p> <ul style="list-style-type: none">✓ úvod do počítačové terminologie✓ technické vybavení✓ uchování dat✓ programové vybavení	10
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none">✓ dovede zapnout a správně vypnout počítač, příp. restartovat✓ ví jak lze konfigurovat pracovní plochu✓ dokáže vybírat a přesouvat ikony po pracovní ploše✓ rozlišuje základní ikony, umí vytvořit zástupce✓ rozlišuje rozdílné části oken a dokáže okna zmenšovat, zvětšovat a zavírat, posouvat po pracovní ploše✓ porozumí základní struktuře složek (adresářů) počítače✓ dokáže tvořit a prohlížet adresáře/složky další podadresáře/dílčí složky✓ orientuje se v zobrazení jednotlivých atributů	<p>2. Práce s počítačem a správa souborů</p> <ul style="list-style-type: none">✓ začínáme pracovat s počítačem✓ prostředí pracovní plochy✓ práce se soubory✓ jednoduchá editace✓ řízení tisku	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>souborů</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ zvládá přejmenování souborů a adresářů, jejich kopírování a přesouvání v rámci adresářů nebo jejich vymazání ✓ dokáže vyhledat soubor nebo adresář ✓ umí spustit jednoduchý textový procesor a vytvořit soubor ✓ zvládne uložit soubor do adresáře nebo přenosného média nebo vytisknout na nainstalované tiskárně 		
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ dokáže otevřít existující dokument, provést změny a uložit jej nebo dokáže vytvořit nový dokument a uložit jej ✓ ovládá změny režimu zobrazení stránky ✓ pracuje s panely nástrojů, provádí případné změny ✓ ukládá dokumenty v různých formátech ✓ dokáže vkládat písmena, věty nebo části textu, nový odstavec, speciální znaky/symboly, zalomení stránky do dokumentu ✓ používá funkce Kopírovat, Vložit, Vyjmout a dokáže mazat text v dokumentu ✓ používá příkazu pro vyhledávání, nahrazení slova (slov) v dokumentu ✓ zvládá formátování textu jako změnu fontů, používá kurzívy, tučného a podtrženého písma, různé barvy v textu, voleb okrajů a zarovnávání písma v textu, odsazení textu v rámci dokumentu, používá a nastavuje tabulátory, používá odrážek a číslování odstavců ✓ dokáže pracovat se šablonou dokumentu a vytvářet je ✓ vkládá číslování stránek do dokumentu ✓ přidává záhlaví a zápatí do dokumentu ✓ využívá kontroly pravopisu a další možné gramatické nástroje ✓ pracuje s náhledem dokumentu a používá základních tiskových voleb ✓ vytváří standardní tabulky, využívá nástroje pro automatické formátování tabulky ✓ vkládá obrázky a jiné objekty do dokumentu, edituje je a dokáže je přesouvat 	<p>3. Textový editor</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ začínáme s textovým editorem ✓ základní operace ✓ formátování ✓ dokončení dokumentu ✓ tisk ✓ složitější funkce 	<p>10</p>
<p>Žák</p>	<p>4. Informační síť</p>	<p>10</p>



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ zná rozdělení sítí podle velikosti✓ se orientuje v používání telefonní sítě ve výpočetní technice✓ rozumí termínu elektronická pošta✓ pracuje s poštovním klientem✓ zná některá zařízení pro informační a komunikační technologie potřebná k používání e-mailu✓ ví co je internet, rozumí koncepci internetu a využívá jeho služeb	<ul style="list-style-type: none">✓ LAN a WAN✓ telefonní síť ve výpočetní technice✓ elektronická pošta✓ internet	
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none">✓ dokáže otevřít existující a novou tabulku, provést změny a uložit ji✓ upravuje režim zobrazení tabulky✓ ukládá tabulky v různých formátech✓ umí vkládat číselné hodnoty, text, symboly nebo speciální znak, jednoduché vzorce do buňky✓ dokáže vybírat sousedící nebo nesousedící oblasti buněk✓ dokáže kopírovat, přesouvat a mazat obsah buněk✓ umí vkládat řádky a sloupce do tabulky a ovlivňovat jejich výšku a šířku✓ dokáže třídit vybraná data vzestupně nebo sestupně✓ používá základních aritmetických a logických vzorců✓ používá nástroje pro automatické vyplňování, nástroje pro kopírování dat✓ chápe a používá relativního, resp. absolutního odkazu na buňku ve vzorcích a funkcích✓ pracuje s funkcemi SUMA a PRŮMĚR✓ formátuje čísla, text v buňkách✓ vystředuje a zarovnává obsah buněk✓ ovlivňuje ohraničení a stínování buněk✓ využívá kontroly pravopisu✓ přidává záhlaví a zápatí✓ používá základních voleb tisku, náhled na tabulku✓ tiskne tabulky nebo vybrané části✓ vkládá různé objekty do tabulky, přesouvá je a mění jejich velikost✓ provádí analýzu dat tvorbou různých druhů diagramů a grafů z údajů tabulky✓ edituje nebo mění diagramy nebo grafy	<p>5. Tabulkový procesor</p> <ul style="list-style-type: none">✓ začínáme s tabulkovým procesorem✓ základní operace✓ vzorce a funkce✓ formátování✓ tisk✓ pokročilejší funkce	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Žák <ul style="list-style-type: none">✓ tvoří nové prezentace✓ vybírá automatické formáty jednotlivých snímků✓ modifikuje rozvržení snímků prezentace✓ přidává grafické objekty✓ kopíruje, přesouvá a maže snímky prezentace✓ formátuje text✓ upravuje textové rámečky co do změny velikosti, orámování, stínování, barev a dalších nastavení rámečku✓ přidává kreslené objekty (čáry, geometrické objekty, ...)✓ vytváří organizační diagramy✓ přidává a mění nastavené animace✓ spouští prezentace (od libovolného snímku)	6. Prezentace <ul style="list-style-type: none">✓ základní operace✓ formátování✓ grafika a diagramy✓ efekty počítačové prezentace✓ vzhled počítačové prezentace	10
---	--	-----------

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	EKONOMIKA S SOCIÁLNÍ POLITIKOU				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	0	0	13	12	25

Obecné cíle předmětu

Cílem výuky je rozvíjet ekonomické myšlení žáků, aby pochopili mechanismus fungování tržní ekonomiky a porozuměli podstatě podnikatelské činnosti. Důležitá je také znalost fungování finančního trhu, národního hospodářství (včetně neziskového sektoru) a EU.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu je rozčleněno do osmi tematických celků. Úvodní dvě témata se věnují základním ekonomickým pojmům a kategoriím a jsou základem pro úspěšné zvládnutí předmětu. Mají sloužit také motivačně. Téma podnikání má přispět k základní orientaci v právních formách podnikání, objasnit postup při založení firmy a informovat o povinnostech podnikatelů vůči státu. Navazující téma je rozšířením znalostí, které souvisí s NH ČR.

Další dvě témata jsou zaměřena na personalistiku a výběrové řízení – v nichž si žák osvojí pojmy z pracovně – právních vztahů a vyzkouší si simulovat fiktivní výběrové řízení.

V předposledním tematickém celku by měli žáci získat přehled o sociální politice a úřadech práce.

Učivo o bankovníctví má napomoci žákům orientovat se v různých možnostech zhodnocení finančních prostředků a v moderních způsobech platebního styku.

Učivo předmětu velmi úzce souvisí s učivem předmětu účetnictví . Existují i vazby na další předměty jako je matematika



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

(ekonomické výpočty), informační a komunikační technologie (vyhledávání informací, komunikace, schopnost práce s uživatelským SW).

Rozvržení učiva do ročníků:

3. ročník: 1. – 4. téma

4. ročník: 5. - 8. téma

Vyučování ekonomice směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- ✓ orientovat se v ekonomických jevech
- ✓ samostatně posuzovat ekonomické ukazatele a zaujímat k nim stanoviska
- ✓ orientovat se v právní úpravě podnikání
- ✓ orientovat se v pracovně-právních vztazích
- ✓ obstát u případného výběrového řízení

Pojetí výuky

Výuka předmětu vychází z toho, že učivo bude pro žáky zajímavé a využitelné v praktickém životě. Proto jsou žáci maximálně zapojováni do výuky – např. řešením úkolů na dané téma, získáváním informací z různých zdrojů, vyhodnocováním získaných informací, hodnocením ekonomických jevů. Ve většině témat by měl být učitel pouze jakýmsi „průvodce obsahem učiva“.

Do výuky nejsou zařazena cvičení, přesto je součástí výuky řešení konkrétních praktických příkladů . Praktické úkoly plní žáci v průběhu teoretických hodin a dále tyto úkoly dotvářejí v rámci samostatné domácí práce. Upřednostňuje se skupinové a problémové vyučování s důrazem na komunikativní dovednosti, které se uplatní především při interpretaci výsledků řešení zpracovávaných úkolů a při prezentaci aktuálních ekonomických témat. Používány jsou i prostředky výpočetní techniky.

Hodnocení výsledků žáků

Znalosti jsou ověřovány průběžně písemnými testy hodnocenými známkami (nejlépe v závěru tematických celků). Hodnocena je také aktivita při výuce. Další hodnocení souvisí se zpracováním simulovaného fiktivního výběrového řízení. Žáci budou v týmech (3-4) pracovat na výb. řízení – budou hodnoceni za dílčí výsledky (odevzdané písemnosti) a v závěru za komplexní simulovanou prezentaci zadaného výběrového řízení.

Při hodnocení je důraz kladen především na porozumění učivu, schopnost aplikovat získané poznatky při zpracování např. výběrového řízení, umění argumentovat, diskutovat o ekonomických otázkách a uvažovat v souvislostech.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

V průběhu studia tohoto obsahového okruhu se žák naučí :

- ✓ rozvíjet komunikativní dovednosti, tzn. dovednosti vyjadřovat se ústně,
- ✓ zpracovávat písemný materiál, využívat informací získaných z různých zdrojů,
- ✓ vysvětlovat a znázorňovat konkrétní situace
- ✓ rozvíjet dovednost pracovat v týmu na dosažení společných cílů, nést zodpovědnost za práci vlastní i práci ostatních spolupracovníků
- ✓ využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi
- ✓ aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

V předmětu je zejména realizováno průřezové téma Člověk a svět práce, kdy řešením praktických úkolů a osvojováním si vědomostí z různých ekonomických oblastí žák získává lepší možnost pro uplatnění na trhu práce.

V předmětu jsou realizována i další průřezová témata :

Žák se učí jednat samostatně, zodpovědně a iniciativně ve svém vlastním zájmu i v zájmu veřejném. Žák se učí diskutovat o citlivých a závažných celospolečenských problémech.

Název vyučovacího předmětu: **Ekonomika a sociální politika**

Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

Počet hodin celkem: **25**

3. ročník: 1. – 4. téma 13 hodin

4. ročník: 5. – 8. téma 12 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák <ul style="list-style-type: none">✓ popíše, čím se zabývá ekonomie✓ rozliší makro a mikroekonomii✓ vysvětlí úlohu jednotlivých ekonomických subjektů✓ orientuje se v jednotlivých ekonomických systémech	1. Ekonomie jako věda <ul style="list-style-type: none">✓ předmět ekonomie✓ rozdělení ekonomické vědy✓ základní ekonomické subjekty✓ základní ekonomické otázky a systémy	13
Žák <ul style="list-style-type: none">✓ používá a aplikuje základní ekonomické pojmy✓ na příkladu popíše fungování tržního mechanismu✓ posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku✓ vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny objasní 4P v marketingu	2. Podstata fungování tržní ekonomiky <ul style="list-style-type: none">✓ potřeby, statky, služby, spotřeba, životní úroveň✓ výroba, výrobní faktory✓ hospodářský proces✓ zboží, peníze, cena✓ trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka✓ tržní rovnováha✓ konkurence✓ selhání trhu✓ marketing	
Žák <ul style="list-style-type: none">✓ orientuje se ve struktuře národního hospodářství✓ objasní souvislost ziskového a neziskového sektoru a vysvětlí rozdíly✓ vysvětlí význam ukazatelů NH✓ objasní příčiny a druhy nezaměstnanosti✓ posoudí dopady inflace	3. Národní hospodářství a EU <ul style="list-style-type: none">✓ struktura národního hospodářství✓ subjekty národního hospodářství✓ činitele ovlivňující úroveň národního hospodářství✓ základní ukazatele: hrubý domácí produkt,	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ na příkladech vysvětlí příjmy a výdaje státního rozpočtu ✓ objasní důležitost evropské integrace ✓ zhodnotí vztahy podniku k okolí 	<ul style="list-style-type: none"> nezaměstnanost, inflace, ✓ platební bilance ✓ hospodářská politika státu a její cíle ✓ státní rozpočet a rozpočet EU ✓ Evropská unie ✓ okolí podniku 	
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ vysvětlí podstatu podnikání a jeho cíle ✓ rozliší oběžný a dlouhodobý majetek ✓ vypočte hodnotu majetku a jeho zdrojů ✓ na příkladech vysvětlí náklady a výnosy ✓ rozliší jednotlivé nákladové druhy ✓ orientuje se v právních formách podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky ✓ posoudí vhodnost konkrétní právní formy pro svou firmu ✓ pracuje s obchodním zákoníkem a vyhledá v živnostenském zákoně potřebné 	<p>4. Podnikání</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ znaky podnikání ✓ náklady, výnosy ✓ majetek podniku ✓ financování začátku podnikání ✓ právní formy podnikání ✓ podnikání dle živnostenského zákona a obchodního zákoníku 	
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ orientuje se ve struktuře podniku ✓ charakterizuje průběh a možnosti získávání pracovníků ✓ popíše způsoby vzniku a zániku PP ✓ orientuje se v zákoníku práce ✓ orientuje se v zákonné úpravě mezd a ✓ provádí mzdové výpočty, zákonné odvody ✓ vypočte sociální a zdravotní pojištění ✓ vyhledá informace o nabídkách zaměstnání, rozlišuje je a reaguje na ně 	<p>5. Personalistika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ získávání a výběr pracovníků ✓ vznik, změny a zánik prac. poměru ✓ zákoník práce a písemnosti spojené s PP ✓ práva a povinnosti vyplývající z PP ✓ odměňování pracovníků – mzdová soustava, složky mzdy, mzdové předpisy, daň z příjmů, zdravotní a sociální zabezpečení 	12
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ popíše úkoly účastníků výběrového řízení, jejich 	<p>6. Výběrové řízení</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ účastníci výběrového řízení ✓ postup výběrového řízení a 	

**VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST**

<ul style="list-style-type: none">✓ verbální a nonverbální projevy✓ nastíní možné otázky v průběhu výběrového řízení✓ sestaví strukturovaný životopis, průvodní dopis a další písemnosti s výb. řízením spojené	<ul style="list-style-type: none">✓ písemnosti s ním spojené✓ simulace fiktivního výběrového řízení	
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none">✓ popíše subjekty a objekty sociální politiky a její nástroje✓ objasní úkoly ÚP, evidenci na ÚP, podporu v nezaměstnanosti – výši a podmínky pro její přiznání✓ rozliší druhy nezaměstnanosti a příčiny jejího vzniku	<p>7. Sociální politika</p> <ul style="list-style-type: none">✓ nástroje sociální politiky v ČR✓ subjekty a objekty sociální politiky✓ úřady práce – funkce, úkoly, význam, státní politika zaměstnanosti✓ nezaměstnanost a trh práce	
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none">✓ popíše dvouúrovňové bankovníctví v ČR a význam ČNB✓ objasní význam bankovního dohledu a úvěrové analýzy✓ rozliší druhy úvěrů a druhy účtů a typické služby obchodních bank✓ orientuje se v náležitostech smlouvy o účtu, o úvěru a základních druzích ručení úvěru	<p>8. Bankovníctví</p> <ul style="list-style-type: none">✓ historie a dělení bankovníctví v ČR✓ aktivní a pasivní nástroje bank v ČR✓ služby obchodních bank a bankovní dohled✓ úvěry a jejich druhy, úroky, ručení a úvěrová analýza✓ založení účtu a druhy účtů	

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	VEŘEJNÉ FINANCE				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	12	8	0	0	20

Obecné cíle předmětu

Cílem předmětu je osvojení základního ekonomického myšlení, orientace ve finančním řízení, znalost zdrojů financování podnikových činností a schopnost zhodnotit výhody a nevýhody jejich použití. Žáci dokáží provést finanční rozbor hospodaření podniku pomocí ukazatelů finanční analýzy. Znají strukturu podnikového kapitálu, financování podnikových činností a význam auditu v podniku.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu je rozčleněno do dvou tematických celků. Úvodní téma se věnuje základní charakteristice veřejných financí, rozdílnému financování ziskových a neziskových organizací. Vysvětluje též význam finanční analýzy. Téma rozpočty má



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

příspěvek k základní orientaci v místních rozpočtech a rozpočtu státním. Informovat o státních zásadách do ekonomiky a podstatě veřejných statků. Učivo předmětu velmi úzce souvisí s učivem předmětu ekonomika a sociální politika.

Rozvržení učiva do ročníků:

1. ročník: 1. téma

2. ročník: 2. téma

Vyučování veřejných financí směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- ✓ orientovat se ve financích podniku i státu
- ✓ samostatně posuzovat finanční ukazatele a zaujímat k nim stanoviska
- ✓ orientovat se ve výdajích a příjmech státního rozpočtu
- ✓ orientovat se v místních rozpočtech

Pojetí výuky

Výuka předmětu vychází z toho, že učivo bude pro žáky zajímavé a využitelné v praktickém životě. Proto jsou žáci maximálně zapojováni do výuky – např. řešením úkolů na dané téma, získáváním informací z různých zdrojů, vyhodnocováním získaných informací, hodnocením ekonomických jevů.

Praktické úkoly plní žáci v průběhu teoretických hodin a dále tyto úkoly dotvářejí v rámci samostatné domácí práce. Upřednostňuje se skupinové a problémové vyučování s důrazem na komunikativní dovednosti, které se uplatní především při interpretaci výsledků řešení zpracovávaných úkolů a při prezentaci aktuálních ekonomických témat.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou průběžně hodnoceni známkami při písemných testech (nejlépe v závěru tematických celků). Hodnocena je také aktivita při výuce.

Při hodnocení je důraz kladen především na porozumění učivu, schopnost aplikovat získané poznatky, umění argumentovat, diskutovat o ekonomických otázkách a uvažovat v souvislostech.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

V průběhu studia tohoto obsahového okruhu se žák naučí:

- ✓ rozvíjet komunikativní dovednosti, tzn. dovednosti vyjadřovat se ústně,
- ✓ zpracovávat písemný materiál, využívat informací získaných z různých zdrojů, vysvětlovat a znázorňovat konkrétní situace,
- ✓ využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi
- ✓ aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů

Název vyučovacího předmětu: **Veřejné finance**

Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

Počet hodin celkem: **20**

1. ročník: 1. téma 12 hodin

2. ročník: 2. téma 8 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet
---------------------	-------	-------



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

		hodin
Žák <ul style="list-style-type: none">✓ objasní podstatu financí, jejich členění✓ popíše rozdílné financování ziskových a neziskových organizací✓ vysvětlí význam finanční analýzy a auditu✓ objasní strukturu podnikového kapitálu	1. Základy financí <ul style="list-style-type: none">✓ financování neziskových organizací✓ základní charakteristika veřejných financí✓ členění podnikových financí✓ podnikový kapitál a finančně podnikové činnosti✓ .finanční analýza a audit	12
Žák <ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí důvody státních zásahů do ekonomiky✓ orientuje se ve státním rozpočtu✓ orientuje se v místních rozpočtech a má přehled o konkrétních údajích✓ objasní podstatu veřejných statků	2. Rozpočty <ul style="list-style-type: none">✓ státní rozpočet✓ místní rozpočty✓ veřejné finance a veřejné statky	8

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	ÚČETNICTVÍ				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	0	0	14	13	27

Obecné cíle předmětu

Cílem obsahového okruhu je rozvíjet myšlení žáků v oblasti účetnictví tak, aby pochopili nutnost vést evidenci podnikatelské činnosti a její principy. Žáci získají předpoklady pro správné vedení evidence a naučí se orientovat v zákonech a předpisech, které vedení evidence upravují.

Charakteristika učiva

Okruh zahrnuje učivo z oblasti vedení daňové evidence, účetnictví a výpočtu pro podnikání důležitých daní. Smyslem učiva je, aby žáci dokázali v praxi vést evidenci podnikatelské činnosti v souladu s existující právní úpravou a aby dokázali reagovat na změnu v právní úpravě vedení evidence. Dále aby dokázali vypočítat nejdůležitější



daňové povinnosti mzdy, kalkulace a hospodářský výsledek. Žáci se naučí vést daňovou evidenci i účetnictví pomocí výpočetní techniky.

Pojetí výuky

Výuka předmětu je zaměřena na praktické vedení evidence podnikatelské činnosti. Učitel s žáky řeší praktické otázky vedení evidence podnikatelské činnosti. Motivuje žáky k samostatnému získávání informací o změnách zákonů, které tuto evidenci upravují. V předmětu účetnictví jsou využívány poznatky z ostatních ekonomických předmětů. Základem praktického vedení účetnictví je využívání výpočetní techniky, orientace v tabulkách odpisů, slevách na dani apod.

Hodnocení výsledků žáků

Žák je prověřován průběžně v hodinách písemnou formou a hodnocen za dosaženou úroveň znalostí, za schopnost aplikovat získané znalosti na praktických případech vedení evidence. Žák musí umět diskutovat o problému, vhodně argumentovat a svůj názor obhajovat. Žák je hodnocen také za samostatnost při řešení zadaných úkolů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu aby

- ✓ si uvědomovali nutnost vést evidenci podnikatelské činnosti
- ✓ si uvědomovali nutnost dodržovat platné zákona a vyhlášky
- ✓ kriticky hodnotili získané informace a orientovali se v jejich rozdílné informační hodnotě
- ✓ se vyjadřovali v mluveném i psaném projevu formálně i odborně správně
- ✓ si vážili demokratických hodnot a jednali v souladu s nimi
- ✓ diskutovali o odborných problémech a dokázali obhájit přiměřeným způsobem svůj názor
- ✓ měli přehled o možnostech svého pracovního zařazení a dovedli vyhledávat pracovní uplatnění
- ✓ dokázali se přizpůsobit měnícím se pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat

Název vyučovacího předmětu: **Účetnictví**

Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

Počet hodin celkem: **27**

3. ročník: 1. téma 14 hodin

4. ročník: 2. téma 13 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák <ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí funkce, které účetnictví plní✓ popíše způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti✓ rozliší rozdíl mezi finančním a manažerským účetnictvím✓ objasní význam účetních dokladů✓ popíše jednotlivé druhy účetních dokladů	1. Základy účetnictví <ul style="list-style-type: none">✓ všeobecné základy účetnictví✓ účetní soustavy✓ význam, druhy a náležitosti účetních dokladů✓ účetní knihy	14



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ vyjmenuje náležitosti jednotlivých účetních dokladů✓ vyhotoví základní účetní doklady✓ popíše, jak účetní doklady v podniku obíhají✓ vysvětlí zásady archivace účetních dokladů✓ rozliší jednotlivé účetní knihy✓ zapisuje doklady do účetních knih		
<ul style="list-style-type: none">✓ orientuje se v zákonu o účetnictví✓ sestaví rozvahu jako základ podvojného účetnictví✓ vyjmenuje jednotlivé druhy účtů✓ popíše, co je účtová osnova a účtový rozvrh✓ rozepíše jednotlivé rozvahové položky na rozvahové účty	2. Podvojný účetnictví <ul style="list-style-type: none">✓ zákon o účetnictví✓ rozvaha✓ účty✓ účtování základních účetních případů	
<ul style="list-style-type: none">✓ rozliší dlouhodobý a oběžný majetek✓ objasní druhy, způsob pořízení a vyřazení DM✓ vypočítá hodnotu majetku podniku✓ vysvětlí princip odpisů a vypočítá je	3. Účt. tř. 0 <ul style="list-style-type: none">✓ pořízení✓ vyřazení✓ opotřebení	
<ul style="list-style-type: none">✓ oceňuje a účtuje pořízení a pohyb zásob✓ rozlišuje a účtuje jednotlivé druhy zásob vlastní výroby✓ umí vysvětlit rozdíly v účtování zásob způsobem A i B✓ účtuje o zásobách na cestě a inventarizačních rozdílech u zásob	4. Účt. tř. 1 <ul style="list-style-type: none">✓ materiálové zásoby✓ zboží✓ zásoby vlastní výroby	
<ul style="list-style-type: none">✓ účtuje o penězích v hotovosti, ceninách a prostředcích na b.ú.✓ účtuje peníze na cestě a umí objasnit jejich specifika✓ stanoví inventarizační rozdíly a umí je zaúčtovat✓ účtuje o krátkodobých finančních zdrojích	5. Účt. tř. 2 <ul style="list-style-type: none">✓ pokladna✓ běžný účet✓ ceniny✓ peníze na cestě✓ krátkodobé závazky	
<ul style="list-style-type: none">✓ rozlišuje jednotlivé závazky a pohledávky a účtuje o nich✓ vypočítá mzdu zaměstnanci a zaúčtuje příslušné předpisy a platby✓ rozlišuje účtování plátce a neplátce DPH✓ účtuje DPH a umí stanovit výši daňové povinnosti✓ rozlišuje zálohy přijaté a poskytnuté✓ rozlišuje dohadné účty aktivní a pasivní	6. Účt. tř. 3 <ul style="list-style-type: none">✓ závazky✓ pohledávky✓ daně✓ zálohy	13
<ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí podstatu zákonné úpravy vedení	7. Daňová evidence	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ daňové evidence✓ vede daňovou evidenci neplátců i plátců DPH✓ zaznamenává účetní údaje do peněžního deníku✓ objasní význam průběžných položek✓ rozlišuje jednotlivé účetní knihy v DE	<ul style="list-style-type: none">✓ zákonná úprava✓ vedení daňové evidence	
<ul style="list-style-type: none">✓ účtuje o kapitálových účtech, dlouhodobých závazcích, rezervách a bankovních úvěrech✓ ovládá způsoby zvýšení ZK a dělení HV✓ umí vysvětlit princip tvorby a čerpání zákonných a ostatních rezerv	8. Účt. tř. 4 <ul style="list-style-type: none">✓ vlastní zdroje✓ cizí zdroje	
<ul style="list-style-type: none">✓ rozlišuje jednotlivé druhy nákladů✓ rozlišuje jednotlivé druhy výnosů✓ ovládá zařazení nákladů a výnosů do daňově uznatelných a daňově neuznatelných	9. Účt. tř. 5 a 6 <ul style="list-style-type: none">✓ náklady✓ výnosy	
<ul style="list-style-type: none">✓ ovládá druhy účetní závěrky a postup při jejím zpracování✓ vypočítá daň z příjmu PO a zaúčtuje ji✓ vypočítá kalkulace dle jednotlivých kalkulačních metod✓ ovládá položky kalkulačního vzorce✓ vede účetnictví pomocí výpočetní techniky	10. Účetní závěrka a kalkulace <ul style="list-style-type: none">✓ účetní výkazy a přílohy✓ kalkulační vzorec a metody✓ daň z příjmů PO	

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	PRÁVO				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	18	19	25	25	87

Obecné cíle předmětu

Předmět právo má poskytnout žákům obecný přehled o právním systému a právním řádu České republiky a naučit je pracovat s právními prameny. Žák by měl umět prakticky řešit právní problémy a situace, reagovat na vývoj právních norem a orientovat se v něm. Vzhledem ke značnému pohybu v našem právním řádu je důležité vést žáky ke schopnosti pracovat s právními prameny, transformovat je do příkladů z praxe. Tato schopnost předpokládá vedení žáka k práci s tiskem a využití počítače. Výchovným záměrem je vést žáky k pochopení úlohy státu a významu práva v demokratické společnosti. Předmět právo klade důraz nejen na rozvoj logického myšlení žáků, ale především na prohloubení komunikativních schopností žáka, který při



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

výuce předmětu získává dovednost pracovat s právními termíny, přesně a správně formulovat své myšlenky a na tomto základě rozvíjí své komunikativní schopnosti.

Charakteristika učiva

Žák získá během svého čtyřletého studia předmětu dovednosti pracovat s právními prameny a operovat s právními pojmy. Učivo je rozvrženo dle stoupající obtížnosti a vzájemné návaznosti, takže žák získává nejdříve znalosti z právní terminologie, ústavního práva a správního práva. Na tyto základy navazují znalosti z práva občanského, rodinného, pracovního, obchodního a živnostenského. V ostatních oblastech práva jsou žáci s jejich problematikou seznamováni pouze okrajově. Ve výuce je nutné přihlížet k učivu jiných předmětů, které s předmětem práv souvisejí, především k odbornému předmětu Veřejná správa a všeobecnému předmětu Základy společenských věd.

Rozvržení učiva do ročníků:

- ✓ 1. ročník: 1. – 4. téma
- ✓ 2. ročník: 5. – 9. téma
- ✓ 3. ročník: 10. – 11. téma
- ✓ 4. ročník: 12. – 17. téma

Pojetí výuky

Výuka předmětu právo je rozčleněna do čtyřletého studia a klade důraz na sepětí teorie a praxe. Proto je nutné v rámci výuky předmětu připravit pro žáky besedy s právníky, soudci a pracovníky orgánů státní správy a samosprávy. Vhodná je i účast na soudním jednání nebo na veřejném jednání zastupitelských orgánů. Praktické využití má prohloubit odborná praxe ve druhém, třetím a čtvrtém ročníku. V předmětu právo je nutno zařadit do výuky praktická cvičení, které mají za úkol prohloubit žákovi dovednosti pro úspěšné splnění maturitní zkoušky popřípadě praktické maturitní zkoušky z práva. Učivo je rozděleno do sedmnácti tematických celků. Velký význam je kladen na důkladné opakování učiva, shrnutí a zobecnění poznatků.

Hodnocení výsledků žáků

Předmět právo klade důraz na rozvoj komunikativních schopností žáka, a proto by při hodnocení nemělo chybět ústní zkoušení u každého tematického celku doplněné zkoušením formou testů a písemných prací. V písemném zkoušení hodnotí vyučující především žákovu samostatnost, schopnost pracovat s právními prameny a věcnou správnost řešení problémového úkolu. Součástí hodnocení může být přihlídnutí k seminární práci zaměřené na rozvoj logického myšlení žáka, popř. vypracování zadaného projektu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby

- ✓ jednali odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu veřejném
- ✓ dbali na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovali práva a osobnost jiných lidí, vystupovali proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- ✓ jednali v souladu s morálními principy, přispívali k uplatňování demokratických hodnot



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ aktivně se zajímali o politické a společenské dění nejen u nás i ve světě, ale i o veřejné záležitosti lokálního charakteru
- ✓ zpracovávali jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, snažili se dodržovat jazykové i stylistické normy a používali odbornou terminologii
- ✓ pracovali s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- ✓ měli přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání
- ✓ uměli vhodně komunikovat s budoucími zaměstnavateli
- ✓ osvojili si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit
- ✓ orientovali se v našem právním systému a právním řádu, rozuměli základním právním pojmům, pracovali se zdroji právních informací
- ✓ znali působnost a strukturu orgánů státní správy a samosprávy
- ✓ zpracovávali věcně, jazykově a formálně správně jednoduché právní písemnosti a podklady
- ✓ pracovali s počítačovými programy pro státní správu a samosprávu
- ✓ uplatňovali dovednosti ze sociální a řečové komunikace při ústním a písemném styku s občany a s institucemi
- ✓ dodržovali příslušné právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, hygienické předpisy a zásady

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí úlohu práva a jeho význam✓ v současném světě	<p>1. Úvod</p> <ul style="list-style-type: none">✓ cíle a obsah předmětu✓ metody a formy studia s právními✓ prameny✓ učebnice a jiná odborná literatura	<p>18</p>
<ul style="list-style-type: none">✓ rozvíjí své logické myšlení✓ zdokonalí své komunikativní schopnosti✓ orientuje se v systému práva✓ analyzuje zdroje právních informací	<p>2. Základní pojmy teorie práva</p> <ul style="list-style-type: none">✓ vznik a vývoj práva,✓ základní právní pojmy,✓ právo a stát, právo, svoboda, morálka✓ právní řád✓ prameny práva✓ právní normy✓ právní vztahy✓ právní odpovědnost✓ systém práva✓ opakování	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ zdokonalí své komunikační schopnosti ✓ orientuje se v problematice legislativy ✓ zdokonalí své znalosti právní terminologie ✓ používá právní pojmy ✓ formuje své právní vědomí a chování ✓ chápe rozdíl mezi mocí zákonodárnou, výkonnou a soudní, rozdělení jejich kompetencí ✓ orientuje se v právních pramenech a normách ústavního práva ✓ aplikuje poznatky teorie do praxe ✓ - vysvětlí postavení občana v demokratické společnosti 	<p>3. Ústavní právo</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ústava ✓ základní práva a svobody ✓ Listina základních práv a svobod ✓ soustava státních orgánů ČR ✓ opakování 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ syntetizuje zdroje právních informací ✓ formuluje myšlenky z pramenů právní terminologie ✓ popíše základy správního práva, význam a úkoly nižších správních orgánů ✓ objasní proces legislativy a strukturu právního řádu ve správním právu ✓ orientuje se v problematice správního řízení ✓ pracuje se Sbírkou zákonů ✓ logicky analyzuje právní prameny 	<p>4. Správní právo</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ vymezení pojmu správní právo ✓ vliv práva na povahu veřejné správy ✓ právní subjektivita ✓ systém správního práva, jeho vztah k dalším právním odvětvím ✓ základní normy a prameny českého správního práva ✓ realizace a interpretace českého správního práva ✓ subjekty správního práva ✓ správní řízení ✓ správní trestání (přestupky a jiné) ✓ správní delikty ✓ opakování 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ pracuje s právními pojmy a aplikuje je na zadané problémové situace ✓ vysvětlí rozdíl mezi fyzickou a právní osobou ✓ aplikuje poznatky z teorie do praxe v problematice odpovědnosti za škodu, odpovědnosti za vady a reklamačního řízení 	<p>5. Občanské právo hmotné</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ pojem, zásady a prameny občanského práva ✓ práva občanskoprávní vztah 	<p>19</p>

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ pracuje s občanským zákoníkem a ostatními právními prameny ✓ vypočítá dědické podíly při dědění ze zákona ✓ pracuje s pojmy zůstavitel, předemření, neopomenutelný dědic ✓ samostatně vypracuje holografní a alografní závěť ✓ zpracuje kupní smlouvu na věc movitou a ✓ nemovitou (i se zástavním právem či věcným břemenem) ✓ vyhotoví budoucí smlouvu kupní ✓ vypracuje darovací smlouvu, smlouvu o dílo, smlouvu o nájmu bytových a nebytových prostor, smlouvu o půjčce 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ právo věcné a právo závazkové ✓ odpovědnost za vady, škodu, bezdůvodné obohacení se ✓ dědické právo, restituce ✓ druhy smluv - závazkové právo ✓ opakování 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ vysvětlí problematiku ochrany osobnosti ✓ zná svá práva a povinnosti v této oblasti 	<p>6. Ochrana osobnosti</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ vyjmenuje rozdíly mezi jednotlivými druhy majetku ✓ vysvětlí problematiku autorského práva ✓ aplikuje příklady průmyslového vzoru a užitého vzoru v praxi ✓ vysvětlí pojmy vynálezecké právo a patent 	<p>7. Právo duševního vlastnictví</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ funkce a základní prameny ✓ autorské právo (subjektivní autorská práva, ochrana autorských práv) ✓ patentové vynálezecké právo ✓ obchodní právo průmyslového vlastnictví ✓ opakování 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ popíše strukturu občanského soudního řízení ✓ orientuje se v problematice soudnictví ČR ✓ používá správně termíny místní příslušnost, soudní příslušnost a žalobní petit ✓ orientuje se v problematice opravných prostředků - odvolání, dovolání, obnova řízení ✓ rozezná jednotlivé typy vykonávacího řízení - exekuce, konkurz, vyrovnávací řízení 	<p>8. Občanské právo procesní</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ pojem a prameny občanského ✓ soudního řízení ✓ subjekty civilního řízení ✓ průběh občanského soudního řízení ✓ správa soudnictví ✓ exekuce, konkurz, vyrovnání ✓ opakování 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ pracuje se Zákonem o rodině ✓ vysvětlí problematiku vzájemné 	<p>9. Rodinné právo</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ pojem, zásady a 	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> vyživovací povinnosti ✓ orientuje se v problematice manželství, uzavírání ✓ manželství, okolnosti vylučující vstup do manželství, zánik manželství ✓ popíše problematiku rozvodu manželství ✓ napíše návrh na zahájení řízení o rozvodu manželství ✓ aplikuje poznatky z teorie do praxe v problematice pěstounské péče, poručenství či osvojení ✓ reaguje na problematiku sporu o otcovství podle jednotlivých domněnek našeho právního systému 	<p>prameny rodinněprávních vztahů</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ manželství, vztahy mezi manžely ✓ vztah mezi rodiči a dětmi ✓ vzájemná vyživovací povinnost ✓ účast společnosti na výkonu práv a povinností rodičů ✓ ochrana práv dětí a mladistvých ✓ opakování 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ požívá odbornou terminologii pracovního práva ✓ aplikuje poznatky Zákoníku práce a ostatních právních předpisů do praxe ✓ vypracuje pracovní smlouvu, dohodu o provedení práce a dohodu o pracovní činnosti ✓ popíše všechny možnosti, které vedou k ukončení pracovního poměru a umí vypracovat výpověď, okamžité ukončení pracovního poměru, ukončení ve zkušební době, dohodu ✓ objasní problematiku změny pracovního poměru ✓ vyjmenuje povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele v problematice bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ✓ reaguje na problematiku pracovněprávních sporů a popíše úlohu odborů v této oblasti 	<p>10. Pracovní právo</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ pojem a prameny pracovního práva ✓ druhy pracovněprávních vztahů, ✓ individuální a kolektivní pracovní právo, ✓ pracovněprávní vztahy a ✓ privatizace ✓ pracovní poměr, jeho vznik, změny a ✓ skončení ✓ pracovní kázeň a pracovní řád ✓ pracovní doba a doba odpočinku ✓ právní úprava a odměňování ✓ péče o pracovníky ✓ bezpečnost a ochrana zdraví při práci ✓ zvláštní pracovní podmínky žen a mladistvých ✓ zaměstnání zdravotně postižených ✓ občanů 	<p>25</p>

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ odpovědnost za škodu ✓ postavení odborů, kolektivní ✓ vyjednávání a kolektivní smlouva ✓ řešení pracovněprávních sporů a ✓ jejich prevence ✓ práva pracovníka při reorganizaci ✓ právní opatření na úseku ✓ nezaměstnanosti ✓ opakování 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ aplikuje pojmy odborné terminologie obchodního práva do praxe ✓ pracuje s Obchodním zákoníkem ✓ vypracuje jednotlivé obchodní smlouvy kupní, ✓ smlouvu o dílo, smlouvu o nájmu ✓ orientuje se v problematice osobních a kapitálových společností ✓ vypracuje jednoduchou společenskou smlouvu či zakladatelskou listinu 	<p>11. Obchodní právo</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ pojem a základní prameny ✓ obchodního práva ✓ podnikání, podnikatel, podnik, ✓ obchodní rejstřík ✓ hospodářské soutěžení a nekalá ✓ soutěž ✓ obchodní společnosti, družstvo, státní ✓ a jiné organizace ✓ obchodně závazkové vztahy, náhrady ✓ škod ✓ druhy obchodně právních smluv ✓ podnikání zahraničních osob v ČR ✓ opakování 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ používá pojmy živnostenského práva ✓ orientuje se v Živnostenském zákoníku ✓ vyjmenuje povinnosti podnikatele ✓ vyplní jednotlivé žádosti z oblasti živnostenského práva - žádost o vydání živnostenského oprávnění, žádost o ukončení či přerušování živnosti, oznámení 	<p>12. Živnostenské právo</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ pojem, historie, prameny živnostenského práva ✓ druhy živností 	<p>25</p>



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

o zahájení či ukončení činnosti provozovny	<ul style="list-style-type: none">✓ vznik, rozsah, změna a zánik živnostenského oprávnění✓ následky neoprávněného podnikání✓ ochrana spotřebitele✓ opakování	
<ul style="list-style-type: none">✓ používá odbornou terminologii trestního práva✓ orientuje se v Trestním zákoníku a ostatních pramenech trestního práva✓ popíše rozdíl v problematice úmysl a vina✓ rozezná jednotlivou skutkovou podstatu trestného činu a reaguje na aktuální otázky současnosti✓ popíše jednotlivé fáze trestního řízení✓ aplikuje problematiku trestního stíhání mladistvých na aktuální situace	13. Trestní právo <ul style="list-style-type: none">✓ pojem a základní prameny trestního práva✓ trestní právo hmotné✓ trestné činy a jejich pachatelé✓ podmínky trestní odpovědnosti✓ tresty a ochranná opatření✓ zvláštní část trestního zákona✓ základní zásady trestního práva✓ procesního✓ průběh trestního řízení✓ opakování	
<ul style="list-style-type: none">✓ orientuje se v daňové problematice českého finančního práva✓ vypracuje daňová přiznání fyzické či právnické osoby, přiznání daně z nemovitosti či DPH	14. Finanční právo <ul style="list-style-type: none">✓ pojem a systém finančního práva✓ daňová soustava✓ opakování	
<ul style="list-style-type: none">✓ pracuje s prameny práva sociálního zabezpečení✓ orientuje se v jednotlivých dávkách sociálního zabezpečení✓ vypočítá příklady dávek přídatků na děti, příspěvků na bydlení, sociálního příspěvku✓ vypočítá nemocenské dávky a dávky OČR	15. Právo sociálního a zdravotního zabezpečení <ul style="list-style-type: none">✓ pojem a zásady sociálního a zdravotního zabezpečení✓ základní právní prameny✓ instituce sociálního zabezpečení✓ opakování	

**VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST**

<ul style="list-style-type: none">✓ orientuje se v problematice ochrany✓ lidských práv✓ aplikuje teoretické znalosti při řešení✓ mezinárodních problémů✓ objasní význam spolupráce jednotlivých✓ mezinárodních organizací	16. Základy mezinárodního práva <ul style="list-style-type: none">✓ pojem a hlavní zásady mezinárodního✓ práva✓ mezinárodní ochrana lidských práv✓ postavení cizinců a občanů EU v ČR✓ významné mezinárodní organizace✓ evropské integrační procesy✓ Evropská unie, Rada Evropy✓ opakování	
<ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí význam advokacie, notáře, orgánů činných v trestním řízení a policie při řešení jednotlivých problémových situací	<ul style="list-style-type: none">✓ 17. Úloha orgánů justice, advokacie, notářství✓ právní poradenství (placené i bezplatné)✓ opakování	
<ul style="list-style-type: none">✓ souhrnné opakování k maturitní zkoušce	<ul style="list-style-type: none">✓ 18. Opakování	

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	VEŘEJNÁ SPRÁVA				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	18	19	25	25	87

Obecné cíle předmětu

Veřejná správa patří k důležitým odborným předmětům studovaného oboru. Seznamuje žáky s hlavními úseky veřejné správy, jejich strukturou, činností a působností. Předmět má těsnou vazbu na výuku práva a na odbornou praxi, kde si žáci prohlubují své teoretické znalosti a získávají praktické dovednosti pro výkon správních činností.

Charakteristika učiva

Výuka směřuje k tomu, aby žáci pochopili fungování veřejné správy, vztahy mezi jednotlivými orgány, vztahy mezi státní správou, samosprávou a občany. Seznámí se se systémem veřejné správy, s činností a pravomocemi jednotlivých úřadů. Zvýšená pozornost je věnována činnosti a působnosti obecních, městských a krajských úřadů.



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Vytvoří si soubor základních vědomostí a dovedností nutných pro výkon práce v orgánech veřejné správy. Osvojí si osobnostní vlastnosti požadované u pracovníka veřejné správy při výkonu činností i při jednání s klienty.

Rozvržení učiva do ročníků:

- ✓ 1. ročník: 1. – 7. téma
- ✓ 2. ročník: 8. – 11. téma
- ✓ 3. ročník: 12. – 16. téma
- ✓ 4. ročník: 17.- 22. téma

Pojetí výuky

Teoretická výuka je doplňována praktickými příklady, řešením případových úkolů, prací s právními normami a tiskopisy jednotlivých úřadů. Používají se i další zdroje odborných informací. Jsou využívány i prostředky výpočetní techniky. Prostřednictvím besed s úředníky a exkurzí na konkrétních pracovištích si studenti konfrontují teoretické znalosti s praxí.

Hodnocení výsledků žáků

Žák je hodnocen průběžně v teoretických hodinách při ústním zkoušení za dosaženou úroveň znalostí, za schopnost aplikovat teoretické znalosti na konkrétních příkladech, za řešení konkrétních situačních problémů. Součástí každého tematického celku je souhrnné písemné prověření. Musí umět pracovat s právními normami, orientovat se v nich, vykládat je a používat při řešení úkolů. Hodnotí se také schopnost práce s informacemi – vyhledávání zdrojů informací, jejich zhodnocení, zpracování a použití. Během odborné praxe si žáci vedou deník. Za obsah a úroveň zpracování jsou hodnoceni učitelem, hodnocením průběhu praxe na pracovišti je pověřený kontaktní pracovník úřadu, hodnocení zpracovává podle předem stanovených kritérií.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žáci byli vedeni k tomu, aby:

- ✓ chápali funkce veřejné správy, vztahy mezi státní správou a samosprávou a občany
- ✓ si osvojili osobnostní vlastnosti požadované u pracovníka veřejné správy
- ✓ dovedli slušně a odpovědně jednat s občany
- ✓ dokázali přiměřeně řešit konfliktní situace, případně jim předcházet
- ✓ vyjadřovali se v mluveném i psaném projevu formálně i odborně správně
- ✓ si uvědomovali potřebu aktivního zapojení do života občanské společnosti
- ✓ si vážili demokratických hodnot a jednali v souladu s nimi
- ✓ byli kriticky tolerantní ke spoluobčanům rozdílného vyznání, politických názorů, životního způsobu
- ✓ diskutovali o aktuálních problémech, dokázali obhájit přiměřeným způsobem svůj postoj
- ✓ kriticky hodnotili získané informace, orientovali se v jejich rozdílné informační hodnotě
- ✓ odsuzovali předsudečné jednání, projevy rasismu, intolerance, nacionalismu, xenofobie
- ✓ chránili a cílevědomě zlepšovali životní prostředí ve svém nejbližším okolí
- ✓ vážili si lidské práce



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ měli přehled o možnostech svého pracovního zařazení a dovedli vyhledávat pracovní uplatnění
- ✓ dokázali se přizpůsobit měnícím se životním i pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávali

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělání a kompetencí	Tématický celek	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none">✓ vyjmenuje data vzniku Československa a ČR✓ vyjmenuje znaky státu a vysvětlí rozčlenění státní moci v ČR✓ popíše souvislosti mezi jednotlivými složkami státní moci, zároveň chápe i jejich specifika vysvětlí strukturu jednotlivých složek a jejich úkoly✓ definuje podstatu veřejné správy podle jejího obsahu ji dokáže zařadit ke konkrétní složce státní moci✓ vysvětlí, čím se zabývá správní právo a proč je právem veřejným✓ popíše správněprávní vztahy, dokáže je vysvětlit na konkrétním příkladu✓ vysvětlí zásady, které se v oblasti správního práva uplatňují	1. Organizace státu, vymezení správního práva <ul style="list-style-type: none">✓ charakteristika státu✓ organizace státu✓ státní moc, složky státní moci a jejich obsah✓ vymezení veřejné správy✓ charakteristika správního práva, jeho✓ předmět a úkoly✓ zásady správního práva✓ procvičování a upevňování učiva	18
<ul style="list-style-type: none">✓ rozumí základním pojmům, umí je vysvětlit a uvést příklady✓ vysvětlí rozdíl mezi soukromou a veřejnou správou✓ popíše vztah veřejné správy k jednotlivým složkám státní moci✓ popíše dílčí činnosti státní správy✓ rozliší podstatu státní správy a samosprávy	2. Základní vymezení veřejné správy <ul style="list-style-type: none">✓ základní pojmy: správa, soukromá správa, veřejná správa, státní správa, samospráva✓ zastupitelnost veřejné správy správou soukromou✓ vztah veřejné správy k moci zákonodárné a moci soudní✓ výkonný, podzákonný a nařizovací charakter státní	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

	<ul style="list-style-type: none">správy✓ charakteristika a zaměření samosprávy✓ procvičování a upevňování učiva	
<ul style="list-style-type: none">✓ rozliší principy fungující ve veřejné správě, vysvětlí je na příkladu vysvětlí rozdíl mezi státními a nestátními subjekty veřejné správy✓ vyjmenuje jednotlivé subjekty, zařadí je a popíše jejich činnost✓ popíše složení vlády	3. Organizace veřejné správy <ul style="list-style-type: none">✓ organizační principy veřejné správy✓ nestátní a státní subjekty vykonávající veřejnou správu✓ procvičování a upevňování učiva	
<ul style="list-style-type: none">✓ popíše funkce a činnost veřejné správy✓ rozliší právní a neprávní formy činnosti	4. Realizace činnosti veřejné správy <ul style="list-style-type: none">✓ charakteristika činnosti a funkcí veřejné správy	
<ul style="list-style-type: none">✓ právní a neprávní formy činnosti veřejné správy✓ právní činnosti-pojmy: správní akt, normativní správní akt, individuální správní akt, dohody správně právního charakteru, bezprostřední zákroky veřejné správy✓ neprávní činnosti-pojmy: vidimace, legalizace, potvrzení, osvědčení, vyjádření, stanovisko, posudek✓ procvičování a upevňování učiva✓ vyjmenuje záruky zákonnosti ve veřejné správě, popíše poslání a funkci vnitřní i vnější kontroly✓ rozliší úkoly a působnost kontrolních subjektů✓ popíše postupy a lhůty platné pro vyřizování stížností✓ vysvětlí rozdíl mezi stížností a peticí✓ pracuje se zákonem, který	5. Záruky zákonnosti ve veřejné správě <ul style="list-style-type: none">✓ vymezení záruk zákonnosti✓ sistace✓ vnitřní kontrola-hierarchická, správní dozor✓ vnější kontrola-parlamentní kontrola, kontrola vykonávaná Nejvyšším kontrolním úřadem, Veřejný ochránce práv, kontrola na základě podání občanů (podnět, oznámení, stížnost, petice)✓ uplatňování správně právní odpovědnosti ve veřejné správě (správní delikt, přestupek)✓ právní odpovědnost státu za škodu způsobenou nesprávným úředním postupem✓ přímé donucení ke splnění právní povinnosti✓ procvičování a upevňování učiva	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>upravuje petiční právo, dokáže se v něm orientovat a vysvětlí znění klíčových paragrafů pro praktické využití</p> <ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí, jaké náležitosti musí petice splňovat✓ vysvětlí rozdíl mezi přestupkem a jiným správním deliktem✓ odůvodní odpovědnost státu za škodu způsobenou nesprávným postupem státního orgánu		
<ul style="list-style-type: none">✓ vyjmenuje základní mezníky právní úpravy zaměstnávání pracovníků veřejné správy✓ vysvětlí základní povinnosti zaměstnance veřejné správy✓ popíše specifickou činnost pracovníka veřejné správy✓ vysvětlí obsah základních pojmů a opatření, odůvodní jejich opodstatněnost✓ rozliší státního zaměstnance ve správním úřadu a zaměstnance územního samosprávného celku✓ objasní rozdíly v právní úpravě jejich postavení	<h3>6. Statut pracovníka veřejné správy</h3> <ul style="list-style-type: none">✓ vývoj právní úpravy zaměstnávání pracovníků veřejné správy✓ pojmy: střet zájmů, neslučitelnost funkcí, čestné prohlášení✓ právní úprava státní služby✓ právní úprava pracovního poměru úředníků územních samosprávných celků✓ procvičování a upevňování	
<ul style="list-style-type: none">✓ vyjmenuje jejich pracovní povinnosti✓ má představu o omezení některých jejich práv, dokáže je zdůvodnit✓ vysvětlí nezbytnost komunikativních kompetencí pro své pracovní uplatnění✓ uplatňuje principy, normy a pravidla kulturního chování a vyjadřování i v běžných situacích, popíše základní pravidla jednání s klientem✓ komunikuje i s méně přizpůsobivým klientem✓ ovládá základní principy asertivní komunikace✓ přizpůsobuje komunikaci i své chování konkrétní situaci	<h3>7. Komunikace a styk s občany</h3>	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ aplikuje základní pravidla při písemné komunikaci ✓ vysvětlí rozdíl mezi obecně závaznou vyhláškou obce (kraje) a mezi nařízením obce (kraje) ✓ vysvětlí, které orgány jsou oprávněny právní předpisy obce (kraje) vydávat a jak je zajištěna náprava vadných správních aktů ✓ popíše zákonný způsob publikování právních předpisů obcí a krajů ✓ vysvětlí pojem místní referendum ✓ vyjmenuje práva občana obce ✓ objasní důležitost veřejné participace občanů 		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ popíše postavení obce (kraje) jako veřejnoprávní korporace a postavení občana ✓ aplikuje znalost práv občana obce (kraje) na konkrétní situace ✓ objasní možné změny území obce ✓ vysvětlí pravidla platná pro pojmenování ulic, veřejných prostranství a číslování budov ✓ vysvětlí rozdíl mezi samostatnou a přenesenou působností obce (kraje) ✓ vyjmenuje orgány obce 	<p>8. Územní orgány s všeobecnou působností</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ obec, město, statutární město ✓ občané obce ✓ území obce a jeho změny ✓ názvy obcí, jejich částí, ulic, ✓ veřejných prostranství, číslování budov ✓ vymezení samostatné a přenesené působnosti obce ✓ orgány obce: zastupitelstvo obce, rada obce, starosta, obecní úřad 	<p>19</p>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ popíše složení, pravomoci a pravidla ✓ jednání orgánů obce (kraje) ✓ vysvětlí rozdíl mezi obcí a obecním úřadem (krajem a krajským úřadem) ✓ vysvětlí rozdíl mezi zastupitelem a pracovníkem obecního úřadu (krajského úřadu) ✓ popíše strukturu Městského 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ vymezení samostatné a přenesené ✓ působnosti obce, města, kraje ✓ orgány zastupitelstva a rady obce ✓ dozor nad výkonem samostatné a přenesené působnosti obce a kraje ✓ postavení kraje ✓ občané kraje 	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ úřadu✓ orientuje se v působnosti Krajského úřadu✓ vyhledá na internetových stránkách obce, města, kraje potřebné údaje	<ul style="list-style-type: none">✓ vymezení samostatné a přenesené působnosti kraje✓ orgány kraje: zastupitelstvo kraje, rada kraje, hejtman, krajský úřad✓ orgány zastupitelstva a rady kraje✓ dozor nad výkonem samostatné a přenesené působnosti kraje✓ procvičování a upevňování učiva	
<ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí, co je obsahem a posláním vnitřní správy✓ objasní důležitost základních identifikačních údajů a potřebu jejich ochrany před zneužitím✓ popíše strukturu tvorby rodného čísla, rozliší rodné číslo ženy a muže začleňuje jednotlivé matriční události do matričních knih✓ rozlišuje funkce matričních úřadů a Zvláštní matriky v Brně✓ vysvětlí obsah pojmu trvalý pobyt občana ČR✓ vysvětlí průkazní moc občanského průkazu✓ aplikuje povinnosti držitele občanského průkazu ve svém chování✓ poradí neznalému člověku, kam se má obrátit při ztrátě nebo nálezů občanského průkazu✓ vyhledá na portálu ministerstva vnitra informace, jaké doklady úřad při vyřizování občanského průkazu vyžaduje✓ popíše rozdíl mezi jednotlivými druhy cestovních dokladů✓ aplikuje povinnosti držitele cestovního dokladu ve svém chování✓ vyjmenuje druhy pobytu cizinců na našem území a	<p>9. Vnitřní správa</p> <ul style="list-style-type: none">✓ vymezení vnitřní správy✓ orgány vnitřní správy Osobní stav obyvatelstva✓ jméno, příjmení, rodné číslo✓ matrika: vymezení, členění, funkce, Zvláštní matrika v Brně✓ pobyt občanů ČR✓ občanský průkaz: charakteristika dokladu, povinnosti občana při nakládání s občanským průkazem✓ cestovní doklad: charakteristika, funkce, druhy cestovních dokladů, povinnosti držitele cestovního dokladu✓ pobyt cizinců na území ČR: pravidla pobytu, uprchlíci, azylové řízení✓ státní občanství ČR: způsoby nabytí nebo pozbytí státního občanství Územní členění státu Státní symboly Právo shromažďovací✓ vymezení veřejného shromáždění oznámení shromáždění a jeho náležitosti✓ práva a povinnosti svolavatele shromáždění✓ povinnosti účastníků shromáždění úkoly obce při realizaci práva shromažďovacího Právo	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ jejich délku✓ vysvětlí rozdíl mezi emigrantem a imigrantem✓ orientuje se v postupu azylového řízení✓ vyjmenuje zákonné důvody pro přiznání statutu uprchlíka	<ul style="list-style-type: none">✓ sdružovací✓ vymezení sdružení	
<ul style="list-style-type: none">✓ rozumí pojmu státní občanství✓ popíše způsoby nabytí nebo pozbytí státního občanství a důsledky z toho✓ vyplývající popíše jednotlivé státní symboly✓ vysvětlí jejich umístění, užití✓ sestaví oznámení shromáždění se všemi náležitostmi vysvětlí, komu a v jaké lhůtě bude oznámení adresovat rozliší v konkrétních situacích shromáždění povolená, nepovolená✓ objasní zákaz nebo rozpuštění shromáždění na konkrétním příkladu✓ sestaví návrh na registraci sdružení tak, aby bylo možné zahájit eventuelní registrační řízení✓ vysvětlí, jakému úřadu bude návrh adresován a s jakými náležitostmi✓ rozliší sdružení nedovolená✓ objasní základní pojmy v archivnictví✓ popíše strukturu archivnictví v ČR✓ vysvětlí význam archivů jako veřejných institucí✓ objasní funkce archivů✓ má základní představu o spisové službě a o základních pravidlech archivace písemností	<ul style="list-style-type: none">✓ návrh na registraci sdružení a jeho náležitosti✓ řízení o registraci sdružení✓ dovolená a nedovolená sdružení Archivnictví✓ základní pojmy: archiv, archiválie, archivní fond, původce, akreditace archivu✓ členění archivů a jejich úkoly✓ spisová služba✓ procvičování a upevňování učiva	
<ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí význam základních pojmů	10. Správa zaměstnanosti	

VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ vystihne rozdíl mezi uchazečem a zájemcem o zaměstnání ✓ popíše funkce úřadů práce v celé šíři, nejen jako zprostředkovatele zaměstnání ✓ rozliší aktivní a pasivní politiku zaměstnanosti ✓ objasní význam a potřebnost jednotlivých forem aktivní politiky zaměstnanosti ✓ vysvětlí podmínky evidence uchazeče o zaměstnání, jeho povinnosti a práva ✓ objasní výši podpory v nezaměstnanosti a délku podpůrní doby ✓ vysvětlí okolnosti, za kterých se podpora v nezaměstnanosti neposkytuje ✓ určí zdroje a výdaje státní politiky zaměstnanosti ✓ má základní představu o povinnostech zaměstnavatele při spolupráci s úřadem práce a při zaměstnávání osob se zdravotním postižením ✓ objasní pravidla zaměstnávání cizinců ✓ vyjmenuje kontrolní subjekty na úseku správy zaměstnanosti 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ základní pojmy: státní politika zaměstnanosti, právo na zaměstnání, vhodné zaměstnání, uchazeč o zaměstnání, zájemce o zaměstnání, práce dětí, osoby se zdravotním postižením ✓ orgány zabezpečující státní politiku zaměstnanosti: MPSV, úřady práce, agentury práce, obce aktivní politika zaměstnanosti – jednotlivé formy s důrazem na rekvalifikaci ✓ pasivní politika zaměstnanosti: práva a povinnosti uchazeče o zaměstnání, podmínky vzniku nároku na podporu v nezaměstnanosti ✓ zdroje a výdaje státní politiky zaměstnanosti ✓ práva a povinnosti zaměstnavatele při spolupráci s úřadem práce ✓ povinnosti zaměstnavatele a úřadu práce při zaměstnávání osob se zdravotním postižením ✓ zaměstnávání cizinců ✓ kontrola a důsledky porušení povinností na úseku správy zaměstnanosti 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ popíše strukturu organizace živnostenské správy ✓ objasní činnost pracovníků živnostenských úřadů ✓ vysvětlí termín živnost, odpovědný zástupce a vyjmenuje činnosti, které nejsou živnostmi ✓ vyjmenuje obecné i zvláštní podmínky provozování živnosti ✓ uvede příklad živnosti provozované průmyslovým způsobem ✓ popíše rozdíl mezi živnostmi 	<p>11. Živnostenská správa</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ zaměření a cíl živnostenské správy ✓ organizace živnostenské správy v ČR: Živnostenský úřad ČR, krajské a obecní živnostenské úřady ✓ základní pojmy: živnost, živnostenský rejstřík, odpovědný zástupce ✓ subjekty oprávněné k provozování živnosti 	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ ohlašovací a koncesovanou ✓ vysvětlí rozdíly mezi živnostmi ohlašovacími řemeslnými, vázanými, volnými ✓ objasní podmínky a výši správního poplatku při získání živnostenského listu ✓ objasní podmínky a výši správního poplatku při získání koncesní listiny ✓ vyjmenuje základní povinnosti živnostníků 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ obecné a zvláštní podmínky provozování živnosti ✓ živnosti ohlašovací, živnostenský list ✓ živnosti koncesované, koncesní listina ✓ povinnosti živnostníků ✓ kontrola prováděná živnostenskými úřady ✓ procvičování a upevňování učiva 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ vysvětlí obsah základních pojmů ✓ vysvětlí důvody dodržování konkrétních zásad při výkonu policejní správy ✓ popíše strukturu organizace policejní správy ✓ vysvětlí rozdíl mezi strukturou policejní správy a strukturou Policie ČR ✓ popíše policistu a jeho činnost ✓ vyjmenuje povinnosti i oprávnění policisty ✓ posoudí v obecné rovině oprávněnost konkrétních zásahů policie ✓ vyjmenuje donucovací prostředky policie ✓ popíše podmínky jejich použití ✓ vyjmenuje povinnosti občanů i organizací ve vztahu k policii i vztahy policie k organizacím a občanům ✓ vymezení postavení obecní policie v systému policejní správy ✓ vysvětlí rozdíly v pravomocích a kompetencích obecní policie a Policie ČR popíše rozdíl v řízení a zaměstnávání policistů a strážníků 	<p>12. Správa policie</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ základní pojmy: veřejná bezpečnost, veřejný pořádek ✓ zásady a základní právní prostředky výkonu policejní správy ✓ organizace policejní správy Policie ČR ✓ charakteristika Policie ČR ✓ organizační uspořádání Policie ČR ✓ úkoly Policie ČR ✓ povinnosti a oprávnění policisty ✓ použití donucovacích prostředků ✓ vztahy Policie ČR ke státním orgánům, orgánům obcí, občanům Obecní policie ✓ charakteristika obecní policie ✓ vymezení jejího postavení, řízení obecní policie ✓ charakteristika a úkoly strážníka obecní policie povinnosti a oprávnění strážníků obecní policie 	<p>25</p>



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ má základní představu o činnosti a úkolech Bezpečnostní a informační služby✓ povinnosti a oprávnění strážníků obecní policie Bezpečnostní a informační služba✓ charakteristika, činnost, řízení, úkoly✓ procvičování a upevňování učiva✓ vysvětlí význam základních pojmů✓ popíše strukturu organizace obrany státu✓ vysvětlí postavení a úkoly krajů a obcí v tomto systému objasní pojem branná povinnost, ví, koho se týká✓ vysvětlí význam civilní ochrany v době míru✓ popíše strukturu Integrovaného záchranného systému a činnosti jeho jednotlivých složek✓ při varovném signálu uplatní své znalosti a dokáže se správně zachovat✓ vyjmenuje vše, co patří do evakuačního zavazadla✓ vyjmenuje zpaměti čísla linek tísňového volání✓ použije v případě mimořádné situace konkrétní linku tísňového volání✓ na lince vede stručný a výstižný hovor	<h3>13. Správa obrany státu</h3> <ul style="list-style-type: none">✓ základní pojmy: obrana státu, správa obrany státu✓ základní principy obrany státu✓ organizace obrany státu✓ ozbrojené síly – Armáda ČR✓ branná povinnost✓ vstup do cizích vojenských služeb Civilní ochrana✓ charakteristika, význam Integrovaný záchranný systém✓ základní pojmy: ochrana obyvatelstva, mimořádná událost, havárie, krizová situace✓ podmínky zabezpečení obyvatelstva při mimořádných situacích✓ složky integrovaného záchranného systému✓ krizové stavy, krizové štáby✓ varování✓ evakuační zavazadlo✓ chování v případě mimořádné situace	
<ul style="list-style-type: none">✓ rozliší tři složky systému sociálního zabezpečení a jejich různou funkci✓ popíše strukturu orgánů správy sociálního zabezpečení✓ objasní základní hlediska pro	<h3>14. Správa sociálního zabezpečení</h3> <ul style="list-style-type: none">✓ vymezení sociálního zabezpečení	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">poskytování státní sociální podpory✓ vysvětlí strukturu životního minima i jeho účel✓ vypočte životní minimum konkrétní rodiny✓ porovná částku životního minima s tabulkami dávek✓ vyvodí oprávněnost nebo neoprávněnost nároku na konkrétní dávku✓ rozliší dávky závislé na příjmu občana od dávek na příjmu nezávislých✓ sleduje změny v systému dávek státní sociální podpory✓ porovná změny se stávajícím stavem, vyvodí závěry✓ rozumí pojmu sociální pomoc✓ rozliší tři složky systému sociálního zabezpečení a jejich různou funkci✓ popíše strukturu orgánů správy sociálního zabezpečení✓ objasní základní hlediska pro poskytování státní sociální podpory✓ vysvětlí strukturu životního minima i jeho účel✓ vypočte životní minimum konkrétní rodiny✓ porovná částku životního minima s tabulkami dávek✓ vyvodí oprávněnost nebo neoprávněnost nároku na konkrétní dávku✓ rozliší dávky závislé na příjmu občana od dávek na příjmu nezávislých✓ sleduje změny v systému dávek státní sociální podpory✓ porovná změny se stávajícím stavem, vyvodí závěry✓ rozumí pojmu sociální pomoc	<ul style="list-style-type: none">✓ orgány správy sociálního zabezpečení státní sociální podpora✓ základní pravidla poskytování státní sociální podpory✓ životní minimum: účel, výpočet, zvyšování✓ dávky státní sociální podpory: kriteria nároku, výše dávek sociální pomoci✓ vymezení sociální pomoci a okruhu jejích příjemců✓ formy a způsoby poskytování sociální pomoci✓ příspěvky a dávky sociální pomoci: kriteria nároku sociální pojištění✓ úkol sociálního pojištění✓ plátcí pojistného, odvod pojistného plátcí pojistného, odvod pojistného✓ nemocenské pojištění: zabezpečované životní situace, podmínky nároku na dávky, poskytování dávek nemocenského pojištění✓ důchodové pojištění: financování důchodového systému, zabezpečované životní situace, dávky důchodového pojištění příspěvek na státní politiku zaměstnanosti✓ upevňování a procvičování učiva	
<ul style="list-style-type: none">✓ vyjmenuje práva i povinnosti pojištěnce	15. Správa zdravotnictví	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ rozliší orgány státní správy a samosprávy ve zdravotnictví ✓ má základní představu o činnosti a oprávnění profesních komor ve zdravotnictví ✓ rozliší jednotlivé typy léčebně preventivní péče ✓ vyjmenuje základní zásady zdravotního pojištění ✓ vysvětlí úlohu zdravotních pojišťoven v systému zdravotnictví 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ zaměření správy zdravotnictví ✓ práva a povinnosti pojištěnce ✓ orgány státní správy ve zdravotnictví ✓ orgány samosprávy ve zdravotnictví ✓ členění zdravotnictví podle obsahu: hygienická služba, léčebně preventivní péče ✓ finanční úhrada zdravotní péče ✓ zřizování zdravotnických zařízení ✓ všeobecné zdravotní pojištění: zásady, vznik, plátcí pojistného, zdravotní pojišťovny ✓ upevňování a procvičování učiva 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ popíše strukturu české výchovně vzdělávací soustavy a cíle jejích jednotlivých složek ✓ objasní rozdíly mezi jednotlivými typy škol ✓ orientuje se v systému orgánů ve školství ✓ rozliší mezi státními a samosprávnými orgány ve školství ✓ zná zřizovatele své školy ✓ rozumí rozhodnutím ředitele školy ✓ popíše oprávnění školské rady a její složení na své škole 	<p>16. Správa školství</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ zaměření správy školství ✓ výchovně vzdělávací soustava v ČR ✓ státní orgány správy školství: ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Česká školní inspekce, krajský úřad, obecní úřad s rozšířenou působností, ředitel školy ✓ samosprávné orgány ve školství: kraj, obec, školská rada ✓ hospodářská činnost školy ✓ zařazování škol a školských zařízení do rejstříku škol ✓ změny v současném školství ✓ upevňování a procvičování učiva 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ popíše úkoly jednotlivých subjektů správy kultury ✓ objasní rozdíl mezi muzeem a galerií ✓ orientuje se ve službách 	<p>17. Správa kultury</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ subjekty státní správy v kultuře ✓ subjekty samosprávy v kultuře 	<p>25</p>

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> poskytovaných kulturními institucemi ✓ rozliší typy památek podle jejich zařazení ✓ vysvětlí význam památek zapsaných na seznam UNESCO ✓ objasní systém péče o kulturní památky v ČR ✓ popíše činnost orgánů státní památkové péče ✓ zařadí vycházející tituly k periodickému nebo neperiodickému tisku ✓ objasní hranice svobody projevu, slova, tisku a právo na informace ✓ vysvětlí pojem periodický tisk a popíše povinnosti vydavatele při evidenci periodického tisku ✓ rozumí účelu ČTK ✓ rozliší u rozhlasového a televizního vysílání provozovatele ze zákona, s licencí, s registrací ✓ popíše působnost Rady pro rozhlasové a televizní vysílání ✓ objasní systém rozhlasových a televizních poplatků 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ knihovny, muzea, galerie jako kulturní instituce ✓ kulturní památky, národní kulturní památky, památkové rezervace, památkové zóny ✓ Seznam světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO, české památky UNESCO ✓ péče o kulturní památky ✓ orgány a organizace státní památkové péče ✓ vydávání periodického a neperiodického tisku ✓ Česká tisková kancelář ✓ provozování televizního a rozhlasového vysílání ✓ procvičování a upevňování učiva 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ vysvětlí obsah základních pojmů a jejich souvislosti ✓ orientuje se ve struktuře orgánů předmětného úseku ✓ popíše obsah katastru nemovitostí a údaje, které eviduje ✓ rozliší podstatu zápisu vkladu, zápisu záznamu, zápisu poznámek ✓ orientuje se v zásadách poskytování údajů z katastru ✓ popíše povinnosti obcí a jiných státních orgánů při spolupráci s katastrem ✓ orientuje se ve výpisu z katastru nemovitostí a v 	<p>18. Správa na úseku katastru nemovitostí</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ základní pojmy: geometrický plán, pozemek, parcela, geometrické určení nemovitosti a katastrálního území, výměra parcely, identifikace parcel, katastrální území, katastrální mapa ✓ soustava zeměměřických a katastrálních úřadů ✓ katastr nemovitostí ČR: obsah katastru, evidované údaje, závaznost a veřejnost katastru ✓ formy činnosti zeměměřických 	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>geometrickém plánu</p>	<p>a katastrálních orgánů: zápisy vlastnických a jiných práv k nemovitostem, prověřování změn údajů v katastru, revize katastru, oprava chyb v katastrálním operátu, ověřování opisů nebo kopií listin, poskytování údajů z katastru, obnova katastrálního operátu</p> <ul style="list-style-type: none">✓ spolupráce obcí a jiných státních orgánů s katastrálním úřadem✓ procvičování a upevňování učiva	
<ul style="list-style-type: none">✓ orientuje se ve struktuře orgánů ochrany přírody✓ kategorizuje jednotlivé stráže přírody✓ vyjmenuje oprávnění stráže přírody✓ vysvětlí význam participace občanů a občanských sdružení v ochraně přírody✓ popíše faktory, podle kterých se posuzuje kvalita životního prostředí✓ vyjmenuje oblasti v ČR s nejvíce narušeným životním prostředím✓ rozliší pojmy odpad, komunální odpad, nebezpečný odpad✓ aplikuje v praktickém životě pravidla pro nakládání s odpady, třídí je✓ popíše strukturu sazby poplatku za komunální odpad✓ vysvětlí potřebnost ochrany dřevin✓ popíše okolnosti, za kterých je nutné požádat o povolení kácení dřevin rostoucích mimo les✓ vyplní žádost o povolení se všemi✓ náležitostmi	<p>19. Správa na úseku tvorby a ochrany životního prostředí</p> <ul style="list-style-type: none">✓ orgány ochrany přírody✓ stráž přírody✓ občané a občanská sdružení angažující se v ochraně přírody✓ posuzování vlivu člověka na životní prostředí: hodnocení vlivu člověka na životní prostředí, ekologický audit✓ odpady: obecné povinnosti při nakládání s odpady, povinnosti obce a občanů při nakládání s komunálním odpadem✓ poplatek za komunální odpad✓ užívání a ochrana zeleně a dřevin: ochrana dřevin, povolení ke kácení dřevin rostoucích mimo les✓ procvičování a upevňování učiva	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ vyjmenuje cíle a úkoly územního plánování ✓ orientuje se v nástrojích územního plánování ✓ objasní nezbytnost územního plánu obce ✓ odůvodní veřejné projednávání územně plánovací dokumentace jako jeden z principů demokracie ✓ vysvětlí, proč není územně plánovací dokumentace neměnná ✓ rozliší jednotlivé druhy územního rozhodnutí ✓ vyjmenuje účastníky územního řízení ✓ vysvětlí průběh územního řízení ✓ popíše strukturu orgánů územního plánování ✓ objasní význam obce při územním plánování 	<p>20. Správa na úseku územního plánování</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ pojem , cíle a úkoly územního plánování ✓ nástroje územního plánování: urbanistická studie, územní generel, územně technické podklady, územní prognóza, územní plán obce, regulační plán ✓ pořizování a změny územně plánovací dokumentace ✓ veřejné projednávání územně plánovací dokumentace ✓ územní rozhodování ✓ druhy územního rozhodnutí, jeho platnost, případná změna ✓ účastníci územního řízení ✓ průběh územního řízení ✓ orgány územního plánování ✓ procvičování a upevňování učiva 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ orientuje se ve věcném, územním a funkčním členění stavební správy ✓ popíše činnost stavebních úřadů ✓ kategorizuje jednotlivé druhy staveb ✓ určí, zda konkrétní stavba splňuje kriteria stavby drobné ✓ vysvětlí zjednodušený princip ohlašování drobných staveb ✓ vysvětlí zodpovědnost projektantů a subjektů oprávněných provádět stavby ✓ popíše náležitosti žádosti o stavební povolení ✓ vymezí stavební činnosti, u kterých postačí stavebnímu úřadu ohlášení ✓ vysvětlí průběh stavebního 	<p>21. Stavební správa</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ zaměření stavební správy ✓ organizační struktura stavební správy ✓ obecné stavební úřady a jejich činnost ✓ stavby a změny dokončených staveb ✓ vymezení jednoduchých staveb ✓ charakteristika stavebního pozemku ✓ drobné stavby, stavební řád ✓ projektová činnost, oprávnění k provádění staveb ✓ povolování staveb ✓ ohlašování drobných staveb ✓ stavební řízení: účastníci, průběh řízení 	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ řízení✓ objasní podmínky vystavení stavebního povolení✓ vysvětlí význam kolaudačního rozhodnutí✓ popíše obsah dalších stavebních prací✓ vysvětlí pojem státní stavební dohled✓ popíše zákonné podmínky pro vyvlastnění, formu náhrady, eventuelní možnost vrácení vyvlastněného majetku✓ dovozuje důsledky vstupu na cizí pozemky a stavby✓ vysvětlí podstatu opatření na sousedním pozemku	<ul style="list-style-type: none">✓ stavební povolení✓ kolaudační řízení✓ údržba staveb, nezbytné úpravy, odstranění staveb✓ neodkladné zabezpečovací práce✓ vyklizení✓ terénní práce a úpravy✓ státní stavební dohled✓ vyvlastnění: cíl a podmínky vyvlastnění, náhrada za vyvlastněný majetek, vrácení vyvlastněného majetku✓ vstup na cizí pozemky a stavby✓ opatření na sousedním pozemku✓ procvičování a upevňování učiva	
<ul style="list-style-type: none">✓ objasní právní postavení obce (kraje) a zodpovědnost z toho vyplývající✓ orientuje se v zákonu o obcích (krajích)✓ vyhledá část zákona zabývající se hospodařením s majetkem obcí (krajů)✓ vyjmenuje orgány obce (kraje) oprávněné k hospodářské činnosti a jejich pravomoci✓ vysvětlí termín rozpočet obce✓ popíše strukturu rozpočtu obce (kraje) a principy jeho tvorby✓ identifikuje zdroje financování obcí (krajů)✓ vysvětlí podmínky podnikatelské činnosti obce (kraje)✓ orientuje se v systému účetnictví, daní a auditu obce (kraje) objasní právní postavení obce (kraje) a zodpovědnost z toho vyplývající orientuje se v zákonu o obcích (krajích)✓ vyhledá část zákona zabývající se hospodařením s majetkem	<p>22. Správa majetku obcemi a kraji</p> <ul style="list-style-type: none">✓ obec a její právní postavení✓ struktura majetku obce✓ hospodaření s majetkem obce podle zákona o obcích✓ orgány oprávněné k hospodářské činnosti✓ hlavní principy obecních financí✓ rozpočet obce✓ zdroje financování obcí✓ podnikatelská činnost obcí✓ účetnictví, daně, audit✓ kraj a jeho právní postavení✓ majetek kraje✓ hospodaření s majetkem kraje podle zákona o krajích✓ orgány kraje oprávněné k hospodářské činnosti✓ rozpočet kraje✓ zdroje financování kraje✓ podnikatelská činnost kraje✓ účetnictví, daně, audit✓ procvičování a upevňování učiva	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ vyjmenuje orgány obce (kraje) oprávněné k hospodářské činnosti a jejich pravomoci✓ vysvětlí termín rozpočet obce✓ popíše strukturu rozpočtu obce (kraje) a principy jeho tvorby✓ identifikuje zdroje financování obcí (krajů)✓ vysvětlí podmínky podnikatelské činnosti obce (kraje)✓ orientuje se v systému účetnictví, daní a auditu obce (kraje)		
--	--	--

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	ZEMĚPIS				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	12	13	0	0	25

Obecné cíle předmětu

Obecným cílem předmětu je formovat u žáků geografické myšlení, věnovat pozornost územním rozdílům v přírodních podmínkách, historickém vývoji, hospodářství, v osídlení, správním rozdělení a ve způsobu života. Má rozvíjet způsobilost zajímat se o příčinu těchto rozdílů a hledat mezi nimi vzájemné souvislosti. Žák si má osvojit zásady týmové i samostatné práce, získávat a analyzovat informace, pracovat s mapami, literaturou, fotografickým materiálem, popř. internetem. Dokáže se orientovat v terénu, využívá přístrojů a výpočetní techniky. Žák adekvátně reaguje na ekonomické, ekologické, sociální, politické a další společenské problémy.

Charakteristika učiva

Učivo je prezentováno tak, aby přispívalo k výchově, k toleranci a porozumění mezi národnostními, náboženskými, rasovými aj. společenstvími lidí, k ekologickému citění, k vlastenectví i k evropskému povědomí. Větší pozornost je věnována Evropě, České republice, regionu, ale i samotnému sídlu, v němž se škola nachází.

Pojetí výuky

Výuka předmětu má být zajímavá pro žáky, učitel s žáky řeší praktické otázky ze života společnosti a aktuálního dění ve světě. Motivuje je k získávání informací z masových sdělovacích prostředků i jiných zdrojů textového a ikonického charakteru a učí je správně se v záplavě informací orientovat. Žáci se učí kritickému hodnocení informací, objevování, analýze a řešení problémů. Učivo v tomto předmětu je rozloženo do dvou



ročníků (1. a 2. ročník) a koncipováno tak, aby respektovalo a korespondovalo s učivem v ostatních předmětech.

Hodnocení výsledků žáků

Nejdůležitější součástí ověřování znalostí jsou testy. Žák je hodnocen také průběžně v hodinách při ústním zkoušení za dosaženou úroveň znalostí, za schopnost aplikovat teoretické znalosti na konkrétních případech, za schopnost kultivovaného, formálně i odborně správného vyjadřování. Žák musí umět diskutovat o problému a svůj názor obhajovat. Hodnocena je též aktivita při výuce a orientace v současném dění jak v České republice, tak i v Evropě a ve světě. Musí umět pracovat s mapami a dalšími informačními zdroji. Hodnotí se také schopnost práce s konkrétními informacemi - vyhledávání zdrojů, jejich zhodnocení, zpracování a použití.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žáci byli vedeni k tomu, aby

- ✓ se vyjadřovali v mluveném i psaném projevu formálně i odborně správně
- ✓ se seznamovali se životem v obci, regionu, republice, Evropě i ve světě
- ✓ si vážili demokratických hodnot a jednali v souladu s nimi
- ✓ byli kriticky tolerantní k lidem rozdílného vyznání, politických názorů, životního způsobu
- ✓ diskutovali o aktuálních problémech, dokázali obhájit přiměřeným způsobem svůj postoj
- ✓ efektivně používali prostředků informačních a komunikačních technologií v běžném
- ✓ každodenním životě
- ✓ kriticky hodnotili získané informace, orientovali se v rozdílné informační hodnotě
- ✓ odsuzovali předsudečné jednání, projevy rasismu, intolerance, nacionalismu, xenofobie
- ✓ chápali zásadní význam přírody a životního prostředí pro člověka
- ✓ chránili a cílevědomě zlepšovali životní prostředí ve svém nejbližším okolí
- ✓ se přizpůsobili měnícím se životním i pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávali

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák <ul style="list-style-type: none">✓ popíše vývoj geografie, orientuje se ve zdrojích geografických informací a je schopen je využít✓ vysvětlí vznik mapy✓ rozlišuje druhy map✓ pracuje s mapou	1. Vývoj geografie a znázornění Země na mapách <ul style="list-style-type: none">- vývoj geografie, zdroje geografických informací- vznik mapy, kartografické zobrazovací způsoby- druhy map- práce s mapou	12
✓ uvede základní informace o Zemi	2. Přírodní obraz	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none"> ✓ charakterizuje povrch Země ✓ vysvětlí rozmístění zón 	<p>Země</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ tvar, velikost a pohyby Země ✓ pevniny a oceány ✓ přírodní zóny 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ rozliší lidská plemena, národy, jazyky a náboženství ✓ znázorní rozmístění obyvatelstva ✓ rozliší hustotu zalidnění, charakterizuje pojem migrace 	<p>3. Člověk na Zemi</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ lidská plemena, národy, jazyky, ✓ náboženství ✓ osídlení, rozmístění obyvatelstva ✓ - hustota zalidnění, migrace 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ provede rozbor působení společnosti a krajiny ✓ geograficky vyhodnotí globální problémy lidstva ✓ podle mapy popíše regionální rozvoj 	<p>4. Kulturní krajina. Životní prostředí.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ vzájemné působení společnosti a krajiny ✓ globální problémy lidstva ✓ regionální rozvoj 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ objasní vývoj státu a jeho postavení v Evropě ✓ určí přírodní oblasti a klima ✓ podle mapy popíše rozmístění obyvatelstva 	<p>5. Česká republika</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ vývoj státu, postavení v Evropě ✓ přírodní oblasti, klima ✓ obyvatelstvo, sídla ✓ regiony 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ porovná přírodní zóny, oblasti, zdroje podle mapy charakterizuje rozmístění obyvatelstva a sídel ✓ popíše hospodářské oblasti ✓ podle map, tabulek a na základě rozboru dat vysvětlí politické rozdělení států 	<p>6. Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ přírodní zóny, oblasti, zdroje ✓ obyvatelstvo, rozmístění sídel ✓ hospodářské oblasti ✓ - politické rozdělení států Evropy 	13
<ul style="list-style-type: none"> ✓ ukáže na mapě a charakterizuje jednotlivé světadíly ✓ rozliší státy v dané oblasti podle významu 	<p>7. Mimoevropské regiony světa</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Amerika 	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

✓ na základě rozboru dat provede srovnání jednotlivých světadílů podle různých hledisek	✓ Afrika ✓ Asie ✓ Austrálie a Oceánie ✓ polární oblasti	
---	--	--

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	SPOLEČENSKÁ KULTURA				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	9	9	0	0	18

Obecné cíle předmětu

Společenská kultura zahrnuje estetickou a společenskou výchovu. Vyučovací předmět v návaznosti na další společenskovědní předměty formuje kulturní chování žáků, upevňuje etické principy a rozvíjí jejich estetické cítění, vztah k druhým lidem, k sobě samému i k okolní přírodě.

Charakteristika učiva

Učivo o společenské etiketě přispívá ke kultivaci žákovy osobnosti, vytváří systém kulturních hodnot a životní styl podložený estetickými, sociálními, kulturně společenskými a ekologickými kritérii současné společnosti. Témata zaměřená na člověka a jeho okolí napomáhají utvářet společenské vědomí, které rozvíjí individuální zvláštnosti a charakteristiky žáka. Znalosti z celku Komunikace vhodně doplňují a rozvíjejí komunikativní kompetence žáka, utvářené při výuce všech dalších předmětů. Učivo s ekologickou tematikou navozuje otázky, rozvíjené později v předmětu biologie a ekologie. Přehled o výtvarném a hudebním umění vhodně rozšiřuje poznatky nabyté ve výuce českého jazyka a literatury, dějepisu a uplatní se i v základech společenských věd.

Pojetí výuky

Dosažení výsledků vzdělávání vyžaduje často problémové podání témat, dostatečný prostor pro řízenou diskuzi, využití aktivizačních metod a praktických činností žáků. Jsou žádoucí hlasová, řečová, improvizáční a imitační cvičení, dále situační hry, osobnostní poznávací testy, vizualizační a poslechové ukázky. Samostatné prezentace žáků, rozvíjející jejich komunikativní schopnosti, jsou samozřejmostí. K získání zpětné vazby je možné použít audio i videonahrávek pořízených při prezentacích.

Hodnocení výsledků žáků

Žák je hodnocen průběžně při ústním zkoušení za dosaženou úroveň znalostí, za aktivitu a kultivovaně vyjadřování při diskuzi a výše uvedených aktivizačních cvičeních. Hodnocení doplňují písemná prověření, samostatná zpracování informací a prezentace žáků.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Během výuky se u žáků rozvíjejí komunikativní kompetence, nejvíce ve třetím tématickém celku, dále jsou rozvíjeny personální a interpersonální kompetence v



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

tématech 2, 3 a 4. Na utváření odborného profilu absolventa působí převážně témata 1, 3 a 4. Průřezové téma Občan v demokratické společnosti prolíná učivem celého předmětu a rozvíjí tak soubor hodnot demokratických postojů žáka. Průřezové téma Člověk a životní prostředí se sedmého tematického celku, který rozvíjí spíše vztahy k prostředí kolem nás, informace a fakta k dané problematice získávají žáci v předmětu biologie a ekologie. Průřezové téma Člověk a svět práce se realizuje hlavně při rozvíjení verbálních komunikačních schopností ve třetím celku, dále při uvědomování si svých profesních cílů a kvalit během osobní introspekce.

1. ročník téma 1. – 5. : 9 hodin

2. ročník téma 6. – 10. : 9 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none">✓ se orientuje v etapách vývoje společenského chování✓ vysvětlí význam a důležitost respektování společenských norem a požadavků✓ na příkladech objasní uplatňování zákona společenské významnosti✓ používá pravidla společenské významnosti při běžném kontaktu s lidmi✓ chápe zásady pro každou situaci a vhodně je uplatňuje	<p>1. Základy společenského chování</p> <ul style="list-style-type: none">✓ vývoj společenského chování✓ principy a normy společenského chování✓ zákon společenské významnosti✓ zásady pro každou situaci (ohleduplnost, takt, empatie, autentičnost, atd.)	<p>9</p>
<ul style="list-style-type: none">✓ popíše účinky motivů na psychiku člověka✓ sestaví vlastní motivační profil na základě obecné hierarchie motivů (potřeb)✓ rozliší a vysvětlí osobnostní charakteristiky✓ uvádí příklady socializace osobnosti z různých vývojových etap v životě člověka✓ rozdělí a obecně charakterizuje sociální skupiny✓ na vhodných příkladech vysvětlí postavení jedince ve skupině✓ vysvětlí a rozčlení konflikty✓ navrhne řešení modelových konfliktních situací✓ uvede příklady náročných životních situací během života člověka✓ popíše vliv fyzického a psychického zatížení	<p>2. Člověk a jeho okolí, introspekce</p> <ul style="list-style-type: none">✓ motivační profil, hierarchie motivů✓ struktura osobnosti✓ socializace osobnosti✓ sociální skupiny, pozice a role ve skupině✓ rozdělení, charakteristika, přístupy a řešení konfliktů	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ na lidský organizmus✓ - navrhne vhodné relaxační metody při stresu a únavě	<ul style="list-style-type: none">✓ náročné životní situace, stres, únava,✓ adaptace, relaxace	
<ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí princip toku informací mezi lidmi✓ uvede a popíše příklady použití neverbálních komunikačních prostředků✓ vhodně používá mimolingvistické řečové projevy (rychlost, hlasitost, pomlky, intonace, emotivní akcent)✓ - provádí jednoduchá dechová, jazyková a intonační cvičení✓ k danému tématu zpracuje a prezentuje mluvený projev✓ - popíše základní typy jednání vyjmenuje asertivní práva a povinnosti✓ používá v modelových situacích vhodně zvolené asertivní techniky✓ si osvojí zásady asertivní kritiky a používá je✓ vysvětlí význam pozitivní komunikace a používá ji při řešení různých situací	3. Komunikace <ul style="list-style-type: none">✓ zákony komunikace✓ prostředky neverbální komunikace✓ verbální komunikace – kultura řeči a mluveného projevu✓ hlasová hygiena, kultivace ústního vyjadřování✓ zásady sestavování a příprava mluveného projevu✓ základní typy jednání – agresivita, pasivita, asertivita✓ - asertivní práva a povinnosti, asertivní kritika✓ pozitivní komunikace	
<ul style="list-style-type: none">✓ popíše vhodné chování v dané situaci✓ uplatňuje principy a pravidla společenského chování v běžných životních situacích✓ zformuluje hlavní zásady chování v pracovním kolektivu i mezi nadřízenými a podřízenými zaměstnanci✓ se orientuje v hierarchii církevních představitelů, vyjmenuje hlavní církevní obřady a popíše pravidla chování v kostele	4. Společenská kultura – člověk mezi lidmi <ul style="list-style-type: none">✓ kultura chování, formální a neformální chování✓ společenská etiketa a její	

VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<p>včetně titulování kněží</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ popíše průběh rodinných obřadů a oslav včetně organizačních prvků ✓ vyjmenuje svátky, obyčeje a tradice uskutečňované během roku a spojené s naší národní a lidovou kulturou 	<p>uplatňování</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ v soukromém i společenském životě ✓ pravidla chování v pracovním styku ✓ náboženské obřady, oslovování kněží, chování v kostele ✓ rodinné obřady, svátky, obyčeje, tradice 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ vyjmenuje úplné menu ve správném pořadí ✓ - uvede pravidla konzumace jídel a nápojů při různých příležitostech ✓ - popíše zásady prostírání, úpravy stolu a obsluhy hostů pro různé stravovací situace 	<p>5. Kultura stolování a stolničení</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ národní tradice a zvyklosti ve stravování a stolování ✓ společenská pravidla stolování při různých příležitostech ✓ základní úpravy stolu, úprava a podávání pokrmů, obsluha hosta 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ dodržuje požadavky na hygienu a úpravu zevnějšku pro různé společenské situace ✓ navrhuje vhodnou úpravu a oděv podle charakteru společenské akce ✓ rozlišuje formální a neformální oblečení 	<p>6. Kultura těla a oblékání</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ společenské požadavky na hygienu, ✓ oblékání a zdravý životní styl ✓ péče o tělo a zevnějšek ✓ estetika odívání, neformální a ✓ formální oblečení 	<p>9</p>



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ chápe přírodu jako zdroj krásna a umělecké✓ inspirace a prostředí k odpočinku✓ vyjmenuje ekologické problémy životního prostředí✓ charakterizuje prvky městských a venkovských sídel a prvky ekologicky stabilní krajiny✓ uvádí současné požadavky na bydlení, rozlišuje účelovost a estetickou hodnotu bytových doplňků✓ navrhne vybavení a úpravu svého budoucího pracoviště	<p>7. Člověk a životní prostředí</p> <ul style="list-style-type: none">✓ estetické a ekologické požadavky na životní prostředí✓ vzhled obcí a měst, architektura a krajina✓ moderní bydlení, účelová a estetická✓ stránka bytových prvků✓ vybavení a úprava pracovního prostředí	
<ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí úlohu výtvarného umění pro rozvoj estetického cítění člověka✓ orientuje se v základních výtvarných směrech, což dokládá identifikací ukázek	<p>8. Výtvarná kultura a umění</p> <ul style="list-style-type: none">✓ význam a úloha výtvarného umění✓ výtvarné dílo – forma vyjádření skutečnosti✓ ukázky architektury, malířství, sochařství, lidové tvorby, designu✓ zastupující výtvarné umění u nás i ve světě	
<ul style="list-style-type: none">✓ orientuje se v základních hudebních žánrech a uvádí nejznámější hudební tvůrce včetně jejich děl	<p>9. Hudební kultura a umění</p> <ul style="list-style-type: none">✓ hudba kolem nás – vybrané hudební✓ ukázky reprezentující nejvýznamnější hudební představitele,	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

	hudební díla a hudební žánry	
✓ navštěvuje v rámci výuky společenské kultury i během školního roku zmíněné kulturní akce a uplatňuje při nich získaná společenská pravidla a normy	10. Estetické a kulturní podněty <ul style="list-style-type: none">✓ galerie, výstavy, koncerty, vernisáže,✓ divadelní a filmová představení✓ besedy s představiteli uměleckého a kulturního světa✓ umělecké a kulturní památky regionu	

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	APLIKOVANÁ PSYCHOLOGIE				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	Celkem
Počet hodin:	0	0	9	9	18

Obecné cíle

Cílem předmětu je seznámit žáky se základními pojmy z psychologie osobnosti, vývojové a sociální psychologie. Učí je uvědomit si a prožívat vlastní identitu a cítit identitu druhých. Rozvíjí sociálně komunikativní kompetence. Vede k osvojení zásad týmové práce, hlavně v oblasti vedení a řízení. Vede k osvojení zásad duševní hygieny a celoživotní odpovědnosti za své biopsychosociální zdraví.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu je rozčleněno do čtyř tematických celků. Žák si osvojuje psychologické aspekty komunikace s ostatními, profesní vystupování a zásady společenské etikety. Chápe praktické možnosti využití psychologie v osobním životě, mezilidských vztazích a v pracovním prostředí.

Rozvržení učiva do ročníků:

Strategie výuky

Ve výuce je kladen důraz na přípravu jedince pro praktický osobní i profesní život, nikoli pouze na teoretické poznatky. Učivo si žák osvojuje na základě analýzy příkladů a modelových situací. Upřednostňuje se skupinové a problémové vyučování s důrazem na komunikativní dovednosti.

Hodnocení výsledků žáků



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Žáci jsou průběžně hodnoceni známkami při písemných testech (nejlépe v závěru tematických celků). Hodnocena je také aktivita při výuce, zpracování a prezentace zadaných úkolů a vlastní kreativita žáka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

V průběhu studia tohoto obsahového okruhu se žák naučí :

- rozvíjet komunikativní dovednosti, vhodně se prezentovat, respektovat názory druhých
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky, předcházet konfliktům a nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích, stanovovat si cíle podle svých schopností

Název vyučovacího předmětu: **Aplikovaná psychologie**

Studijní obor: **Veřejnosprávní činnost**

Počet hodin celkem: **18**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák <ul style="list-style-type: none">✓ pochopí praktické možnosti využití poznatků psychologie v osobním i společenském a profesním životě✓ osvojí si základní techniky péče o duševní zdraví✓ orientuje se v jednotlivých oblastech psychologie✓ objasní psychické procesy	1. Základy psychologie <ul style="list-style-type: none">✓ oblasti aplikované psychologie✓ metody psychologie✓ systém psychologických věd✓ psychické procesy poznávací, citové a volní	9
<ul style="list-style-type: none">✓ porozumí vlastní rozvíjející se osobnosti✓ objasní pojem osobnost✓ zná základní typologie osobnosti✓ osvojí si techniky poznávání osobnosti✓ dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací✓ osvojí si techniky zdolávání konfliktů	2. Psychologie osobnosti <ul style="list-style-type: none">✓ temperament✓ charakter✓ schopnosti a vlastnosti, motivace a životní cíle✓ normalita a patologie osobnosti	
<ul style="list-style-type: none">✓ porozumí vnějším a vnitřním vlivům při vývoji osobnosti✓ objasní průběh pracovní kariéry✓ zná základní vývojová období✓ osvojí si vývojové změny v mládí a stáří	3. Vývojová psychologie <ul style="list-style-type: none">✓ prenatální vývoj✓ postnatální vývoj	9
<ul style="list-style-type: none">✓ chápe socializaci a svou sociální roli✓ učí se žít s ostatními✓ zná zásady interakce a komunikace✓ ovládá nonverbální komunikaci,	4. Sociální psychologie <ul style="list-style-type: none">✓ výchova✓ skupina – třídění, cíle, normy, vztahy	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ rozlišuje nevhodné prvky✓ ovládá profesní vystupování a společenské chování✓ ovládá zdravý životní styl✓ objasní důsledky soc.patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti	<ul style="list-style-type: none">✓ sociální percepce a komunikace✓ asertivita✓ závislosti a sociopatie	
--	---	--

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Název předmětu:	PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE				
Ročník:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet hodin:	16	15	12	13	56

Obecné cíle předmětu

Cílem předmětu písemná a elektronická komunikace je poskytnout žákům vědomosti a dovednosti pro úspěšné vykonávání administrativních prací, seznámit žáky se zásadami písemného styku a manipulace s písemnostmi. Správné a samostatné vyhotovení písemností a vedení administrativní agendy je předpokladem precizní práce úředníka.

Charakteristika učiva

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- ✓ přesně psát desetiprstovou hmatovou metodou rychlostí 200 úhozů za minutu při
- ✓ přesnosti 0.50 %
- ✓ seznámit se a umět používat funkční klávesy psacího stroje
- ✓ upravit text podle korektury
- ✓ pořizovat záznam podle diktátu nebo diktafonu
- ✓ opisovat cizojazyčné texty
- ✓ využívat dostupnou kancelářskou techniku
- ✓ sestavovat a vyhotovovat tabulky
- ✓ umět si upravit pracoviště, dodržovat hygienu a bezpečnost práce
- ✓ věcně, jazykově a formálně správně zpracovávat písemnosti
- ✓ dbát na estetickou úpravu písemností
- ✓ pracovat s různými formuláři

Seznámí se:

- ✓ se základy korespondence při administrativních a správních činnostech
- ✓ se zásadami a předpisy pro oběh písemností, s jejich archivací a skartací

Rozvržení učiva do ročníků:

- ✓ 1. ročník 1. – 4. téma
- ✓ 2. ročník 5. – 10. téma
- ✓ 3. ročník 1. – 6. téma
- ✓ 4. ročník 7. – 13. téma



Strategie výuky

Výuka probíhá podle možností školy v odborné učebně vybavené počítači nebo elektronickými psacími stroji. Tvoří součást předmětů administrativně správního charakteru: veřejná správa, právo, ekonomika, účetnictví, technika administrativy a informační a komunikační technologie.

Hodnocení výsledků žáků

V 1. a 2. ročníku jsou alespoň jednou měsíčně zařazena krátká opakovací cvičení na probírané učivo, zvláště při nácviu písmen a při nácviu vyšší rychlosti. Po každém tematickém celku je zařazena kontrolní práce. Ve 3. a 4. ročníku se píše jednou za čtvrtletí kontrolní práce z teoretického učiva, jednou za pololetí se kontrolují písemnosti v deskách.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Předmět přispívá k rozvoji těchto klíčových kompetencí:

Komunikativní kompetence

Žáci jsou vedeni:

- ✓ k využívání prostředků informačních a komunikačních technologií (práce s osobním počítačem, elektronickým psacím strojem).
- ✓ k estetické úpravě textu, k udržování pořádku ve své administrativní práci např. pravidelným zakládáním do desek, k využívání dovedností získaných v ostatních předmětech, ke stálému zlepšování výkonů, popř. až ke složení státní zkoušky.
- ✓ k tomu, aby se odborně i gramaticky správně vyjadřovali v psaném projevu, aby měli přehled o využití svých dovedností v pracovním uplatnění, aby uměli sami ohodnotit kvalitu práce.
- ✓ Učí se efektivně vyhledávat a pracovat s informacemi (získávat informace z otevřených zdrojů, zejména z celosvětové sítě Internet).

1. ročník

Počet hodin: 16

Výsledky vzdělání a kompetence	Učivo – Tematický celek	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none">✓ ovládá psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou✓ orientuje se na klávesnici✓ přesně ví, co je základní postavení ruky✓ popíše princip psaní velkých písmen s čárkou, háčkem a kroužkem	1. Základní nácvič ovládnání klávesnice <ul style="list-style-type: none">✓ písmena základní řady✓ písmena horní řady✓ písmena dolní řady✓ písmena na číselné řadě✓ velká písmena✓ interpunkční znaménka	16
<ul style="list-style-type: none">✓ pracuje s tabulátorem a píše do sloupců✓ umí povolit okraje✓ ví, co je písmo tučné a proložené✓ používá několik způsobů podtrhávání	2. Zpracování písemností textovými editory Úprava textu: <ul style="list-style-type: none">✓ psaní do sloupců✓ používání tabulátoru	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ vycentruje jakýkoliv nadpis✓ používá různou hustotu písma a velikost řádkování	<ul style="list-style-type: none">✓ zvýrazňování textu✓ psaní na linky	
<ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí podstatu korektury✓ popíše, co znamenají korekturní znaménka✓ správně korekturu upraví	3. Korektura <ul style="list-style-type: none">✓ znaménka✓ úprava	
<ul style="list-style-type: none">✓ zvyšuje rychlost a přesnost psaní✓ vypočítá počet úhozů za minutu a procent chyb✓ píše text s porozuměním	4. Zvyšování rychlosti a přesnosti <ul style="list-style-type: none">✓ písarská technika	

2. ročník

Počet hodin: 15

Výsledky vzdělání a kompetence	Učivo – Tématický celek	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none">✓ přepíše jakýkoliv text obsahující značky a číslice✓ připravuje se k vykonání státní zkoušky ze psaní na klávesnici✓ správně napíše nejrůznější znaky✓ umí opsat cizojazyčný text	5. Základní nácvik ovládnutí klávesnice <ul style="list-style-type: none">✓ čísla na numerické a alfanumerické klávesnici✓ značky, znaky✓ římské číslice✓ cizojazyčný text	15
<ul style="list-style-type: none">✓ zvyšuje rychlost a přesnost psaní✓ vypočítá počet úhozů za minutu a procento chybovosti✓ píše text s porozuměním✓ píše text podle diktátu	6. Zvyšování rychlosti a přesnosti <ul style="list-style-type: none">✓ písarská technika✓ psaní podle diktátu	
<ul style="list-style-type: none">✓ vysvětlí princip rozložení tabulky✓ tabulku správně upraví a vytiskne✓ orientuje se v záhlaví✓ vypracuje tabulku tak, aby odpovídala požadavkům u státní zkoušky	7. Tabulky <ul style="list-style-type: none">✓ pochopení a náčrtek✓ rozložení tabulky✓ úprava na papíře	
<ul style="list-style-type: none">✓ dokáže vyjmenovat kancelářskou techniku✓ popíše zásady správného telefonování✓ pracuje s kopírkou, vyhotoví správnou velikost vizitky, pozvánky apod.✓ vysvětlí, jak funguje fax	8. Seznámení s kancelářskou technikou <ul style="list-style-type: none">✓ kancelářská technika✓ kopírka, diktafon, telefon, fax	
<ul style="list-style-type: none">✓ popíše zařízení a organizaci kanceláře✓ zajímá se o řešení pracovních vztahů na pracovišti✓ objasní nároky kladené na	9. Organizace administrativního pracoviště <ul style="list-style-type: none">✓ zařízení pracoviště✓ pracovní vztahy	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

administrativní pracovníky		
<ul style="list-style-type: none">✓ pracuje podle norem pro úpravu písemností✓ rozeznává dopisy úřední a soukromé✓ popíše části obchodního dopisu a jejich obsah✓ ovládá psaní adres na obálky✓ popíše úpravu adres dopisů do zahraničí✓ rozeznává dopisy úřední a soukromé✓ popíše části obchodního dopisu a jejich obsah	10. Normalizovaná úprava obchodních a úředních dopisů <ul style="list-style-type: none">✓ normy pro úpravu písemností✓ ČSN 01 6910✓ adresy✓ úprava obchodních a úředních dopisů (formy a typy dopisů stavba a části obch. dopisu)	

3. ročník

Počet hodin: 12

Výsledky vzdělání a kompetence	Učivo – Tématický celek	Počet hodin
Žák <ul style="list-style-type: none">✓ zpracovává věcně, jazykově a formálně správně odborné písemnosti✓ pracuje podle norem pro vyhotovování obchodních písemností✓ přesně určí úpravu dopisu✓ píše dopisy do předtisku✓ upraví text do bloku✓ vyjmenuje formáty dopisních papírů a obálek✓ píše správně odvolací údaje	1. Normalizovaná úprava písemností <ul style="list-style-type: none">✓ komunikace, náplň obchodní korespondence✓ stylizace dopisů✓ dopisy na přetisku✓ formáty, druhy papírů a obálek✓ psaní odvolacích údajů 2. Dopisy občanů právnických osobám	12
<ul style="list-style-type: none">✓ ovládá způsob úpravy a stylizace žádostí, přihlášky, stížnosti, odvolání	3. Personální písemnosti <ul style="list-style-type: none">✓ před nástupem do zaměstnání	
<ul style="list-style-type: none">✓ napíše dopis s dotazem na možnost zaměstnání a žádost o zaměstnání✓ napíše strukturovaný životopis✓ popíše obsah evropského životopisu✓ ovládá vyplňování dotazníků a formulářů✓ napíše pracovní smlouvu, pracovní	<ul style="list-style-type: none">✓ při přijetí do zaměstnání✓ před odchodem do zaměstnání 4. Písemnosti při	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

<ul style="list-style-type: none">✓ posudek a dohody✓ sestaví dohodu o ukončení pracovního poměru nebo výpověď✓ samostatně sestaví pozvánku a zápis porady✓ vyhotoví listinu evidence přítomných✓ orientuje se v písemnostech vedoucích pracovníků-oběžník, směrnice, příkaz✓ napíše zprávu či hlášení z pracovní cesty a vyplní cestovní příkaz	<p>organizování a řízení podniku</p> <ul style="list-style-type: none">✓ písemnosti z porad vedoucích pracovníků✓ písemnosti z pracovních cest a jednání <p>5. Správní písemnosti a písemnosti legislativního charakteru</p>	
<ul style="list-style-type: none">✓ upraví obecně závaznou vyhlášku či jiné legislativní písemnosti✓ ovládá úpravu a obsah sdělení oznámení, předvolání	<p>6. Propagační písemnosti</p>	
<ul style="list-style-type: none">✓ sestaví leták s případnou nabídkou✓ sestaví a napíše inzerát a odpověď na něj		

4. ročník

Počet hodin: 13

Výsledky vzdělání a kompetence	Učivo – Tématický celek	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none">✓ sestaví podle zadání a správně upraví pozvánku, omluvu, blahopřání, poděkování, doporučení	<p>7. Osobní dopisy</p> <ul style="list-style-type: none">✓ patřící ke společenskému styku s pracovním zaměřením	13
<ul style="list-style-type: none">✓ samostatně a správně vyhotoví poptávku, nabídku a objednávku, odvolávku, návštěví, dodací list, fakturu, urgenci, reklamaci, upomínku✓ samostatně sestaví písemnosti podle zadání	<p>8. Písemnosti při obchodování</p> <ul style="list-style-type: none">✓ při uzavírání smluv✓ při plnění smluv✓ při neplnění smluv	
<ul style="list-style-type: none">✓ napíše správný druh plné moci, dlužní úpis a stvrzenku✓ vysvětlí, co je záruka, prokura, podpisový vzor	<p>9. Právní písemnosti</p>	



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

✓ správně vyhotoví písemnosti ve styku s bankou a poštou – složenky, příkazy, podpisový vzor	10. Písemnosti ve styku s peněžními ústavami a poštou	
✓ používá e-mail ✓ popíše využití elektronického podpisu	11. Elektronická komunikace	
✓ v dopise do zahraničí používá příslušnou úpravu	12. Cizojazyčné dopisy	
✓ zakládá a vede evidence písemností ✓ zná předpisy pro archivaci písemností ✓ popíše, jak vyřizovat, podepisovat, ukládat a odesílat písemnosti	13. Manipulace s písemnostmi ✓ předpisy pro archivaci	

7. MATERIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Materiální zajištění oboru VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST je standardní úrovně. Škola disponuje dostatečným množstvím prostor a materiálního vybavení, které může využít při výuce všech předmětů. Protože byla dlouhá léta na naší škole vyučována Veřejnoprávní činnost v denním studiu, disponuje škola kvalitními výukovými pomůckami a materiály.

Všeobecné vzdělání

Soukromá střední odborná škola Prima s.r.o. zajišťuje všeobecné vzdělání již 18 let, proto je samozřejmostí každoroční běžná inovace materiálního vybavení.

Ve škole je celkem 20 moderně vybavených učeben z toho 10 kmenových (6 učeben má zázemí pro 30 žáků a 4 učebny mají zázemí pro 20 žáků) a 10 odborných učeben popsaných níže + cestovní agentura CEKA v budově školy.

Kmenové učebny jsou standardně vybaveny nastavitelnými lavicemi, židličkami. Každá kmenová učebna má meotar, pevné připojení na internet a jiné běžné prostředky určené k výuce.

Pro odborné vzdělání v oborech máme k dispozici tyto odborné učebny:

Učebna informatiky a výpočetní techniky:



Soukromá střední odborná škola PRIMA s.r.o., Sokolovská 29, Rýmařov 795 01



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

Vybavena 15ti letos inovovanými počítačovými stanicemi se zázemím pro žáky, dataprojektor, promítací plátno, notebook, scanner, laserová tiskárna, barevná inkoustová tiskárna atp.

Multimediální učebna:

20ti místná učebna se zázemím, dataprojektorem, promítacím plátnem, videem, DVD rekordérem, satelitem a notebookem.

Poslechová jazyková učebna:

Učebna pro 12 žáků, speciální sluchátkové zařízení připojené na CD přehrávač, které umožňuje konverzaci mezi jednotlivými stanicemi a učitelem (face to face) včetně zázemí pro žáky.

Poslechová jazyková učebna:

Učebna pro 20 žáků, speciální sluchátkové zařízení připojené na CD přehrávač, které umožňuje konverzaci mezi jednotlivými stanicemi a učitelem (face to face) včetně zázemí pro žáky, DVD přehrávače, videa a televize.

Všechny učebny jsou plně k dispozici pro studenty dálkového studia.

Odborná učebna pro vaření a přípravu pokrmů

Odborná učebna pro techniku obsluhy

Odborné kabinety:

Škola disponuje moderně vybavenými odbornými kabinety (v každém kabinetu je jeden PC a laserová tiskárna popř. inkoustová tiskárna připojené pevně na internet a intranet).

Žáci mají dále k dispozici školní knihovnu a studovnu:

V knihovně je umístěna videotéka, odborná literatura, odborné DVD nosiče, odborné CD nosiče, PC, laserová tiskárna, barevná inkoustová tiskárna, scanner. Školní knihovna úzce spolupracuje s Knihovnou Rýmařov, kde je možno půjčovat odbornou literaturu. Městská knihovna nám dále zajišťuje formou mezivýpůjční služby odbornou literaturu z FN Olomouc, vědecké knihovny Olomouc a jiných subjektů.

Škola je pokryta bezdrátovým i pevným připojením k internetu, který žáci využívají k samostudiu i ve vyučování. PC jsou dostatečně vybaveny aktuálními operačními i odbornými programy. Škola je také vybavena ve všech učebnách školním rozhlasem s centrálou.

Každý žák 1. ročníku má ve výpůjčce školní notebook k samostudiu v domácím prostředí, na domově mládeže a především ve výuce.

Žáci mají k dispozici velké množství studijních materiálů k jednotlivým předmětům, které jsou připravovány učiteli i odborníky z praxe, tyto materiály jsou volně k dispozici.



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

V nabídce jsou i texty přednášek a nabídka rozšiřujících studijních materiálů vyučujících.

Škola vlastní dvě velké a jednu malou multifunkční kopírku, z nichž jedna je ve speciální kopírovací místnosti (scanner, PC, laserová tiskárna, barevná inkoustová tiskárna). Tato místnost slouží žákům pro tisk z počítačové školní sítě i z www.

Každý pedagogický pracovník má k dispozici notebook, mobilní dataprojektor a projekční plátno pro využití v kmenových učebnách.

V přízemí budovy je umístěn školní bufet.

Žáci využívají své vlastní šatní skříňky.

Budova je propojena koridorem s domovem mládeže.

Mimo knihovnu a studovnu škola nabízí žákům i prostory k vlastnímu vzdělávání na odpočinkových místech na chodbách i ve volných učebnách.

Pro žáky je zřízeno také studijní a administrativní oddělení, které je k dispozici ve stanovených hodinách. Toto oddělení mimo administrativní úkoly spravuje internetové stránky školy a intranet.

Personální zajištění

Vzdělávací program je realizován pedagogickým týmem, který ctí tyto principy:

- ✓ zapojení žáků a žákyň do identifikace a vyhodnocení vzdělávacích potřeb
- ✓ podíl všech pracovníků školy na tvorbě vzdělávacích strategií i krátkodobých plánů školy
- ✓ zapojení všech partnerů školy – zejména sociálních partnerů - do identifikace a evaluace vzdělávacích cílů
- ✓ princip týmové spolupráce
- ✓ princip pozitivní motivace
- ✓ metody sebeevaluace
- ✓ princip trvalého zlepšování

Všichni pracovníci školy jsou vedeni k důslednému splnění kvalifikačních předpokladů pro výkon činnosti pedagogických pracovníků v souladu se zákonem č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících i vyhláškou č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a kariérním systému. Ve školním plánu vzdělávání pedagogických pracovníků je uvedeno:

- ✓ studium ke splnění kvalifikačních předpokladů
- ✓ studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů – pro výkon specializovaných a metodických činností
- ✓ studium pro koordinátora v oblasti informačních a komunikačních technologií
- ✓ studium pro výchovného poradce a metodika prevence
- ✓ studium pro koordinátorku environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty
- ✓ studium k prohlubování odborné kvalifikace
- ✓ vědecké studium doktorandské



Soukromá střední odborná škola PRIMA s.r.o., Sokolovská 29, Rýmařov 795 01



VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

- ✓ studium vysokoškolské
- ✓ krátkodobé studium nabízených kurzů a seminářů
- ✓ studium e-learningové
- ✓ samostudium

Prioritou školy je splnění předepsaných kvalifikačních předpokladů u všech pracovníků, jejich další jazykové vzdělávání, rozvoj ICT kompetencí, sledování trendů ve vyučovaných oborech i trendů v oblasti pedagogiky a metodiky středoškolského vzdělávání.

Pedagogický tým pracuje s plány osobního rozvoje a je motivován ke zvyšování kariérního stupně akreditovaným a certifikovaným vzděláváním.

AUTORSKÝ KOLEKTIV

Školní vzdělávací program **Veřejnosprávní činnost** byl zpracován v období školního roku 2008/2009.

Autorský tým školního vzdělávacího programu:

- ✓ Mgr. Marek Bocián vedoucí týmu a koordinátor ŠVP
- ✓ Mgr. Marek Bocián
- ✓ Mgr. Pavel Nehera
- ✓ Mgr. Jarmila Hnátová
- ✓ Mgr. Jarmila Labounková
- ✓ Bc. Sylvie Výkrutíková
- ✓ Ing. Ludvika Matzkeová
- ✓ Mgr. Libor Vlček
- ✓ Naděžda Neherová
- ✓ Ing. Eva Sovišová
- ✓ Lucie Camřlová
- ✓ Andrea Továrková

Technické zpracování: Mgr. Marek Bocián